

ISSN 2072-0297

МОЛОДОЙ УЧЁНЫЙ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ НАУЧНЫЙ ЖУРНАЛ



52
ЧАСТЬ V
2020

16+

Молодой ученый

Международный научный журнал

№ 52 (342) / 2020

Издается с декабря 2008 г.

Выходит еженедельно

Главный редактор: Ахметов Ильдар Геннадьевич, кандидат технических наук

Редакционная коллегия:

Ахметова Мария Николаевна, доктор педагогических наук
Абдрасилов Турганбай Курманбаевич, доктор философии (PhD) по философским наукам (Казахстан)
Жураев Хусниддин Олтинбоевич, доктор педагогических наук (Узбекистан)
Иванова Юлия Валентиновна, доктор философских наук
Каленский Александр Васильевич, доктор физико-математических наук
Куташов Вячеслав Анатольевич, доктор медицинских наук
Лактионов Константин Станиславович, доктор биологических наук
Сараева Надежда Михайловна, доктор психологических наук
Авдеюк Оксана Алексеевна, кандидат технических наук
Айдаров Оразхан Турсункожаевич, кандидат географических наук (Казахстан)
Алиева Тарана Ибрагим кызы, кандидат химических наук (Азербайджан)
Ахметова Валерия Валерьевна, кандидат медицинских наук
Бердиев Эргаш Абдуллаевич, кандидат медицинских наук (Узбекистан)
Брезгин Вячеслав Сергеевич, кандидат экономических наук
Данилов Олег Евгеньевич, кандидат педагогических наук
Дёмин Александр Викторович, кандидат биологических наук
Дядюн Кристина Владимировна, кандидат юридических наук
Желнова Кристина Владимировна, кандидат экономических наук
Жуйкова Тамара Павловна, кандидат педагогических наук
Игнатова Мария Александровна, кандидат искусствоведения
Искаков Руслан Маратбекович, кандидат технических наук (Казахстан)
Кайгородов Иван Борисович, кандидат физико-математических наук (Бразилия)
Калдыбай Кайнар Калдыбайулы, доктор философии (PhD) по философским наукам (Казахстан)
Кенесов Асхат Алмасович, кандидат политических наук
Коварда Владимир Васильевич, кандидат физико-математических наук
Комогорцев Максим Геннадьевич, кандидат технических наук
Котляров Алексей Васильевич, кандидат геолого-минералогических наук
Кошербаева Айгерим Нуралиевна, доктор педагогических наук, профессор (Казахстан)
Кузьмина Виолетта Михайловна, кандидат исторических наук, кандидат психологических наук
Курпаяниди Константин Иванович, доктор философии (PhD) по экономическим наукам (Узбекистан)
Кучерявенко Светлана Алексеевна, кандидат экономических наук
Лескова Екатерина Викторовна, кандидат физико-математических наук
Макеева Ирина Александровна, кандидат педагогических наук
Матвиенко Евгений Владимирович, кандидат биологических наук
Матроскина Татьяна Викторовна, кандидат экономических наук
Матусевич Марина Степановна, кандидат педагогических наук
Мусаева Ума Алиевна, кандидат технических наук
Насимов Мурат Орленбаевич, кандидат политических наук (Казахстан)
Паридинова Ботагоз Жаппаровна, магистр философии (Казахстан)
Прончев Геннадий Борисович, кандидат физико-математических наук
Семахин Андрей Михайлович, кандидат технических наук
Сенцов Аркадий Эдуардович, кандидат политических наук
Сенюшкин Николай Сергеевич, кандидат технических наук
Султанова Дилшода Намозовна, кандидат архитектурных наук (Узбекистан)
Титова Елена Ивановна, кандидат педагогических наук
Ткаченко Ирина Георгиевна, кандидат филологических наук
Федорова Мария Сергеевна, кандидат архитектуры
Фозилов Садриддин Файзуллаевич, кандидат химических наук (Узбекистан)
Яхина Асия Сергеевна, кандидат технических наук
Ячинова Светлана Николаевна, кандидат педагогических наук

Международный редакционный совет:

Айрян Заруи Геворковна, кандидат филологических наук, доцент (Армения)
Арошидзе Паата Леонидович, доктор экономических наук, ассоциированный профессор (Грузия)
Атаев Загир Вагитович, кандидат географических наук, профессор (Россия)
Ахмеденов Кажмурат Максutowич, кандидат географических наук, ассоциированный профессор (Казахстан)
Бидова Бэла Бертовна, доктор юридических наук, доцент (Россия)
Борисов Вячеслав Викторович, доктор педагогических наук, профессор (Украина)
Буриев Хасан Чутбаевич, доктор биологических наук, профессор (Узбекистан)
Велковска Гена Цветкова, доктор экономических наук, доцент (Болгария)
Гайич Тамара, доктор экономических наук (Сербия)
Данатаров Агахан, кандидат технических наук (Туркменистан)
Данилов Александр Максимович, доктор технических наук, профессор (Россия)
Демидов Алексей Александрович, доктор медицинских наук, профессор (Россия)
Досманбетова Зейнегуль Рамазановна, доктор философии (PhD) по филологическим наукам (Казахстан)
Ешиев Абдыракман Молдоалиевич, доктор медицинских наук, доцент, зав. отделением (Кыргызстан)
Жолдошев Сапарбай Тезекбаевич, доктор медицинских наук, профессор (Кыргызстан)
Игисинов Нурбек Сагинбекович, доктор медицинских наук, профессор (Казахстан)
Кадыров Кутлуг-Бек Бекмурадович, кандидат педагогических наук, декан (Узбекистан)
Кайгородов Иван Борисович, кандидат физико-математических наук (Бразилия)
Каленский Александр Васильевич, доктор физико-математических наук, профессор (Россия)
Козырева Ольга Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент (Россия)
Колпак Евгений Петрович, доктор физико-математических наук, профессор (Россия)
Кошербаева Айгерим Нуралиевна, доктор педагогических наук, профессор (Казахстан)
Курпаяниди Константин Иванович, доктор философии (PhD) по экономическим наукам (Узбекистан)
Куташов Вячеслав Анатольевич, доктор медицинских наук, профессор (Россия)
Кыят Эмине Лейла, доктор экономических наук (Турция)
Лю Цзюань, доктор филологических наук, профессор (Китай)
Малес Людмила Владимировна, доктор социологических наук, доцент (Украина)
Нагервадзе Марина Алиевна, доктор биологических наук, профессор (Грузия)
Нурмамедли Фазиль Алигусейн оглы, кандидат геолого-минералогических наук (Азербайджан)
Прокопьев Николай Яковлевич, доктор медицинских наук, профессор (Россия)
Прокофьева Марина Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент (Казахстан)
Рахматуллин Рафаэль Юсупович, доктор философских наук, профессор (Россия)
Ребезов Максим Борисович, доктор сельскохозяйственных наук, профессор (Россия)
Сорока Юлия Георгиевна, доктор социологических наук, доцент (Украина)
Узаков Гулом Норбоевич, доктор технических наук, доцент (Узбекистан)
Федорова Мария Сергеевна, кандидат архитектуры (Россия)
Хоналиев Назарали Хоналиевич, доктор экономических наук, старший научный сотрудник (Таджикистан)
Хоссейни Амир, доктор филологических наук (Иран)
Шарипов Аскар Калиевич, доктор экономических наук, доцент (Казахстан)
Шуклина Зинаида Николаевна, доктор экономических наук (Россия)

На обложке изображен *Цветан Тодоров* (1939–2017), французский философ, семиотик болгарского происхождения, теоретик структурализма в литературоведении.

Цветан Тодоров родился в Софии (Болгария). Степень магистра филологии он получил в Софийском университете, а докторскую — в Парижском.

Тодоров был назначен директором по исследованиям Французского национального центра научных исследований, а также одним из основателей журнала *Poétique*, в числе главных редакторов которого он оставался долгое время. Он был приглашенным профессором в нескольких университетах США, включая Гарвард, Йель, Колумбийский и Калифорнийский университет в Беркли.

Самым большим вкладом Тодорова в теорию литературы стало его определение в «Введении в фантастическую литературу» фантастического, фантастического сверхъестественного и фантастического чудесного. Тодоров определял фантастическое как любое событие, происходящее в нашем мире, которое кажется сверхъестественным. При наступлении события мы должны решить, было событие иллюзией или оно реально и действительно имело место. Выбирая, было событие реальным или воображаемым, Тодоров говорил, что мы входим в жанры сверхъестественного и чудесного. В фантастическом сверхъесте-

ственном происходящее событие на самом деле является своего рода иллюзией. «Законы реальности» остаются нетронутыми и также дают рациональное объяснение фантастическому событию. Тодоров приводил примеры снов, наркотиков, иллюзий чувств, безумия и т. д. как вещей, которые могут объяснить фантастическое/сверхъестественное событие. В фантастическом чудесном сверхъестественное событие, которое происходит, действительно имело место, и поэтому «законы реальности» должны быть изменены, чтобы объяснить это событие. Только если предполагаемый читатель не может выбрать ту или иную возможность, текст будет чисто фантастическим.

Тодоров известен также как популяризатор русского формализма («Теория литературы. Тексты русских формалистов») и творчества Михаила Бахтина на Западе («Михаил Бахтин: диалогический принцип»).

Награды Тодорова включают бронзовую медаль CNRS, премию Шарля Левека Академии моральных и политических наук, первую премию Могена Французской академии и премию принца Астурийского в области социальных наук; он также был офицером Ордена искусств и литературы.

*Екатерина Осянина,
ответственный редактор*

СОДЕРЖАНИЕ

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

- Анозова Д. Ф.**
Технико-экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования материальных ресурсов предприятия нефтегазовой отрасли 301
- Бальжанова А. Г.**
Финансовый ликбез: три железных аргумента в пользу финансовой грамотности 304
- Бортюк П. А.**
Формирование экологического мышления в сфере управления под влиянием внешних факторов 306
- Бурдина С. А.**
Центральный банк Российской Федерации как мегарегулятор финансовой системы страны 308
- Вахнюк Я. А.**
Применение рейтинговой оценки подрядчиков к системе закупочной деятельности предприятия 311
- Гергеша Ю. А.**
Модель организации управленческого учета в торговле 312
- Давыдова Е. С.**
Цифровизация в вузе в период пандемии COVID-19: опыт Тюменского государственного университета по организации процедуры конкурсного отбора кандидатов на должности профессорско-преподавательского состава 314
- Ионова А. В.**
Порядок и роль претензионной работы в деятельности коммерческого предприятия ... 317
- Клименко И. С.**
Анализ транспортной работы по перевозке грузов и пассажиров по территории РФ с 2009 по 2019 гг. Влияние эпидемиологической ситуации на работу транспорта и оценка экономических убытков 318
- Коваленко Ж. В.**
Взаимодействие органов муниципальной системы управления с некоммерческими организациями на примере Курской области 322
- Коваленко Ж. В.**
Волонтерство как вид некоммерческой организации 324
- Копыркин А. Д.**
Анализ экономического потенциала и особенности российского рынка органически чистых продуктов питания 326
- Лебедева А. С., Решетникова О. Е.**
Развитие экосистем банков на основе современных цифровых технологий 328
- Льдина Д. М.**
Руководство предприятием с учётом аспектов экологического управления 334
- Мустаева Ю. Ш.**
Особенности учета операций с арендованными основными средствами по нормам ФСБУ 25/2018 336
- Неустроева В. А.**
Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в условиях пандемии 337
- Неустроева Т. В.**
Удалённый режим работы как альтернативный способ организации труда в условиях пандемии 340
- Nurmukhamedova S. S., Bakytzhan A. B.**
Some topical issues of tourism development in Kazakhstan 341
- Orakbayeva A. B.**
E-government as a necessary requirement for development of a modern state. The Republic of Kazakhstan and other countries in the UN e-government ranking in 2014–2020 344
- Пеганов В. С.**
Роль информационных систем в трудовой деятельности фрилансеров 347

Полуэктова Л. В. Решение проблемы недостатка ИТ-специалистов в условиях внедрения цифровой экономики в России 350	Шапочка П. А., Дмитриева Т. В. Характеристика основных конкурентных преимуществ современных транснациональных корпораций 364
Поминова К. А. Факторы, влияющие на решение компаний о выходе на зарубежные рынки (на примере российской сети пиццерий «Додо Пицца») 352	Шапочка П. А. Экономический рост и факторы, его определяющие 366
Симагаева Т. В. Мотивационный аудит как инструмент эффективного управления мотивацией персонала 354	Щетинкин А. Д., Некрасова Н. А., Щетинкина О. А. Инновационный процесс, информационные технологии и контрактная система в сфере государственных закупок 368
Смирных Р. В. Корпоративная система управления проектами как инструмент концепции «бережливое производство» в проектном управлении 356	Юнусова Е. Л. Архив кадровой документации ООО «Газпром добыча Ноябрьск»: от традиционного к электронному 372
Тарашкевич О. В. Проблемы формирования прибыли и направления их решения 360	Юнусова Е. Л. Правовое регулирование и теоретико- методологическое обоснование хранения документации в ООО «Газпром добыча Ноябрьск» 374
Шабунин Д. М., Овчинникова Е. А. История развития контрактной системы закупок для обеспечения государственных нужд в России 362	

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Технико-экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования материальных ресурсов предприятия нефтегазовой отрасли

Анозова Диана Феодоровна, студент магистратуры;

Нифталиева Улкер Ильгаровна, студент магистратуры
Тюменский индустриальный университет

В статье авторы пытаются рассмотреть технико-экономическое обоснование направлений повышения эффективности использования материальных ресурсов предприятия.

Ключевые слова: материальные ресурсы, технико-экономический анализ, анализ эффективности использования материальных ресурсов.

Материальные ресурсы являются важной неотъемлемой составляющей себестоимости производимой продукции. Стоимость материалов, а также величина затрат, связанных с их транспортировкой и хранением, оказывают значительное влияние на финансовый результат деятельности компании. В связи с этим возрастает значимость эффективного и рационального использования материальных ресурсов.

В процессе проведения экономического анализа материальных ресурсов осуществляется оценка текущего состояния предприятия, определяются факторы, влияющие на деятельность предприятия, проводится оценка степени их влияния, изучается взаимодействие управленческих, технических и экономических процессов.

Рассмотрим анализ оборачиваемости материальных ресурсов по основному производству ПАО «Транснефть» за 2017–2019 годы в таблице 1.

На предприятии происходит рост коэффициента оборачиваемости материальных ресурсов предприятия с 1,45 в 2017 году до 1,67 в 2019 году, соответственно снижается продолжительность одного оборота с 251,21 дня в 2017 году до 218,39 дней в 2019 году.

Для характеристики эффективности использования материалов применяется система обобщающих и частных показателей. К ним относятся материалоотдача, материалоемкость, удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции, коэффициент использования материалов. Эффективность использования материалов ПАО «Транснефть» за 2017–2019 годы представлена в таблице 2.

Таблица 1. Анализ использования материальных ресурсов ПАО «Транснефть»

Наименование показателя	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Динамика, в%	
				2019 к 2018	2019 к 2017
Материальные ресурсы, млн руб.	607646	651938	636523	97,64	104,58
Выручка, млн руб.	884337	979958	1063829	108,56	120,30
Коэффициент оборачиваемости	1,45	1,50	1,67	111,19	115,03
Период оборота, дни	251,21	242,82	218,39	89,94	86,94
Соотношение темпов роста выручки и материальных ресурсов	1,05	1,03	1,11	0,08	0,06

Таблица 2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов ПАО «Транснефть»

Наименование показателя	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Динамика, в%	
				2019 к 2018	2019 к 2017
Выручка, млн руб.	884 337	979 958	1063829	108,56	120,30
Чистая прибыль, млн руб.	58844	10111	76375	755,37	129,79
Материальные ресурсы, млн руб.	607646	651938	636523	97,64	104,58
Всего затрат, млн руб.	774371	880450	856021	97,23	110,54

Наименование показателя	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Динамика, в%	
				2019 к 2018	2019 к 2017
Материалоотдача, руб.	1,45	1,50	1,67	111,19	115,03
Материалоемкость, руб.	0,69	0,67	0,60	89,94	86,94
Удельный вес материальных ресурсов в совокупных затратах	78,60	74,05	74,36	0,31	-4,24
Прибыль на 1 р. материальных затрат, руб.	0,10	0,02	0,12	773,66	124,11
Коэффициент оборачиваемости	1,45	1,50	1,67	111,19	115,03
Период оборота, дни	251,21	242,82	218,39	89,94	86,94
Соотношение темпов роста выручки и материальных ресурсов	1,05	1,03	1,11	0,08	0,06

Проанализировав структуру материальных ресурсов за 2017–2019 г. можно сделать вывод, что существенных изменений не произошло. Большая часть в общей сумме материальных ресурсов принадлежит энергии — около 69%. Коэффициента оборачиваемости материальных ресурсов увеличился на 15, 03%, так же снизилась продолжительность одного оборота до 86, 94%.

Показатель материалоотдачи возрос до 115,03%, следовательно, снизилась материалоемкость до 89, 94% в 2019 году. Показатель прибыли на 1 руб. материальных затрат увеличился до 0,12%. Таким образом, материаль-

ные ресурсы за исследуемый период в ПАО «Транснефть» используются эффективно. В структуре материальных ресурсов за 2017–2019 г. существенных структурных изменений не произошло. Обеспечение материальными ресурсами с каждым периодом удовлетворяется сверх плана. Своевременное поступление и эффективное использование материальных ресурсов обеспечило бесперебойную, ритмичную работу, выполнение целевых ориентиров ПАО «Транснефть».

Рассмотрим структуру материальных ресурсов ПАО «Транснефть» в 2017–2019 гг. на рисунке 1.

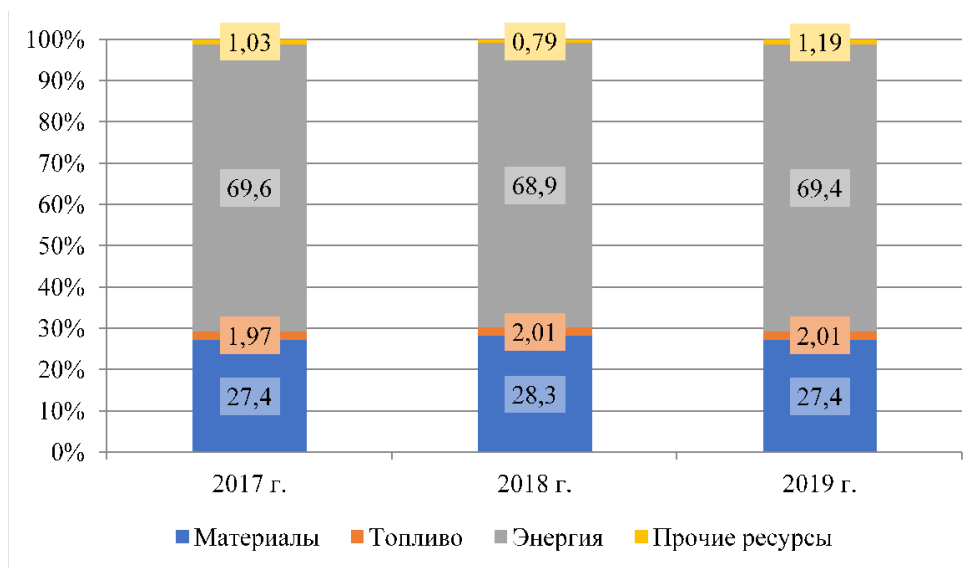


Рис. 1. Структура материальных ресурсов ПАО «Транснефть» в 2017–2019 гг.

Исходя из анализа структуры материальных ресурсов предприятия заметно, что большую часть в ней занимают материалы и энергетические ресурсы. Удельное потребление электроэнергии на транспортировку нефти находится в степенной зависимости от грузооборота, и рост последнего приведет к увеличению энергозатрат.

Поэтому предлагаемое направление улучшения эффективности использования материальных ресурсов предприятия обоснованно касается совершенствования использования и снижения объемов именно энергетических ресурсов.

В настоящее время динамика снижения удельного потребления электроэнергии в системе магистрального транспорта нефти выходит на асимптотический уровень. В такой ситуации заметный эффект может принести внедрение только кардинально новых эффективных решений.

Одним из таких мероприятий дальнейшего развития системы магистральных нефтепроводов представляется использование композитных труб с высокой коррозионной стойкостью и минимальным гидравлическим сопротивлением.

Как показала практика, использование таких труб обуславливается следующими преимуществами:

- более высокая удельная прочность; устойчивость к воздействию внешних агрессивных и химически активных сред, в том числе к коррозии;
- повышенный срок эксплуатации; небольшая масса труб, что существенно облегчает транспортировку и строительно-монтажные работы; нулевая адгезионная способность, минимальная из всех известных шероховатость.

Кроме долговечности из-за неподверженности коррозионным разрушениям композитные трубопроводы несут гарантированную энергетическую эффективность. Минимальная шероховатость композитных труб 0,0015 мм — обеспечивает существенное снижение затрат электроэнергии на привод магистральных и подпорных нефтяных насосов.

Анализ экономической целесообразности применения нанокompозитных газопроводов выполнен на примере сравнения с трубопроводами из стали. Исходные данные для расчета показателей экономической эффективности приведены в таблице 3.

За 10 лет эксплуатации стальных трубопроводных коммуникаций годовое потребление электроэнергии на привод сетевого насоса станет в 2,8 раз больше, чем в системе с нанокompозитными трубами.

Таким образом, за счет снижения расходов на СМР, капитальный ремонт, обслуживание трубопровода, и снижения расходов на электроэнергию уже в первый год будет получена экономия в 4057 тыс. руб. с учетом разницы капитальных затрат. Ежегодная экономия от использования нанокompозитных труб составит 169 тыс. руб.

Таблица 3. Экономическая эффективность использования композитных труб

Наименование показателей	Ед. изм.	Значение показателя	
		композитный трубопровод	стальной трубопровод
Срок полезного использования	лет	80	40
Стоимость трубопровода	тыс. руб.	3300	3000
Затраты на СМР	тыс. руб.	3557	5571
Система ЭХЗ	тыс. руб.	0	100
Капитальные затраты, итого	тыс. руб.	6857	8671
Диагностика трубопровода (4 раза за расчетный период)	тыс. руб.	0	160
Затраты на капитальный ремонт (1 раз за расчетный период)	тыс. руб.	400	500
Электропотребление сетевым насосом	тыс. кВтч в год	14,555	29,111
Затраты на электроэнергию	тыс. р. в год	44	87
Суммарные годовые затраты	тыс. р. в год	75	201
Пропускная способность	млн м ³ /год	44,8	40,5
Экономический эффект от применения нанокompозитных труб	тыс. руб./год	169	
Совокупный экономический эффект от применения нанокompозитных труб с учетом капитальных затрат	тыс. руб.	4057	

Литература:

1. Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью Агарков А. П., Голов Р. С. — М.: Дашков и К, 2019. 208 с
2. Артищева О. С., Максютова З. Р., Кузяшев А. Н. Актуальные вопросы инновационной деятельности//В сборнике: Наука. Исследования. Практика. Сборник избранных статей по материалам Международной научной конференции. 2020. С. 215–218.
3. Бухгалтерская отчетность ПАО «Транснефть» по РСБУ 2017–2019 гг.
4. Годовой отчет ПАО «Транснефть»
5. Горфинкель, В. Я. Экономика инноваций: Учебник Под ред. проф. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2018. 336 с.
6. Грищенко Д. В. Обзор инноваций российских нефтегазовых компаний//В сборнике: Российская наука в современном мире. Сборник статей XXX международной научно-практической конференции. 2020. С. 121–123.
7. Грязнова О. Е. Инновационное развитие как фактор конкурентоспособности предприятий//В сборнике: Студент: наука, профессия, жизнь. Материалы VII всероссийской студенческой научной конференции с международным участием. В 4-х частях. 2020. С. 47–51.
8. Иващенко, Н. П. Экономика инноваций: Курс лекций Под ред. Н. П. Иващенко. — М.: МАКС Пресс, 2019. 351 с.
9. Магарамова З. Ш. Оценка инновационной деятельности ПАО «Лукойл»//В сборнике: Проблемы устойчивого развития: отраслевой и региональный аспект. Материалы международной научно-практической конференции. Отв. ред. О. В. Ямова. 2019. С. 286–291.

Финансовый ликбез: три железных аргумента в пользу финансовой грамотности

Бальжанова Алтына Гэсэровна, студент магистратуры

Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена (г. Санкт-Петербург)

В статье рассмотрены текущие проблемы финансовой безграмотности населения РФ и описаны три наиважнейших причин для начала повышения уровня финансовой грамотности. Также произведена трезвая оценка влияния умения управлять своими финансами на благосостояние человека и на динамику его улучшения. Автор полагает, что постоянное информирование граждан о полезности формирования финансового интеллекта и грамотное ведение личных финансов поспособствуют на улучшение качества жизни не только одного отдельного человека, но и для всей страны.

Ключевые слова: финансовая грамотность, персональные финансы, финансовая система, ведение финансов.

В последние годы все более актуальным становится необходимость создания адекватного пространства для финансового роста. Населению необходимо овладеть основами финансовой грамотности, чтобы взять свои финансы под контроль и научиться управлять тем, что они имеют. В современных реалиях все более усложняются механизмы финансовых инструментов и рынков. Участники образовательного рынка в области финансов отмечают, что в Россию пришел капитализм, но неактуальное и неграмотное ведение финансов осталось.

16 триллионов рублей россияне должны банкам, люди не знают, как решить проблему закредитованности, не знают, как избавиться от долгов, как сбросить балласт. А все почему? Потому что нет финансовой грамотности, потому что давит система с красивыми машинами, домами, квартирами, которые люди позволить себе не могут. Поэтому люди попадают на удочку кредитно-финансовой системы. С помощью информационной асимметрии в образовательных подходах взрослому населению требуется дать понять, что повышение финансового интеллекта находится в критичном положении. Так же необходимо разработать финансовую стратегию, обозначить начало к финансовой свободе с нуля опираясь на рабочие инструменты, которые дают реальный измеримый результат при ежедневных простых действиях.

Так почему необходимо стать финансово грамотным?

Аргумент № 1. Деньги.

С каждым днем денежная масса растет. Если посчитать все листья на деревьях, то денег будет намного больше. Но почему если денег так много, у нас их нет? Почему у населения денег не становится больше?

У денег, как и у всех сложных систем, существующих в мире, есть свои законы, которые нужно соблюдать. Рыночная экономика справедлива. Народ, получая мало денег, являются неким экономическим «винтиком», которые легко заменимы и, соответственно, не очень важны. Нужно кардинально менять свое мышление для того, чтобы не стать марионеткой в финансовой системе. Если вспомнить про рабовладельческий строй, то он не исчез. Напротив, рабство стало в современном мире намного изощреннее и называется оно — финансовое рабство (таб. 1).

Аргумент № 2. Народ.

У 13% россиян доходы ниже прожиточного минимума, то есть каждый восьмой человек имеет доход меньше 11.000р.

25% населения получают доход в размере 15.000р. в месяц.

У 55% — доход ниже 25.000р. и нет сбережений (т. е. каждый второй!).

Эта статистика показывает нам, что половина населения РФ находится на грани нищеты. Если вдуматься, то лишив человека основного дохода, можно его погубить. Как один из ярких примеров можно отметить пандемию 2020 года, когда люди не были подготовлены в финансовом плане к таким переменам. Никаких сбережений, «подушек безопасности» для нормального существования без снижения ежемесячных растрат. Народ не в состоянии в реальной жизни распланировать свой бюджет, адекватно оценить доходность и риски собственных инвестиций, четко определить тренды финансовых рынков в целях принятия эффективных решений.

Необходимо констатировать, что к финансово неграмотным людям относится большинство населения страны. Это люди, которые имеют минимальный опыт управления персональными финансами. Финансово неграмотный человек не владеет базовыми теоретическими знаниями в области финансов. Любопытным является то, что финансово неграмотными могут быть, в том числе, и граждане с высшим экономическим образованием. Наиболее умелым является эксперт, отличающийся от профессионала существенными теоретическими знаниями, огромным опытом, нестандартным мышлением, достижениями в области управления финансами и способностями эффективно управлять рискованными стратегиями с вероятностью до 70%.

Аргумент № 3. Корень проблемы.

Культивирование красивой жизни при полном отсутствии понимания правил игры в сфере финансов. Человек становится рабом между рекламой СМИ и тотальной финансовой безграмотности. Поэтому легко эксплуатировать человеческими слабостями, которые направлены на естественную мечту каждого в короткий срок безграмотно обогатиться.

Люди обладают ограниченным уровнем финансовой грамотности, немотивированны и абсолютно неопытны в организации персональных финансов. Данные проблемы в области развития финансовой культуры неизбежно дают возможность появляться и активно действовать мошенникам на финансовом рынке, от которых страдает много людей. В результате происходит усугубление ряда негативных тенденций:

- вместо практикоориентированного изучения фундаментальных понятий финансового рынка, его инструментов, участников, принципов ценообразования инвестиционных активов, механизмов движения финансовых ресурсов и т. п. возникает концентрация и нацеливание образовательных технологий на потенциальную возможность наживы всей системы финансов;
- происходит деградация человеческой личности, когда люди, попадающие в ловушку финансовых спекуляций, не способны вырваться из состояния лудомании, а именно патологической склонности к азартным играм, что заключается в частых повторных эпизодах участия в них, начинающих доминировать в жизни людей и ведущих к снижению социальных, профессиональных, материальных и семейных ценностей.

Это приводит к тому, что человек становится маленьким элементом финансовой системе. Финансовая система фактически становится владельцем «раба», т. е. человека (таб. 1).

Таблица 1. Сравнительная таблица рабовладельческого строя

Раб в «древности»	Раб «современный»
Есть хозяин	Есть РАБотадатель
Орудия труда	РАБочее место
Кров для ночлега	«Бетонная коробка с дыркой»
Простая пища	Синтетическая пища
Строгий цикл работы	Рабочий день
График отдыха	График отпусков
Ограничения на перемещения (кандалы)	Кредиты

Раб в «древности»	Раб «современный»
Возможность самовыкупа	Возможность досрочного погашения кредитных задолженностей
Рынок рабов	Рынок труда
Вино по вечерам	Алкоголь по выходным

«Финансы — это игра, правила, которой озвучены не были. Зная правила игры — есть шанс выиграть». Правила игры=финансовая грамотность. Это есть ключ к началу пути к финансовой свободе.

Выводы:

1. Дело не в наличии денег (их много), а в том, как ими грамотно распоряжаться.

2. Согласно исследованиям, если «забрать» у «богатых» их деньги, и раздать эти деньги «бедным», то не менее чем через 4 года проценты распределения денежной массы придет в прежнее соотношение.

Вернемся к вопросу повышения уровня финансовой грамотности человека в современных условиях: решением затронутых в данной статье проблем может стать развитие программы повышения финансовой грамотности и постоянное информирование граждан о том, какие риски их ожидают при контакте с механизмом финансового рынка. Стоит отметить, что в условиях рыночной экономики рискам подвержено все население, независимо от уровня финансовой грамотности конкретного индивида. Очевидно, что чем больше человек склонен к риску, тем больше вероятность наступления отрицательной динамики его благосостояния.

Интересным и существенным фактом является то, что управление персональными финансами охватывает не только вопросы инвестирования персональных сбережений, но и другие аспекты. Современная финансовая система устроена так, что любому человеку рано или поздно приходится сталкиваться с решением целого ряда задач в распоряжении личным капиталом. И чтобы без особого труда применять и более взвешенно выстраивать стратегии управления своими личными финансами нужно взяться за рост своего финансового мышления.

Формирование экологического мышления в сфере управления под влиянием внешних факторов

Бортюк Пётр Александрович, аспирант

Научный руководитель: Чен Хуй, доктор экономических и философских наук

Хэйлунцзянский университет (г. Харбин, Китай)

В статье рассматривается концепция формирования мышления в сфере управления под влиянием внешних факторов, которые влияют на природу и на все живое. Совершается попытка поиска путей гармонизации в развитии общества и природы. Делается акцент на необходимости бережного отношения к природным ресурсам и природе в целом.

Ключевые слова: экология, экологическое мышление, окружающая среда.

Н а сегодняшний день понятие «экология» используется при исследовании объектов природы, в частности, всего того, что создано без участия человека и социальной действительности, в том числе, обращая внимание на условия существования и развития чего-либо. Так, в круг экологических изысканий ныне входят причины и следствия загрязнения природной среды, ухудшения качества жизни людей и т. д.

Экология изучает взаимосвязи и закономерности существования живых организмов в природе, организацию и функционирование популяций, биоценозов, биосферозов и биосферы в целом, законы здорового состояния как нормы и основы существования жизни. Экология неразрывно связана с человеком, в частности — эволюционным учением, особенно с проблемами микроэволюции, так как она изучает процессы, протекающие в популяциях. В основе экологии находится энергетический и балансовый принципы существования экосистем, теория трофических связей, обеспечивающих возможность изучения потока веществ и энергии в экосистемах, изменения их структуры и деятельности под влиянием факторов внешней среды. Экология соединила физические и биологические явления, построила мост между естественными и общественными науками.

Современная экономическая жизнь и связанное с ней природопользование неразрывно связаны с соблюдением принципов устойчивого развития, при котором «удовлетворение потребностей нынешнего поколения не лишает будущие поколения возможности удовлетворять свои потребности» [1].

Сущность экологического управления проявляется в соблюдении принципов устойчивого развития, которое зависит от уровня экологического сознания, которое включает в себя, как определенные экологические знания, так и экологическое поведение. Все вышеперечисленное может обеспечить экологическое образование [2].

Нужно согласиться с существующей в научной литературе мыслью про необходимость пересмотра подходов к экологическому образованию в условиях глобализации, которое должно «способствовать формированию экологического сознания и развитию экологической культуры как неотъемлемых компонентов концепции экологической политики, направленной на сохранение окружающей среды» [3].

Антропогенная деятельность привела к экологическим проблемам в большинстве случаев, которые несут непоправимый вред и невозможность восстановления природы или длительное ее восстановление, как на региональном, так и глобальном уровне. В связи с этим, появилась необходимость проведения специальных экологических исследований. С позиций биоцентризма динамика и современное состояние биоценозов есть основной показатель стабильного состояния экосистем. Однако в экосистемах, где антропогенная нагрузка возрастает, акцент следует сместить на связи между окружающей средой и здоровьем человека, так как состояние здоровья населения во многом зависит от природных и техногенных факторов.

Экология с учетом особенностей ее структуры как бы создает фундамент для решения проблем в области рационального природопользования и охраны окружающей среды, а также для создания благоприятных условий существования человеческой цивилизации в регионе, на планете. Она направлена на преобразование всех социальных форм деятельности современного человека: управленческой, производственной, социальной, здравоохранительной.

Природа не только более сложна, чем мы о ней думаем, она гораздо сложнее, чем мы можем себе это представить. Первый закон экологии гласит: «Что бы мы ни делали в природе, все вызывает в ней те или иные последствия, часто непредсказуемые». Следовательно, результаты человеческой деятельности можно предвидеть, всесторонне проанализировав, какое влияние они окажут на природу. Экологический анализ дает понимание каким образом происходит воздействие человека на окружающую среду, обнаруживает пределы изменения условий, которые позволяют не допустить экологического кризиса. Таким образом, экология становится теоретической основой для рационального использования природных ресурсов.

В настоящее время деятельность общества практически привела природу к состоянию экологического кризиса, грозящего экологической катастрофой, то есть ситуацией, когда природа Земли окажется непригодной для обитания на ней живых существ. Поэтому философская мысль работает в направлении поиска путей гармонизации в развитии общества и природы. Отсюда вытекает связь экологии с философией.

Человечество стоит перед необходимостью реализации безопасного экологического развития. Для этого необхо-

димы новые знания об окружающей среде, новые технологии [4, с. 520], новые нормы поведения человека, комплексные исследования среды обитания, усилия всех наук, связанных с экологией.

Анализируя проблемы экологии, которые сложились представляется необходимым в процессе ее исследования реализовать некоторые методологические принципы. Например, «исходить из того, что степень духовности общества определяет меру его соответствия высшей цели человеческого бытия — сотворчества человека и Природы» [5, с. 54].

Тут нужно сказать, что процесс взаимодействия человека с окружающей средой заключается в постоянном обмене веществами, энергией, информацией и складывается из биологических и небологических — культурных (технических, общественных) — процессов. Человек и природные факторы среды образуют единство. Природа обеспечивает возможность его существования как биологического вида; техносфера и социум — необходимые условия для воспроизводства и трансляции культурных форм его жизнедеятельности как психосоциального существа.

Результаты взаимодействия человеческих общностей с окружающей средой определяют антропо-экологическое развитие. Прогрессивное развитие обеспечивает выживание нынешних и будущих поколений людей и происходит при определенных условиях, которые получили название несущей емкости экосистем. В свете международных документов прогрессивное развитие в рамках несущей емкости среды называется устойчивым, оно реализуется, когда скорость изменения среды обитания оптимально согласована с восстановительными силами природы, в том числе и природы человека [6].

Техническое освоение природы представляет собой практическое присвоение человеком вещества, энергии и информации в зависимости от соответствующих потребностей, в результате чего предметы природы или их некоторое сочетание приобретают качественно новое свойство — служить средством объективирования целей человека. Материальный субстрат, структура, функции и другие показатели присваиваемых предметов природы могут быть либо сохранены (как, например, при использовании самопроизводящихся естественных процессов в земледелии), либо существенно изменены и воспроизведены в виде разнообразных орудий, машин, кибернетических устройств и т. п.

Сама возможность технического освоения природы определяется наличием (помимо многочисленных инвариантных связей, т. е. физических, химических, биологических и других законов) особых организационных связей между отдельными явлениями природы. Человек для присвоения тех или иных реалий не может изменить законы природы. Однако он способен изменить структуру организационных связей. Создание такой необходимой дополнительной системы связей между различными явлениями действительности, которая способна ограничить или соот-

ветствующим образом (нужным человеку) направить действие тех или иных законов, и составляет суть технического освоения природы.

Техническое освоение природы наряду с объективной имеет и субъективную сторону. Последняя обусловлена, прежде всего, его целеполагающим характером, зависимостью формирования желаемой цели от своеобразия потребностей общества, доминирующих ценностных ориентаций.

Таким образом, техническое освоение природы определяется следующими основными предпосылками: объективной — находимыми для технической деятельности природными данными (факторами, условиями и т. д.), соответствующим уровнем развития техники, познанными законами действительности; субъективной — особенностями формы общества, в рамках которой происходит присвоение предметов природы.

Техническое освоение природы человеком было обусловлено высоким уровнем его «телесной организации», достигнутым в результате биологической эволюции. Так, многие виды птиц, пчелы, муравьи строят себе гнезда или жилища, в известной мере опосредуя свою связь с внешней средой. Обезьяны пользуются палками при добыче пищи и т. д. Однако в жизни животных техническое созидание носит односторонний и инстинктивный характер, тогда как для человека оно, благодаря производству разнообразных орудий труда, служит главным средством его жизнеутверждения и развития.

Техническое созидание позволило человеку творить новую реальность, положив начало отсчету социального времени. Умение делать разнообразные орудия, приспосабливать одни силы природы для борьбы с другими выделили человека из животного мира. С развитием техники естественный отбор и другие подобные биологические законы стали оказывать второстепенное влияние на изменения человеческого организма. Телесная трансформация человека прекратилась (или стала незначительной), чтобы уступить место его технической, культурной эволюции.

Также необходимо отметить, что интенсивное техническое освоение природы в пространственно-ограниченных пределах нашей планеты диктует необходимость развертывания экологического производства в дополнение к основному материальному.

Человечеству предстоит сформировать новую сферу общественного производства, основная цель которого — производство природных ресурсов, поддержание необходимой для жизни человека качественно определенной меры физико-химических и биологических параметров окружающей среды. При этом следует учитывать, что экологическое производство достигнет своей цели лишь в том случае, если будут известны его отдаленные последствия.

Вместе с тем развитие технического освоения природы не может бесконечно идти по интенсивному пути и неизбежно должно дополняться экстенсивным развитием.

Литература:

1. Развитие и международное экономическое сотрудничество: проблемы окружающей среды. Доклад Всемирной комиссии по вопросам окружающей среды и развития. Материалы 42 Сессии Генеральной Ассамблеи ООН. Russian. — <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/42/427 N8718469>
2. Савчук О. О. Правове регулювання екологічної освіти в Україні. Scientific and pedagogic internship «Modern approaches to the organization of the educational process for law students»: Internship proceedings, August 24 — October 2, 2020/ Frankfurt an der Oder: Izdevnieciba «Baltija Publishing» 2020. p. 224–226.
3. Маркович, Д. Ж. (2001). Глобализация и экологическое образование/ Социологические исследования. № 1.
4. Savchuk, O. Legal regulation of environmental education as a basis for ensuring the ecologisation of the innovation sphere. Professional competencies and educational innovations in the knowledge economy: collective monograph Editors: Lyubomira Petrova, Mariana Petrova. Veliko Tarnovo, Bulgaria: Publishing House ACCESS PRESS, 2020. p. 520–530.
5. Мальцева, Н. Л. Экологические императивы современной культуры [Текст] Н. Л. Мальцева/ Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7, Философия. 2008. № 2 (8).
6. Столяренко В. Е. Антропология — системная наука о человеке. Ростов-на-Дону: Феникс, 2004.
7. Антонов, В. Н. Философские проблемы экологии как науки В. Н. Антонов. — Текст: электронный/ cyberleninka.ru: [сайт]. — URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/filosofskie-problemy-ekologii-kak-nauki??? history=16&rfid=1&sample=7&ref=0> (дата обращения: 20.12.2020).

Центральный банк Российской Федерации как мегарегулятор финансовой системы страны

Бурдина Светлана Александровна, студент магистратуры

Научный руководитель: Акматалиева Аида Сатылгановна, кандидат экономических наук, доцент

Калининградский филиал Московского финансово-юридического университета МФЮА

Актуальность данной темы заключается в том, что Центральный банк Российской Федерации тесно связан в сфере правового обеспечения национальных интересов государства на финансовом рынке страны.

Ключевые слова: *финансовый рынок, органы публичной власти, правовое государство, государственная власть, гражданское законодательство, банковское законодательство, правовая форма.*

Частые вопросы о колебаниях курса рубля, ставок по вкладам и кредитам, золотовалютных резервов государства, все это оказывает сильное влияние на экономику, а значит, на жизнь рядового человека.

Целью статьи является исследование правовой формы Центрального Банка РФ. Методологическую основу исследования составляют такие методы познания как анализ и синтез, дедукция и индукция, системный подход, формально-логический метод, систематизация и классификация.

В ходе исследования были определены некоторые процессуальные особенности правовой формы Центрального банка РФ, невозможность определения конкретики правовой формы.

Центральный банк Российской Федерации — это банк, который является ключевым звеном банковской системы страны. В нем не открываются счета и не даются кредиты населению.

По мнению А. Киреева, «Центральный банк — это мегарегулятор всей финансовой системы России, отвечающий за денежно-кредитную политику и работу национальной платежной системы». [8]

Да, несомненно. Центральный Банк РФ — главный банк первого уровня в банковской системе.

Эффективное функционирование и правильный выбор методов, позволяет банку стабильно развивать дальнейший рост экономического потенциала страны, так и отдельных секторов экономики, что дает укрепить позиции на международном рынке. [3]

В иерархической структуре финансов Центральный банк Российской Федерации является высшим звеном. Так кому принадлежит ЦБ РФ? Кто управляет им? Главный принцип банка — это его независимость. Он не принадлежит и не подчиняется ни одной государственной структуре, а только взаимодействует с различными ветвями власти. Государство? Государство нельзя назвать владельцем банка, хотя он и принадлежит к государственному учреждению. Так и существует порядок с 1990 года.

Центральный банк РФ — это финансовая организация, с интересной структурой и специфическими функциями. Уставной капитал банка насчитывает около 3 млрд рублей и любое другое имущество является федеральной собственностью. Право владеть, пользоваться и распоряжаться этим имуществом принадлежит только ему.

Никакой другой государственный орган не может без согласия ЦБ в отношении этого имущества совершать какие-либо правовые действия. Несомненно, этот момент становится интересным в свете того, что резервное хранение золотовалюты России позволяет банку самоокупаться на рынке экономики. Иными словами, тратит то, что заработал, но львиную долю своих доходов около 75% перечисляет в федеральный бюджет РФ в качестве налога. [4]

Обладание особым конституционно-правовым статусом, установлено статьей 75 Конституции РФ дает Банку России исключительное право на осуществление денежной эмиссией, основа его — защита и обеспечение устойчивости рубля. [1] Центральный Банк России осуществляет свою деятельность независимо от других федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления.

Положение ЦБ необходимо рассматривать, исходя из ст. 75 Конституции РФ, согласно которой, денежной единицей в России является рубль. [1] Следовательно, эмиссия наличных денег (банкнот и монет), организация их обращения, а также изъятия из обращения на территории РФ и уничтожение устаревших банкнот, осуществляется только Центральным банком Российской Федерации, т.е. никаким другим органом.

Подводя итог, можно сказать, что Центральный банк России — это своего рода юридическое лицо, но без организационно-правовой формы не подчиняющееся никому. Если брать организации ООО, АО, ПАО в гражданском кодексе закреплены все формы, а у ЦБ — нет ни одной из существующих.

Следовательно, ЦБ — сам по себе, вне гражданского-правового поля. Не подчинение ни одной ветви власти дает ему право не отвечать по финансовым обязательствам страны. Говоря о назначении главы ЦБ? Здесь все просто. Кандидата на этот пост Государственной Думе представляет президент РФ. Именно Государственная Дума рассматривает и утверждает кандидата на 5-летний срок. Банк ежегодно предоставляет отчеты в Государственную Думу, но не выполняет ее указания.

Стоит обратить внимание, особое место, занимаемое Банком России, обусловлено его исключительным правом выпуска в обращение и изъятия из обращения денежных знаков, организация изготовления, перевозка и хранение создание резервного фонда, а также определение порядка замены устаревших, поврежденных денежных знаков, установление признаков платежеспособности денежных средств.

Только Центральный банк РФ может осуществлять валютные интервенции, т.е. куплю-продажу иностранной валюты на валютном рынке в результате воздействия на курс рубля и предложение денег. [6]

Кроме того, ЦБ устанавливает ориентиры роста денежной массы, а также процентные ставки, по которым осу-

ществляется операция для воздействия на рыночные процентные ставки. [5]

Правовой статус, цели деятельности, функции и полномочия Центрального банка РФ определены Конституцией Российской Федерации, а также Федеральным законом «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 года № 86 — ФЗ. [2]

Центробанк выполняет следующие функции:

- Разработка и реализация с Правительством РФ денежно-кредитную политику.
- Монопольное право на выпуск (эмиссию) денег в обращение (банкноты, монеты), определяет номинал и внешний вид монет и бумажных купюр.
- Изъятие и обращение устаревших банкнот, уничтожение испорченных купюр.
- Регулирование и контроль деятельности кредитных организаций (выдача им лицензии, приостановка и отказ).
- Управление золотовалютными резервами страны.
- Осуществление валютного регулирования и валютный контроль.
- Установление официального курса рубля по отношению к иностранной валюте.
- Разработка мер стабилизации курса.

Государственная власть в России — многонациональный народ. Однако в государственной власти давно известен принцип разделения властей ст. 10 Конституции предусмотрено, что государственная власть в России осуществляется на основе разделения, а именно на законодательную, исполнительную и судебную. [1]

Тогда к какой ветви власти его можно отнести? Ответа нет. У банка своя особая ветвь, которую можно назвать как угодно. Например: финансовая власть. Юридически этот термин нигде не закреплен.

Проводя анализ данной статьи, в частности, со слов «независимо от других органов государственной власти» позволяет предположить, что ЦБ РФ является органом государственной власти.

Парадокс связан, в первую очередь, с тем, что Центральный банк обязан подчиняться правилам Международного валютного фонда. Согласно этим правилам, ЦБ не может кредитовать свое собственное государство. Возможности выступать в обращении денег больше, чем выручило государство на международном рынке от продажи своих товаров, услуг у него нет. И таких нюансов у данной системы много. [7]

Действительно ли это так? Если принимать во внимание, что Центральный банк РФ нельзя отнести ни к одной из ветвей государственной власти, то характер конституционных полномочий Центрального банка РФ таков, они предполагают возможность применения мер принуждения. Приостановка действий лицензий на осуществление банковских операций, а также отзыв их, производить выдачу, приостановление и отзыв разрешений валютным биржам на организацию проведения операций по покупке и продаже иностранной валюты. [9]

Банк России при нарушении нормативов другими банками, обязательных резервов, вправе списать в бесспорном порядке с корреспондентского счета кредитной организации, недовнесенных средств сумму, и взыскать с кредитной организации штраф в соответствующем размере.

Хотелось бы обратить внимание на то, что акты ЦБ РФ, которые он издает в рамках своей компетенции, являются обязательными для федеральных органов государственной власти.

И хотя по характеру своей деятельности Центральный банк РФ является и банком, то есть кредитным учреждением, ему присущи весьма важные государственные полномочия.

Несмотря на то, что Центральный банк РФ не относится к органу государственной власти, он по своей сути наделен полномочиями, которые относятся к функциям государственной власти. [8]

В то же время эти органы создаются и действуют в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами. По своему статусу они являются независимыми органами государственной власти.

Стоит заметить, при анализе правового статуса Центрального банка РФ, положения, безусловно, представляют его именно в системе органов федеральной государственной власти и никакой иной. [10]

Скорее всего, это связано с тем, что Центральный банк Российской Федерации можно отнести к исполнительной ветви государственной власти, однако, его особое положение затрудняет это сделать. Согласно банковскому законодательству РФ, вся банковская система России является двухуровневой, т. е. сам Центральный банк РФ — это первый уровень, далее кредитные организации — второй уровень, в свою очередь в него входят коммерческие банки и небанковские кредитные организации. Безусловно, ключевым субъектом банковских правоотношений является Центральный банк РФ. [11]

Поскольку в результате исследования выявлено, что правовой статус Центрального банка РФ недостаточно четко определен в действующем законодательстве, а именно: является ли Центральный банк РФ государственным органом? Ни в Конституции РФ, ни в ФЗ нет прямого указания на то, что Центральный банк РФ является государствен-

ным органом. Однако, анализ действующего законодательства и судебной практики, показывает, что банк является кредитным учреждением, а значит, он может быть отнесен к государственным органам. [13]

Подводя итог исследования, предлагается внести изменения в действующее законодательство о Центральном банке РФ и определить его как орган государственной власти с особым статусом, учитывая его исключительные функции. Стоит учитывать то, что результатами исследования не установлена организационно — правовая форма организации Центрального банка Российской Федерации.

Гражданский кодекс Российской Федерации дает достаточно широкий выбор организационно-правовых форм, что позволяет выбрать одну из них. Хотелось бы, чтобы эти предложения способствовали улучшению и справедливости действующего банковского законодательства. [12]

В настоящее время стоит обратить особое внимание на финансовую деятельность данного субъекта в период финансового кризиса 2020 года.

Значимость данного исследования заключается в том, что может предложить Центральный банк РФ в период пандемии населению? ЦБ предложил распространить период охлаждения, на время, в течении которого, можно будет отказаться от лишней страховки на любые виды услуг, оформленные с кредитом. Жалобы, поступающие в Центральный банк, составляют около 10% от всех обращений в банк. Банк предлагает дать потребителям финансовых услуг время на то, чтоб отказаться от любых навязчивых предложений при оформлении кредитного договора.

В последнее время значение деятельности ЦБ России, а также и кредитных организаций возросло в связи с финансовым кризисом в нашей стране, в результате пандемии российские банки столкнулись с более серьезными проблемами, чем в предыдущие годы. Введение карантинного режима полностью заставил население остаться на период самоизоляции в домашних условиях. Данная мера привела к невыплатам по кредитным платежам. Просроченные ежемесячные платежи серьезно отразились на банках. Банки пошли на вынужденные меры, предлагая оформить кредит онлайн, выезд специалиста банка на дом, снижение процентов по кредитным обязательствам.

Литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ)/ Собрание законодательства РФ, 01.07.2020, N 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон от 10.07. 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (ред. от 25.11.2009)/Справочно-правовая система «Консультант плюс», 2010.
3. Айдарханов М. Основы экономической теории. Учебник. М.: Фолиант. 2017. 432 с.
4. Васильев В. П., Холоденко Ю. А. Экономика. Учебник и практикум. М.: Юрайт. 2020. 298 с.
5. Гринберг Р. С., Рубинштейн А. Я., Нуреев Р. М. Экономика общественного сектора (новая теория). Учебник. М.: Инфра-М, РИОР. 2016. 440 с.
6. Елисеев В. С., Веленто И. И. Теория экономического права. Теория отраслей права, обеспечивающих экономические отношения. Учебное пособие. М.: Проспект. 2020. 416 с.

7. Казимагомедов, А. А. Банковское дело: Организация и регулирование А. А. Казимагомедов. — М.: Academia, 2018. — 320 с.
8. Киреев, В. Л. Банковское дело. Краткий курс: Учебное пособие В. Л. Киреев. — СПб.: Лань, 2019. — 208 с.
9. Костерина, Т. М. Банковское дело: Учебник для академического бакалавриата Т. М. Костерина. — Люберцы: Юрайт, 2016. — 332 с.
10. Кузнецова, В. В. Банковское дело. практикум (для бакалавров) В. В. Кузнецова, О. И. Ларина, В. П. Бычков. — М.: КноРус, 2016. — 288 с.
11. Ларина, О. И. Банковское дело. практикум: Учебное пособие для академического бакалавриата О. И. Ларина. — Люберцы: Юрайт, 2016. — 251 с.
12. Ольхова, Р. Г. Банковское дело: управление в современном банке: Учебное пособие Р. Г. Ольхова. — М.: КноРус, 2018. — 150 с.
13. Стародубцева, Е. Б. Банковское дело: Учебник Е. Б. Стародубцева. — М.: Форум, 2018. — 288 с.

Применение рейтинговой оценки подрядчиков к системе закупочной деятельности предприятия

Вахнюк Яна Алексеевна, студент

Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники

В настоящее время наблюдается поворот многих компаний в сторону тщательного выбора поставщиков и предъявления к ним более высоких требований.

Проблема выбора поставщика является одной из наиболее существенных задач логистики снабжения. Некоторые менеджеры недооценивают значение выбора правильного поставщика для эффективного функционирования компании и цепи поставок в целом. С точки зрения логистики снабжения от того, насколько хорошо поставщики выполняют свои функции, может зависеть собственный успех компании-покупателя в обеспечении потребителей качественными товарами и услугами. Некоторые исследования показывают, что во многих компаниях мира, по крайней мере, 50% проблем, связанных с качеством, возникает из-за товаров и услуг, которыми обеспечили компанию поставщики. Поэтому эффективное решение задачи выбора поставщика является основой успешного функционирования и создания устойчивой базы снабжения любой компании

Среди наиболее распространенных методов выбора поставщика можно указать метод рейтинговых оценок, который, в свою очередь, является разновидностью метода категорий предпочтения. После отбора критериев выбора поставщика их значимость обычно устанавливается экспертным путем сотрудниками службы снабжения закупок или привлеченными экспертами. Итоговое значение рейтинга определяется путем суммирования произведений значимости (веса) критерия на его экспертную балльную оценку (например, по 10-балльной системе) для данного поставщика.

Например, компании необходимо закупить товар, причем его нехватка недопустима. Таким образом, главным критерием при выборе подрядчика будет выступать критерий надежности поставки товара. Удельный вес этого критерия будет самым большим.

Пример выбора подрядчика с использованием метода рейтинговых оценок представлен в таблице 1.

Таблица 1. Выбор подрядчика с использованием метода рейтинговых оценок

Критерий выбора	Удельный вес критерия	Оценка значения критерия по 10-балльной шкале	Произведение удельного веса критерия на оценку
1. Надежность поставки товара	0,25	8	2
2. Цена товара	0,20	5	1
3. Качество товара	0,17	7	1,19
4. Условия платежа	0,14	5	0,7
5. Возможность внеплановых поставок	0,16	6	0,96
6. Финансовое состояние подрядчика	0,08	3	0,24
Итого	1		6,09

Расчет результат рейтинга производится путем умножения удельного веса критерия на его экспертную балльную оценку. После этого рассчитывается сумма полученного значения рейтинга по всем перечисленным критериям, и получается итоговый рейтинг для конкретного подрядчика. После сравнения полученного значения рейтинга для разных подрядчиков, определяется наилучший подрядчик.

В случае с потенциальными поставщиками трудность состоит в том, что тяжело (иногда практически невозможно) получить объективные данные, необходимые для работы экспертов. Окончательная оценка дает фирме-покупателю основу для объективных суждений о товарах и услугах, предоставляемых конкретным поставщиком (продавцом). Акцент может ставиться на любом из аспектов, наиболее интересующих покупателя, о чем он может судить по своему опыту приобретения необходимой ему продукции.

Данный метод может быть настроен на любые особенности конкурсной заявки, в том числе на учет значимости тех или иных отдельных факторов в комплексной оценке. А именно, рассмотрению подлежит набор из основных производственных, экономических показателей и критериев эффективности, которые в свою очередь с высокой степе-

ню дают характеристику уровню успешности контрагентов в организации. Это могут быть показатели надежность поставки товаров/услуг, сроки и стоимость выполнения работ и услуг, прядок оплаты, наличие собственных ресурсов, финансовое состояние, безопасность использования товара/оказания услуг, требования к составу, подходу, технологии, результатам (при закупке работ, услуг).

Методика рейтинговой оценки имеет ряд преимуществ:

- в части методов оценки: использование количественных и качественных параметров,
- возможность изменять параметры с учетом изменения ситуации в компании, также данная методика позволяет ранжировать предложения.
- в части принципов оценки: комплексность, измеримость, системность, сравнимость и возможность согласовать интересы.
- части критериев оценки возможность применять неограниченное число параметров оценки.

Проведение закупок является необходимой составляющей деятельности каждой организации. Эта деятельность должна быть целостным, системным процессом, цель которого — своевременно получить все те товары, работы и услуги, которые необходимы организации.

Литература:

1. Бауэрсокс Д., Клосс Д. Логистика: интегрированная цепь поставок. — М.: Олимп-Бизнес. — 2010. — 644 с.
2. Лайсонс К., Джиллингем М. Управление закупочной деятельностью и цепью поставок/ пер. с 6-го англ. изд. — М.: Юрайт. — 2014. — 816 с.
3. Аникина. Б. А., Родкина Т. А., Гапонова М. А. Логистика: Учебное пособие. — М.: Проспект. — 2011. — С. 408.
4. Глушко Т. Ю. Совершенствование процессов управления закупками на рынке подакцизной продукции// Процессы управления закупками на рынке подакцизной продукции/ Логистика — 2014. — № 1. — С. 10.
5. Дыбская В. В., Зайцев Е. И. Логистика: интеграция и оптимизация логистических бизнес-процессов в цепях поставок — М: Эксмо. — 2011. — С. 944
6. Скриптунова Е. А. Взаимодействие поставщика с розничными сетями/ Управление продажами — 2008. — № 02 (39) — С. 12–13.

Модель организации управленческого учета в торговле

Гергеша Юлия Александровна, студент

Научный руководитель: Касьянова Светлана Амеровна, кандидат экономических наук, доцент

Краснодарский филиал Российского экономического университета имени Г. В. Плеханова

В статье рассмотрена сущность управленческого учета и модель его организации. Рассмотренная модель была применена к торговле банковскими продуктами в условиях современного рынка России.

Ключевые слова: управленческий учет, организация, продажи, банк, план, стратегические цели, контроль.

The article discusses the essence of management accounting, the model of its organization, and the considered model was also applied to trade in banking products in the modern Russian market.

Keywords: management accounting, organization, sales, bank, plan, strategic goals, control.

Управленческий учет — способ выявления, измерения, сбора, анализа, подготовки и передачи финансовой информации, на основании которой руководство организации будет контролировать, оценивать и планировать разви-

тие и деятельность компании. Управленческий учет связан с предоставлением информации и ее анализа руководителем, которые помогут им планировать, оценивать и контролировать деятельность организации для достижения максимальных показателей ее эффективности.

Не стоит путать управленческий и финансовый учет, финансовый — связан с отчетностью о результатах деятельности в прошедших периодах, а управленческий нацелен на улучшение будущих показателей организации.

С каждым годом управленческий учет развивается и на сегодняшний день в России является общепризнанной наукой, как деловой, так и в научной среде, а эффективность ее использования не вызывает никаких сомнений, однако все еще остаются функциональные ограничения, препятствующие полноценному внедрению управленческого учета в хозяйственную деятельность предприятий России.

Многим компаниям, чтобы поддерживать конкурентоспособность в текущих непростых условиях приходится использовать современные методы работы, регулярно улучшая контроль качества и при этом снижать стоимость на производимую продукцию, как минимум поддерживать ее на конкурентном уровне. В этой ситуации компании прибегают к управленческому учету, избегая традиционных систем, это является весьма дальновидным решением. Сейчас потребители ищут самый привлекательный товар по низкой цене, соискатели желают получить высокий уровень оплаты труда, а акционеры желают получить рост акций и крупные дивиденды. Успех бизнеса будет зависеть от того, какая модель организации управленческого учета будет выбрана и насколько грамотно она будет реализована.

Модель организации управленческого учета необходимо строить на трех основных принципах: планирование, мотивация и контроль. Планирование устанавливает базовую стратегию целей, которые необходимо выполнить за определенный период времени, мотивация поможет работникам компании выполнять назначенные цели, а контроль укрепит это.

Планирование является определением того, что нужно сделать, как это будет сделано и кто это будет делать. Планирование следует проводить до того, как руководство примет решения или попытается выполнить свои прямые функции. Грамотное планирование должно настроить организацию, и конечно же весь ее персонал на одни и те же назначенные цели, независимо от их должности в организации.

Планирование должно быть долгосрочным, или, иначе говоря — стратегическим. Планы должны быть заданы высшим руководством, отталкиваясь от отдела бухгалтерии и с прицелом на масштабную PR-компанию. Стратегическое планирование требует наличия у руководства информации максимально широкого уровня с построением бюджета на долгосрочный период. В планирование также должны входить производственные потребности, долгосрочные вложения текущего свободного капитала, расчеты и прогнозы потребностей сотрудников для выполнения плана.

При построении долгосрочного плана руководство должно оценить сильные и слабые стороны организации, риски, связанные с каждым предусмотренным действием. Риски могут включать в себя окружающую среду, технологическое устаревание оборудования и конкуренцию. Стратегические планы должны быть привязаны к конкретным цифрам, то есть они должны быть оцениваемыми. Например — увеличить продажи компании на 10% в течение следующего квартала. Бухгалтеры-управленцы должны предоставить прогнозы денежных потоков, показывающие потребности в капитальном финансировании для достижения поставленной задачи. Промежуточные планы должны разрабатываться менеджером среднего звена.

Вторым основным принципом в нашей модели организации управленческого учета, как и говорилось ранее является режиссура и мотивация.

Менеджеры одновременно должны планировать будущие задачи и управлять повседневными операциями, для выполнения, поставленного высшим руководством стратегического плана. Также менеджерам высокого также необходимо контролировать и помогать младшему персоналу разобраться и повысить свою производительность, необходимо устанавливать конкретные сроки для выполнения определенных задачи и контролировать их выполнения. Система должна быть построена как «кнут и пряник», необходимо контролировать их, ставить задачи, следить за их исполнением, однако, о похвале и награждении успешных сотрудников забывать не стоит, это поможет им почувствовать себя ценными и повысит мотивацию работать еще лучше.

Для управленческих бухгалтеров этот этап также должен включать в себя конкретные списки задач, которые необходимо выполнить, используя компьютерные системы бухгалтерского учета. Удобство и производительность бухгалтеров на данном этапе также должно быть закреплено их премированием за удачную работу, а также руководству компании потребуются принять стратегическое решение для приобретения дорогостоящего бухгалтерского программного обеспечения, которое теоретически ускорит их работу и, соответственно увеличит производительность, а также позволит уменьшить количество ошибок и просчетов.

Третий принцип — контроль. Контроль обеспечивает выполнение поставленных задач персоналу, а в последствии и стратегического плана. Руководство среднего и начального уровня должно использовать ежедневные бухгалтерские данные, в том числе отчеты о проделанной работе, таблицы учета рабочего времени и операционную статистику, чтобы опередить как работают их отделы.

Бухгалтерский контроль должен включать отчеты об исполнении поставленных задач на определённый промежуток времени по каждому отделу. В процедурах контроля, к примеру, может быть указано, что отклонения, превышающие 5% от поставленного плана, потребуют дальнейшего расследования и объяснения. Менеджеры

также должны распознавать, когда необходимо внести изменения в план для достижения желаемого конечного результата.

Такая модель организации управленческого учета используется повсеместно, в том числе и в большинстве банков, которому также необходимо продавать товар в виде различных банковских продуктов. Так, к примеру, если рассматривать ее исключительно на мелком уровне продаж работает примерно по схожей модели. Головной офис, со всеми председателями правления, основываясь на предоставленных показателях от региональных филиалов выстраивают стратегический план по развитию и распространению конкретного банка на определенный период на конкретной территории, выстраивают и оптимизируют план под каждый продукт и специфику региона, впоследствии направляя его руководству конкретного филиала. Далее подключаются второй и третий принцип данной модели организации управленческого учета — режиссура, мотивация и контроль. Разрабатывается стратегия для выполнения поставленной задачи высшим руководством, контроль над работой персонала, выполняющего поставленные задачи и мотивация здесь, конечно же также присутствует

в виде наградений за успешное выполнение поставленных задач и плана в целом.

Последние тенденции в области управления включают кросс-функциональный командный подход, требующий бухгалтеров быть знакомыми с различными аспектами бизнеса за пределами области бухгалтерского учета. Для поддержания высокого уровня конкурентоспособности, компании, а также их руководство должны идти в ногу с быстро меняющимся рынком. Руководству должна иметь своевременная информация о производственных затратах и других характеристиках выполнения поставленного стратегического плана.

Управленческие бухгалтеры вносят свой вклад в программы непрерывного совершенствования многих организаций за счет учета и предоставления колоссального количества необходимой информации для построения успешной стратегии развития той или иной компании и увеличения уровня продаж продукции или услуг.

Исходя из этого очевидно, что построение удачной модели организации управленческого учета является ключом к успеху компании, повышению уровня продаж и конкурентоспособности.

Литература:

1. Берг С. Настольная книга финансового директора. — М.: 2020. — 606 с.
2. МакЛейни Э., Этрилл П. Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов. — М.: Альпина Паблишер, 2020. — 648 с.
3. Герасимова Л. Н. Методы управленческого учета. Учебник. — М.: Проспект, 2020. — 184 с.
4. Вахрушина М. А., Демина И. Д., Алейникова М. Ю. Управленческий анализ. Учебник. — М.: КроРус, 2020—164 с.
5. Адизес Ц. К. Идеальный руководитель — М.: Альпина Паблишер, 2020. — 264 с.
6. Кеннеди Д. С. Жесткий менеджмент. Заставьте людей работать на результат — М.: Альпина Паблишер, 2020. — 332 с.

Цифровизация в вузе в период пандемии COVID-19: опыт Тюменского государственного университета по организации процедуры конкурсного отбора кандидатов на должности профессорско-преподавательского состава

Давыдова Елизавета Сергеевна, студент магистратуры

Тюменский государственный университет

Незнакомый для науки вирус COVID-19 весной 2020 года нанес сокрушительный удар по всем сферам деятельности: будь то экономика, медицина, промышленность, образование и прочее. К имевшему место развитию событий (самоизоляция, удаленный режим работы) не все были готовы. В то же время пандемия коронавируса явилась стимулом для настройки практически всех процессов жизнедеятельности любой организации, в том числе и вуза, с использованием цифровых технологий. Стоит обратить внимание на тот факт, что университеты России,

находящиеся в последние несколько лет в ситуации трансформации, осваивающие новые форматы организации образовательного процесса, в том числе дистанционные образовательные технологии, активно внедряющие цифровые продукты при настройке иных базовых процессов университета, смогли в максимально короткие сроки создать условия для функционирования электронной образовательной среды, перевести службы университета в режим электронного документирования и активного пользования имеющихся корпоративных сервисов (система электронного

документооборота, электронная почта, образовательные платформы, телефония). Всем субъектам образовательной деятельности пришлось срочно осваивать дистанционное обучение, а специалистам кадровой службы находить новые способы документирования основных кадровых процедур, в том числе при подготовке и проведении конкурсного отбора на замещение вакансий профессорского-преподавательского состава. «Ведите только те документы, которые требует закон. Никакой самодеятельности, если не хотите проблем», — настаивают некоторые эксперты. А как поступать, если нет готового решения, если еще непонятно, как будет развиваться ситуация с пандемией COVID-19?

Вузы оказались в начале пандемии в сложнейшей ситуации при организации и документировании процедур конкурсного отбора, об опыте выхода из нее Тюменского государственного университета мы и поговорим в этой статье.

Как известно, заключению трудового договора на замещение должности сотрудников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в учреждениях высшего образования, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Процедура конкурса проводится в соответствии со ст. 332 Трудового кодекса Российской Федерации и определена Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу от 23.07.2015 [1; 2]. Наряду с этим, в пункте 17 Положения говорится о том, что конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора [2].

С целью сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без условия прохождения конкурсного отбора на замещение соответствующей должности по совместительству, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым сохраняется место работы, — до выхода этого работника на работу. Кадровая служба вуза оформляет в обычной ситуации документы на бумаге, знакомит с ними сотрудников под роспись. Но с приходом пандемии COVID-19 все изменилось, работники переведены на удаленку, часть находится на самоизоляции, как реализовать привычные процедуры? Именно с этой проблемой столкнулись практически все кадровые службы страны, вузы не стали исключением. Электронных документов в отделе кадров почти нет, на электронную трудовую с начала года по статистике перешли единицы. Возникли насущные вопросы: как вести переписку с кандидатами на должность, как принимать документы на конкурс от штатных сотрудников, а от сторон-

них и от иностранных граждан, как проводить сам конкурс и документировать его результаты?

В обычной ситуации в соответствии с Положением порядок проведения конкурса предполагает подготовку, организацию и проведение следующих процессов: объявление конкурса, прием документов для участия в конкурсе, рассмотрение кандидатур претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, избрание по конкурсу и принятие решение по каждой кандидатуре [2]. Практика показала, что не все российские образовательные организации смогли обеспечить штатный дистанционный режим работы ввиду отсутствия нужной инфраструктуры [3]. Тюменский государственный университет активно применяет новые информационные технологии в обучении, поэтому к началу пандемии вуз подошел уже с определенным комплексом знаний и практических навыков организации обучения в электронной образовательной среде, что способствовало более быстрому и менее болезненному переходу к дистанционному формату работы.

На основании приказов врио ректора университета образовательный процесс был перенесен в онлайн-формат на платформу MS Teams (продукт Microsoft Office 365) — единая площадка для совместной работы сразу несколькими пользователями [4]. Данный сервис, который является частью облачной платформы Office365, позволяет организовать онлайн обучение, совместную работу и взаимодействие между структурными подразделениями органов управления и преподавателями. К основным возможностям MS Teams можно отнести создание Команды для организации конференции в группах предоставление участникам доступа к материалам и файлам. Кроме того, MS Teams позволяет создавать виртуальные классы, предоставляя студентам возможность делать презентации или совместно пользоваться цифровой доской, чатом, аудио или видео, а также организовывать проведение вебинаров, видео-лекций или практических онлайн семинаров, которые могут быть записаны для просмотра в офлайн режиме.

Следует отметить, что процедура конкурсного отбора в Тюменском государственном университете в период пандемии организована в онлайн-формате посредством информационно-телекоммуникационных ресурсов и технологий, соответствующих технологическим средствам, обеспечивающих безопасное и бесперебойное функционирование субъектов процедуры конкурса. Конкурсный отбор предполагает проведение открытых занятий претендентами на должность, с целью их оценки студентами и приглашенными экспертами в области, соответствующей сфере научных интересов кандидата. До пандемии, традиционно открытые занятия проводились в очном формате с присутствием в аудитории преподавателя, студентов и экспертов. Как правило, в конце занятия студентам и экспертам выдавали распечатанные на бумаге QR-коды, которые необходимо отсканировать с помощью телефона или планшета, затем оценить преподавателя по предлагаемым критериям и компетенциям. При отсутствии технической возможно-

сти оценки с помощью распознавания гаджетом QR-кода предлагается заполнить распечатанный оценочный лист, что само по себе неудобно и требует дополнительных затрат времени как эксперта, так и специалиста, который организует, ведет учет и статистику открытых занятий и их оценок. Определенные затруднения в плане проведения пробного занятия возникали с кандидатами из других регионов России или из других стран.

Оперативно организовать проведение и оценку открытых занятий в формате онлайн позволили современные сервисы, в которых есть возможность создать ссылку на оценочные листы для экспертов и студентов. Переходя по данной ссылке, открывается форма оценочного листа, где быстро и удобно можно оценить кандидата по предлагаемым критериям и оставить комментарий. Следует отметить, что ссылка действительна только определенное время, которое устанавливает администратор — в течение всего открытого занятия и 20 минут после его завершения. Эти данные в режиме реального отражаются в системе, что позволяет специалисту, организующему открытые занятия, в любое время иметь оперативный доступ к оценочной информации.

Центром информационных технологий ТюмГУ разработаны и направлены всем участникам конкурсного отбора подробные инструкции для работы в MS Teams: для пользователя, для студента, инструкция, предназначенная для знакомства с данным электронным продуктом. Помимо этого, разработаны инструкции для инициатора с рекомендациями по подключению внешних пользователей в комнату и инструкция для гостя. В данных документах подробно и наглядно отражены этапы и процессы установки и регистрации в MS Teams, способы создания Команды, как пригласить или присоединиться к Команде, что такое Канал в Команде и как его создать, каким образом можно создать и прикрепить задание в Команде, выставить оценки, как создать, управлять, записать и скачать Собрание и другое [4].

В рамках конкурса традиционно с кандидатами организуются встречи, на которых заслушиваются доклады претендентов, представляется программа исследовательской и научной деятельности; здесь же есть возможность получить обратную связь от экспертов, обсудить возникающие вопросы, замечания и пожелания к кандидатам. Тюменский государственный университет не отказался от проведения

таких встреч и в период пандемии. Специалисты Центра информационных технологий ТюмГУ каждому участнику встречи — претендентам и экспертам — направили инструкции, а также индивидуально проработали и протестировали возможность подключения к онлайн-конференции всех участников. Как показала практика, данный формат проведения встречи оказался очень удобным, безопасным, с высоким коэффициентом полезности и продуктивности и наименьшими затратами времени у всех участников.

Так, весенний и осенний конкурсный отбор 2020 г. на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза, был подготовлен, организован и проведен в онлайн-формате. Специалисты управления по работе с персоналом совместно с коллегами управления научной и инновационной работы, а также специалистами Центра информационных технологий ТюмГУ обеспечили проведение конкурсного отбора в дистанционном формате на достойном уровне, тем самым продемонстрировали высокую степень подготовки и квалификации. Такие процессы, как прием документов на конкурс, обработка и анализ заявок и документов, организация открытых онлайн-лекций претендентов, заседание кадровой комиссии, обработка результатов заседания Ученого совета и ознакомление с ними претендентов — все организовано в цифровой среде, используя электронные информационные телекоммуникационные технологии.

Таким образом, опыт перевода образовательной сферы деятельности послужил качественным показателем успешности университета, а последствия пандемии стоит рассматривать как возможность развития цифрового обучения и выход его на новый уровень. Дистанционный формат работы и организации определенных процессов, например, конкурсного отбора преподавателей, потребовал в сжатые сроки освоения полностью новых навыков и инструментов работы. Нужно подчеркнуть, что изменения привели к позитивному эффекту: доказали удобство и безопасность использования новых инструментов, ресурсов и технологий организации и проведения конкурсного отбора в дистанционном формате; не страдает качество процедуры конкурсного отбора; сами конкурсные процессы стали более открытыми и привлекательными для сторонних кандидатов — от подачи документов до подведения итогов конкурса.

Литература:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016)/ Российская газета. — 2001. — № 256.
2. Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749/ Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (дата обращения: 10.12.2020).
3. Савицкая Н. После пандемии высшее образование уже не будет прежним/ Независимая газета. — 2020. — 25 марта. URL: https://www.ng.ru/education/2020-03-25/8_7826_education1.html (Дата обращения: 01.12.2020)

4. Официальный сайт Тюменского государственного университета [Электронный ресурс] Тюменский государственный университет URL: www.utmn.ru. (дата обращения: 17.12.2020).

Порядок и роль претензионной работы в деятельности коммерческого предприятия

Ионова Анна Владимировна, студент магистратуры
Южно-Уральский государственный университет (г. Челябинск)

В статье рассмотрен порядок и роль претензионной работы как инструмента урегулирования споров, возникающих из договоров поставки.

Ключевые слова: претензия, досудебное урегулирование споров, обязанности, договор поставки.

Одной из основных форм документального оформления взаимодействия предприятий друг с другом является договор поставки. Гражданский кодекс определяет договор поставки как договор, по которому поставщик (продавец), осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним или иным подобным использованием [1]. Из договора поставки, а также подписанных спецификаций к нему определяются основные обязанности сторон, которые, в свою очередь, являются правами другой стороны договора:

- 1) со стороны поставщика — поставить товар в количестве, и в сроки, согласованные договором и сопутствующими документами;
- 2) со стороны покупателя — обеспечить приемку данных товаров и оплатить полученный товар в указанные в договоре сроки.

Своевременное выполнение обязательств основано не только на положениях договора: основополагающим принципом взаимодействия сторон является принцип надлежащего исполнения обязательств [1]. Однако в процессе хозяйственной деятельности возникают ситуации нарушения договорных условий одной из сторон. Примером нарушения договорных обязательств со стороны поставщика являются: просрочка поставки товара, поставка товаров ненадлежащего качества, не соответствующей комплектации и др. Со стороны покупателя также существует вероятность неисполнения договорных обязательств: отказ от договора, нарушение обязанности по своевременной приемке товара, просрочка оплаты товара. Инструментом восстановления нарушенных прав, а также получения компенсаций является ведение претензионной работы.

Филиппова О. Г. определяет претензионную работу как комплекс мероприятий, направленных на урегулирование спорных ситуаций, связанных с ненадлежащим исполнением обязанностей компании перед контрагентом до обращения в суд [4, с. 42].

Арбитражным процессуальным кодексом установлена обязательное ведение претензионной работы по спорам, вытекающим из договоров и иных сделок [2] В случае, если в течение 30 дней со дня отправления претензии не был получен ответ на претензию, контрагент вправе обратиться в Арбитражный суд РФ за защитой своих прав. Претензионная работа выполняет 2 важнейших функции [3]:

- 1) примирительная: претензия является документальным выражением проявления разногласий между организациями, нарушением прав одной из сторон. Поэтому важно прийти к консенсусу при наиболее благоприятных условиях сотрудничества;
- 2) доказательственная: любое требование, предъявляемое на основе положений договора должно быть документально подтверждено: актами о несоответствии, расчетами штрафных санкций и т. д. В случае направления искового заявления в суд претензия и подтверждающие ее документы будут являться доказательством соблюдения досудебного порядка урегулирования спора.

Однако претензионная работа включает в себя не только взаимодействие организаций между собой через ответственных представителей, но и множество внутренних бизнес-процессов каждого предприятия, нацеленных на поддержку внешнего процесса урегулирования разногласий. Рассмотрим порядок претензионной работы предприятий:

— Претензионная работа предприятия-истца начинается с фиксации факта нарушения договорных обязательств. Документом, подтверждающим факт нарушения обязательств, может быть: акт о приемке ТМЦ, акт о выявленных несоответствиях, акты сверок между предприятиями, данные о просроченной дебиторской задолженности, предоставляемые финансовым отделом предприятия и т. д. На основании данного документа составляется претензия. В договорах поставки может быть указан период, в течение которого покупатель вправе предъявлять замечания по поставленной продукции. По истечении данного срока претензии будут отклонены поставщиком. В тексте претензии должен быть указан пункт договора, подтверждающий право предъявления требований. Завершаю-

щим этапом претензионной работы предприятия-истца является отправка претензии накладным письмом с получением уведомления о получении.

— Претензионная работа предприятия-ответчика начинается со дня получения претензии. Получение входящей претензии необходимо зафиксировать в реестре входящих претензий по предприятию [4, с. 44]. В первую очередь, требования претензии проверяются на соответствие положениям договора. В случае невозможности принятия решения структурным подразделением, курирующим договор поставки, к урегулированию претензии привлекаются сотрудники других подразделений предприятия: юридического отдела, отдела технического контроля. После всестороннего анализа поступивших документов и принятия решения о способе урегулирования контрагенту направляется предложение об урегулировании претензии. Способом урегулирования претензий является: направление специалистов предприятия для проведения ремонта, допоставка товара, возврат товара на предприятие для проведения ремонта, замена то-

вара несоответствующего качества, предложение о снижении начисленных штрафных санкций, согласие на выплату неустойки/штрафа. В случае получения положительного ответа на предложение об урегулировании предприятию необходимо уведомить все службы, задействованные в урегулировании претензии: например, сформировать заявку на оплату для проведения платежа, сформировать заказ на производство дополнительной продукции, сформировать заявку на автотранспорт для вывоза забракованной продукции. В случае отрицательного ответа необходимо продолжить претензионную работу с целью нахождения консенсуса в целях сохранения сотрудничества.

Таким образом, претензионная работа является важной составляющей деятельности коммерческого отдела на любом предприятии. Урегулирование разногласий в процессе досудебного урегулирования споров направлено на сохранение партнерских отношений между предприятиями, а также сохранения репутации самой организации.

Литература:

1. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 (ред. от 12.05.2020) [Электронный ресурс] http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения 25.11.2020).
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от) [Электронный ресурс] http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/ (дата обращения 9.12.2020).
3. Рожкова М. А. Правила оформления, предъявления и рассмотрения претензий. М. А. Рожкова/ Хозяйство и право. — 2008. — № 2. [Электронный ресурс] http://rozhkova.com/books_text/POGRP.html (дата обращения 25.11.2020).
4. Филиппова С. Ю. Организация претензионной работы компании: опыт инструментального исследования С. Ю. Филиппова/ Юрист. — 2014. — № 17. — С. 42–46.

Анализ транспортной работы по перевозке грузов и пассажиров по территории РФ с 2009 по 2019 гг. Влияние эпидемиологической ситуации на работу транспорта и оценка экономических убытков

Клименко Ирина Сергеевна, кандидат экономических наук, преподаватель
Государственный академический университет гуманитарных наук (г. Москва)

В статье проанализированы статистические данные по грузообороту и пассажирообороту в нашей стране по последние 11 лет и первое полугодие 2020 г. Рассмотрено влияние эпидемиологических государственных карантинных мер на работу транспорта по выполнению различных перевозок, показаны и проанализированы экономические убытки крупных и средних организаций транспорта.

Ключевые слова: грузооборот, пассажирооборот, железнодорожный, автомобильный, трубопроводный, морской, внутренний водный, воздушный виды транспорта, эпидемиологические государственные карантинные меры, экономические потери.

Транспортировка является одной из ключевых логистических функций. Транспорт — это не только технические средства для осуществления перевозок грузов и пас-

сажиров, это, прежде всего, отрасль экономики страны, которая обеспечивает функционирование всех экономических сфер, бесперебойно и своевременно удовлетворяя

потребности экономики и населения в перевозках и сопутствующих им услугах. Доля транспортной отрасли в ВВП РФ составляет 5,2%.

Транспортную систему России формирует развитая транспортная сеть, которая включает в себя 86 тыс. км железных дорог, около 1,5 млн км автодорог общего пользования, свыше 600 тыс. км воздушных линий, 70 тыс. км магистральных нефтепроводов, более 140 тыс. км магистральных газопроводов, свыше 100 тыс. км внутренних водных путей и множество морских трасс [1, с. 262].

Транспортная работа по перевозке грузов (грузооборот) — это экономический показатель работы транспорта, который представляет собой произведение массы перевозимого груза за определенное время на расстояние перевозки.

Транспортная работа по перевозке пассажиров (пассажирооборот) — показатель, отражающий объем перевозок пассажиров в пассажиро-километрах. Рассчитывается как произведение количества пассажиров на расстояние перевозок по каждому виду транспорта.

Грузооборот и пассажирооборот являются основными характеристиками работы транспорта, имеющими социально-экономическое значение.

Рассмотрим грузооборот по видам транспорта за период с 2009 по 2019 гг. (млрд ткм) (таблица 1) [2].

Определим наиболее значимый вид транспорта при перевозке грузов, выделив долю каждого вида транспорта от общего количества тонно-километров, и проанализируем динамику транспортной работы по годам.

Итого, получим следующие данные, в процентах (таблица 2).

Таблица 1. Грузооборот по видам транспорта по РФ

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Транспорт — всего	4 446	4 752	4 915	5 056	5 084	5 080	5 108	5 198	5 488	5 636	5 674
в том числе:											
железнодорожный	1 865	2 011	2 128	2 222	2 196	2 301	2 306	2 344	2 493	2 598	2 602
автомобильный	180	199	223	249	250	247	247	248	255	259	275
трубопроводный-всего	2 246	2 382	2 422	2 453	2 513	2 423	2 444	2 489	2 615	2 668	2 686
в том числе:											
газопроводный	1 123	1 259	1 302	1 265	1 289	1 203	1 176	1 181	1 300	1 336	1 318
нефтепроводный	1 087	1 084	1 083	1 152	1 182	1 178	1 226	1 262	1 265	1 276	1 318
нефтепродуктопроводный	36	39	38	36	42	42	42	46	50	55	51
морской	98	100	78	45	40	32	42	43	50	37	37
внутренний водный	53	54	59	81	80	72	64	67	67	66	66
воздушный	3,6	4,7	5,0	5,1	5,0	5,2	5,6	6,6	7,9	7,8	7,4

Таблица 2. Ранжирование видов транспорта при перевозке грузов по РФ

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Ранг
Транспорт — всего	4 446	4 752	4 915	5 056	5 084	5 080	5 108	5 198	5 488	5 636	5 674	
в том числе:												
железнодорожный	41,95	42,32	43,30	43,95	43,19	45,30	45,14	45,09	45,43	46,10	45,86	2
автомобильный	4,05	4,19	4,54	4,92	4,92	4,86	4,84	4,77	4,65	4,60	4,85	3
трубопроводный	50,52	50,13	49,28	48,52	49,43	47,70	47,85	47,88	47,65	47,34	47,34	1
морской	2,20	2,10	1,59	0,89	0,79	0,63	0,82	0,83	0,91	0,66	0,65	4
внутренний водный	1,19	1,14	1,20	1,60	1,57	1,42	1,25	1,29	1,22	1,17	1,16	5
воздушный	0,08	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,11	0,13	0,14	0,14	0,13	6
Всего	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Из таблицы видно, что большую долю в грузообороте по РФ занимает трубопроводный вид транспорта, который делится на газопроводный, нефтепроводный и нефтепродуктопроводный, что связано с ключевой ролью ресурсного снабжения в стране. На втором месте стоит железнодорожный вид транспорта. Третье место по объему выполняемой

транспортной работы занимает автомобильный транспорт. Морской, водный и воздушный виды транспорта занимают приблизительно одинаковые низкие доли от общего количества тонно-километров. И такая тенденция сохраняется на протяжении последних 11 лет. При этом величина транспортной работы с каждым годом растет (рис. 1).

Из таблицы 4 видно, что с каждым годом возрастает роль воздушного вида транспорта, как самого быстрого. За рассматриваемые 11 лет транспортная работа железнодорожного и автобусного видов транспорта несколько снизилась. Снизилась и транспортная работа метрополи-

тена из-за увеличения доступности приобретения легковых автомобилей.

В целом, общая работа, выполняемая различными видами транспорта по перевозке пассажиров, с каждым годом растет (рис. 2).



Рис. 2. Пассажирооборот по видам транспорта в РФ

Если рассмотреть динамику грузооборота и пассажирооборота за первые полгода 2020 года, когда на территории РФ были введены карантинные меры, то можно увидеть, что транспортная работа по перевозке пассажиров по сравнению с первым полугодием 2019 г. снизилась почти в 2 раза (по данным информационно-статистического бюллетеня Министерства транспорта РФ пассажирооборот на период с января по июнь 2020 года составил 141,6

млрд пасс.-км, а за аналогичный период 2019–259,6 млрд пасс.-км), транспортная работа по перевозке грузов практически не изменилась (январь-июнь 2019 г. — 2 825,9 млрд ткм, январь-июнь 2020–2654 млрд ткм) [3].

Проанализируем финансовое состояние крупных и средних организаций транспорта по итогам первого полугодия 2020 года и сравним с аналогичным периодом 2019 года (таблица 5) [3].

Таблица 5. Прибыль (убыток) до налогообложения крупных и средних организаций транспорта по видам экономической деятельности

Транспорт по видам экономической деятельности	Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.		Отношение 2020 год к 2019 году, %
	первое полугодие 2019 год	первое полугодие 2020 год	
Транспортный комплекс — всего	393988783,00	-16492645,00	-
в том числе:			
Деятельность железнодорожного транспорта-всего	140631352,00	-23071696,00	-
деятельность железнодорожного транспорта: пассажирские перевозки	66262758,00	-36417704,00	-
деятельность железнодорожного транспорта: грузовые перевозки	74368594,00	13346008,00	1795
Деятельность автомобильного транспорта — всего	-1087249,00	-11644001,00	-
Деятельность автомобильного транспорта: пассажирские перевозки	-9591363,00	-18447219,00	-
деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам	8504114,00	6803218,00	80,00

Транспорт по видам экономической деятельности	Прибыль (убыток) до		Отношение 2020 год к 2019 году, %
	налогообложения, тыс. руб.		
	первое полу- годие 2019 год	первое полу- годие 2020 год	
Деятельность морского транспорта-всего	4183804,00	3012716,00	72,01
деятельность морского пассажирского транспорта	-503663,00	-292301,00	-
деятельность морского грузового транспорта	4687467,00	3305017,00	70,51
Деятельность внутреннего водного транспорта — всего	670762,00	-1960982,00	-
деятельность внутреннего водного пассажирского транспорта	-360003,00	-810347,00	-
деятельность внутреннего водного грузового транспорта	1030765,00	-1150635,00	-
Деятельность воздушного транспорта — всего	-30956682,00	-69391820,00	-
деятельность пассажирского воздушного транспорта	-22023526,00	-96986020,00	-
деятельность грузового воздушного транспорта	-8933156,00	27594200,00	-
Деятельность транспортная вспомогательная	280546796,00	86563138,00	30,86
из неё:			
транспортная обработка грузов	138365083,00	65155970,00	47,09
деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками	90268252,00	54948876,00	60,87
деятельность по эксплуатации автомобильных дорог, автомагистралей, мостов и тоннелей	51913461,00	-33541708,00	-

Из таблицы 5 видно, что эпидемиологические карантинные меры оказали отрицательное влияние на пассажирские перевозки, при этом грузооборот различных видов транспорта пострадал мало. Деятельность по перевозке грузов осталась практически без изменений у автомобильного и морского видов транспорта. Затраты на вспомогательную деятельность снизились на 70%.

Таким образом, динамика грузооборота и пассажирооборота до 2019 г. включительно была равномерной и прогрессирующей. Эпидемиологическая ситуация в мире, в том числе в нашей стране, повлияла на снижение транспортной работы, прежде всего в части перевозок пассажиров, и внесла существенные убытки в экономическую деятельность различного вида транспорта.

Литература:

1. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум для вузов В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 359 с.
2. Федеральная служба государственной статистики (<https://rosstat.gov.ru>), дата обращения 23.12.2020 г.
3. Транспорт России (информационно-статистический бюллетень), сайт Министерства транспорта РФ (<https://mintrans.gov.ru>), дата обращения 23.12.2020 г.

Взаимодействие органов муниципальной системы управления с некоммерческими организациями на примере Курской области

Коваленко Жанна Валерьевна, студент магистратуры

Курская академия государственной и муниципальной службы

Статья посвящена обсуждению вопросов взаимодействия органов муниципальной системы управления с некоммерческими организациями на примере Курской области.

Цель статьи: анализ возможностей организации взаимодействия органов власти с представителями некоммерческих организаций как формы существования (на примере Курской области).

В ходе проведенного исследования установлено, что в сфере взаимодействия органов муниципальной системы управления с некоммерческими организациями наибольшую актуальность представляет формирование в информационно-коммуникативном пространстве области нормативно-правовой базы, которая позволит эффективно улучшать социальную сферу и качество жизни людей.

Развитие институтов гражданского общества побуждает органы власти, в том числе и местного самоуправления, к поиску эффективного механизма взаимодействия с некоммерческими организациями.

За прошедший период в Курской области было принято множество нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с взаимодействием органов местного самоуправления с НКО, с целью достижения общественных благ, что ведет к улучшению коммуникации населения с органами власти. Все законы Курской области созданы на основании законов ФЗ. В главе IV ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ закреплены нормы, посвященные поддержке НКО и контролю за их деятельностью.

На региональном уровне:

- оказание помощи в развитии межрегионального сотрудничества социально ориентированных НКО;
- оказание помощи муниципальным программам поддержки социально ориентированных НКО.

На местном уровне — создание муниципальных программ поддержки социально ориентированных НКО с учетом местных экологических, экономических особенностей муниципалитета.

Некоммерческие организации за время своей деятельности накопили богатый потенциал интеллектуальных, материальных, информационных, человеческих ресурсов, которые они используют в своей повседневной работе при выработке новых вариантов решения социальных проблем в социальной сфере, где местные органы власти не всегда могут полностью осуществить свои функции.

Сотрудничество с некоммерческими организациями необходимо, так как в одиночку ни один из этих сторон не способна самостоятельно решить все проблемы, которые существуют в обществе.

Конструктивное взаимодействие органов местного самоуправления с НКО при решении социально-значимых проблем, осуществляется в рамках действующего законодательства и направлено на улучшение нормативно-правовой базы проведения рациональной социальной политики.

Большинство норм посвящены именно партнерским отношениям между НКО и органами власти. К таковым можно отнести:

1. проведение совместных мероприятий;
2. разработка социальных программ НКО для населения;
3. обмен опытом;
4. сотрудничество НКО и органов власти в решении различных вопросов в рамках своих компетенций;
5. заключение между собой различных договоров и соглашений.

Несмотря на особый статус органов власти и их полномочия, при взаимодействии с НКО они не должны нарушать нормы законодательства. Так, согласно ст. 18 ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» на органах государственной власти и местного са-

моуправления лежит обязанность по реализации защиты и обеспечению законных прав и интересов участников благотворительной деятельности. Более того, органы власти не вправе запрещать каким — либо способом или мешать физическим и юридическим лицам участвовать в таком виде деятельности. Если же органами власти будет совершено такое нарушение, они будут нести ответственность.

Сравнительный анализ некоммерческих организаций Курской области показал:

Организационно-правовая форма	Курская область	
	кол-во	%
Автономная некоммерческая организация	173	9,66
Адвокатские палаты субъектов РФ	1	0,06
Адвокатское бюро	3	0,17
Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств	2	0,11
Иные некоммерческие организации	1	0,06
Коллегия адвокатов	25	1,39
Национально-культурная автономия	1	0,06
Некоммерческий фонд	78	4,36
Некоммерческое партнерство	94	5,25
Нотариальная палата	—	—
Общественная организация	417	23,28
Общественно-государственное общественное объединение	9	0,50
Общественное движение	9	0,50
Общественное учреждение	45	2,51
Общественный фонд	33	1,84
Объединение работодателей	1	0,06
Объединения (союз, ассоциация) юридических лиц	102	5,69
Орган общественной самодеятельности	2	0,11
Политическая партия	61	3,41
Профессиональный союз	302	16,86
Религиозная организация	348	19,43
Союз (ассоциация) общественных объединений	1	0,06
Территориальное общественное самоуправление	1	0,06
Торгово-промышленная палата	1	0,06
Учреждение	65	3,63
Всего:	1791	100

Примечание: В Курской области наибольшее количество и совокупный объем имеют:

- общественные организации — 417 (23,28%);
- профессиональные союзы — 302 (16,86%);
- религиозные организации — 348 (19,43%);
- автономные некоммерческие организации — 173 (9,66%);

— объединения (союз, ассоциация) юридических лиц — 102 (5,69%).

Таким образом, сравнительный анализ организационно-правовых форм и количества некоммерческих организаций

в Курской области позволяет говорить о том, что наибольшее количество некоммерческих организаций представлено общественными организациями, профессиональными союзами и религиозными организациями.

Литература:

1. Подосинников Е. Ю. Роль региональных законодательных органов власти в политическом процессе современной России: автореф. Дис. ... канд полит наук: 23.00.02. М., 2005. 21 с.
2. Подосинников Е. Ю., Железняков С. С. Некоммерческие организации Курской области как участники политического процесса региона/ Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: История и право. № 2 (19) С. 110–114.
3. Мерсиян И. В. Муниципальная Россия: Социально-экономическая ситуация и развитие местного самоуправления. М. 2007

Волонтерство как вид некоммерческой организации

Коваленко Жанна Валерьевна, студент магистратуры

Курская академия государственной и муниципальной службы

Статья посвящена обсуждению вопроса волонтерства как вида некоммерческой организации.

Цель статьи: анализ возможностей волонтерства, как «трудовой» деятельности, имеющей социально-полезную направленность.

В ходе проведенного исследования установлено, что волонтерство является важной частью некоммерческого сектора, как трудовой деятельности во благо людей и для людей.

Волонтерство является одним из самых широко изучаемых социокультурных феноменов, который может анализироваться с точки зрения психологии, права, экономики, социальной педагогики, менеджмента и, конечно, с точки зрения социологии.

В современной России волонтерское движение начало возникать в начале 1990 г. в условиях роста социальных проблем и почти полного устранения государства от выполнения своих социальных обязательств в новой социально-экономической ситуации.

Общественная работа очень близка добровольчеству, т. к. связана с потребностями социума и часто не требует предварительной профессиональной подготовки людей. Волонтерство не «привязано» к профессионализму вовлеченных в него людей и направлено на содействие решению социальных проблем общества.

Ключевым законодательным актом, регулирующее добровольческое движение в РФ, первоначально был закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Закон в новой редакции предусматривает возможность осуществления добровольческой деятельности, которая может быть закреплена, как индивидуально, так и в составе организации.

Основной характеристикой сложившейся структуры волонтерского общества в России является его сегменти-

рованность: оно включает множество разнообразных типов добровольчества.

Если для одних людей участие в социально значимой деятельности должно стимулироваться денежным вознаграждением, то для других это не служит определяющим фактором. Для них более ценной мотивацией являются внутренние переживания и впечатления, которые они испытывают в результате оказания помощи нуждающимся (например, нравится помогать, развивать в себе какие-то конкретные навыки и т. п.). И поэтому в добровольчестве заняты россияне различных социальных и возрастных групп. Они делятся на такие направления волонтерской деятельности, как:

- социальное волонтерство (оказание помощи незащищенным слоям населения: людям с инвалидностью, многодетным семьям, пожилым одиноким людям и т. п.);
- событийное волонтерство (участие волонтеров в организации и проведении событий спортивного, образовательного, социально-культурного характера); — медицинское волонтерство (добровольчество в лечебно-профилактических учреждениях, в рамках медицинского сопровождения массовых и спортивных мероприятий, санитарно-профилактическая работа и донорство);
- культурно-просветительское волонтерство (участие в проектах культурной направленности, проводимых в музеях, библиотеках, домах культуры, театрах, кинотеатрах, культурных центрах, парках и т. д.);
- серебряное волонтерство (участие людей старшего возраста в деятельности, направленной на решение

актуальных социальных, культурных, экономических, экологических проблем в обществе);

- корпоративное волонтерство (участие в социально значимой деятельности представителей государственных и/или коммерческих структур при поддержке организации, где они работают) и др.

По мнению российских ученых, в частности, М. Певной, исследователя в области добровольчества, выделяются четыре типичные характеристики волонтерства в российском обществе:

- 1) Волонтерство как форма благотворительности;
- 2) Волонтерство как альтруистическая деятельность, не направленная на извлечение выгоды;
- 3) Волонтерская деятельность как гуманистическая ценность;
- 4) Волонтерская деятельность как социальная поддержка.

Таким образом, добровольческая деятельность в отечественных исследованиях не фигурирует в качестве элемента досуга, а представляет собой скорее трудовую деятельность, моральный и гражданский долг исследователя в области добровольчества

Современное общество развивается, меняется и возникают новые направления. Сколько существует отраслей человеческой деятельности, столько же существует и направлений добровольчества.

Конечно, волонтерская деятельность может быть проявлением активной жизненной позиции отдельного человека, но чаще в социальном служении принимают участие объединения единомышленников (например, волонтерские отряды школьников или студентов), которые совмест-

ными усилиями участвуют в решении тех или иных проблем в регионе.

Широкое распространение добровольчество получило в некоммерческом секторе экономики — в некоммерческих организациях.

Волонтерство развивается и в системе интернет, например, сайт Добро.ру, где люди активно участвуют в жизни Курской области. По показаниям на ноябрь 2019 г.:

1040206 добровольцев
21159 организаций
27208 проектов
68759 мероприятий

Также идет развитие добровольчества и добровольца в Курской области:

- повышение компетенций участников добровольческого движения;
- проведение исследований и мониторингов, разработка аналитических материалов;
- оказание консультаций и других видов услуг;
- введение федеральных проектов и программ регионального значения;
- организация взаимодействия добровольчества в разных сферах жизни.

Существуют стандарты поддержки добровольчества.

Таким образом, волонтерство в Курской области, как и в России в целом, не стоит на месте и развивается, возможности волонтерства как «трудовой» деятельности, имеющей социально полезную направленность в разных сферах жизни общества, приносит значимый результат населению и является важным компонентом в структуре некоммерческих организаций.

Литература:

1. Организация волонтерской (добровольческой) деятельности в некоммерческой организации Авт.-сост. А. В. Ковтун, А. А. Соколов, А. П. Метелев Под ред. Т. Н. Арсеньевой.
2. Волонтерское (добровольческое) движение в образовательной организации среднего профессионального и высшего профессионального образования Под ред. Арсеньевой Т. Н. — Тверь: Полиграфическая компания «Печатня», 2016; Волонтерское (добровольческое) движение в общеобразовательной организации. — М., 2016;
3. Корпоративное волонтерство Под ред. Арсеньевой Т. Н. — Тверь: Полиграфическая компания «Печатня», 2016; Серебряные волонтеры Под ред. Арсеньевой Т. Н. — Тверь, 2016 и др.
4. М. Певная, 2013, Сикорская, 2007.

Анализ экономического потенциала и особенности российского рынка органически чистых продуктов питания

Копыркин Андрей Дмитриевич, студент;

Бурчакова Марина Анатольевна, кандидат экономических наук, доцент
Российский университет дружбы народов (г. Москва)

Проанализировано состояние российского рынка экологически чистых продуктов питания и особенности его развития. Особое внимание уделено особенностям российского рынка органически чистых продуктов и перспектив его дальнейшего развития. В процессе исследования применялись методы научного обобщения, обработки экономической информации.

Ключевые слова: рынок органически чистых продуктов, продукты питания, экономический потенциал, российская промышленность, развитие.

Analysis of the economic potential and features of the Russian organic food market

The article analyzes the state of the Russian organic food market and the peculiarities of its development. Special attention is paid to the peculiarities of the Russian organic food market and the prospects for its further development. In the course of the research, methods of scientific generalization and processing of economic information were used.

Key words: organic food market, food products, economic potential, Russian industry, development.

Постановка проблемы в общем виде и ее связь с важными научными или практическими задачами. В XXI веке мировое сообщество получило ряд глобализационных вызовов, одним из которых стало существенное ухудшение экологической ситуации, вызванное нерациональным и бездумным использованием природных ресурсов. Из-за постоянного использования пестицидов и минеральных удобрений уничтожается биологическое разнообразие в почве и уменьшается содержание гумуса, что приводит к ежегодным потерям 10–15 миллионов гектаров сельскохозяйственных земель планеты. Интенсификация аграрного производства вызвала негативные изменения в цепях экосистем и биологического круговорота, ухудшила состояние окружающей среды и здоровье людей. Одним из возможных направлений преодоления этой угрозы является альтернативный подход к ведению земледелия — органическое производство и потребление различных видов продукции.

Анализ последних исследований и публикаций. Особенности производства и сбыта органической продукции широко рассматриваются учеными мира. Различные аспекты исследования рынка, управления и формирование спроса на экологически безопасные продукты и органическую продукцию рассмотрено, в частности, в трудах Горшкова Д. В., Потоцкой Н. С., Гуляева В. С., Гуськова А. И. и пр.

Формулировка цели статьи (постановка задачи). Целью написания статьи является изучение социально-экономических аспектов продвижения органического производства в России.

Изложение основного материала исследования. Органические продукты питания — это продукты, которые в соответствии с законодательством имеют сертификат,

надлежащим образом описанный на упаковке логотипом и адресом органа по сертификации. Органически чистые продукты питания — это продукты, которые производятся без использования химических пестицидов и удобрений и не содержат синтетических гормонов.

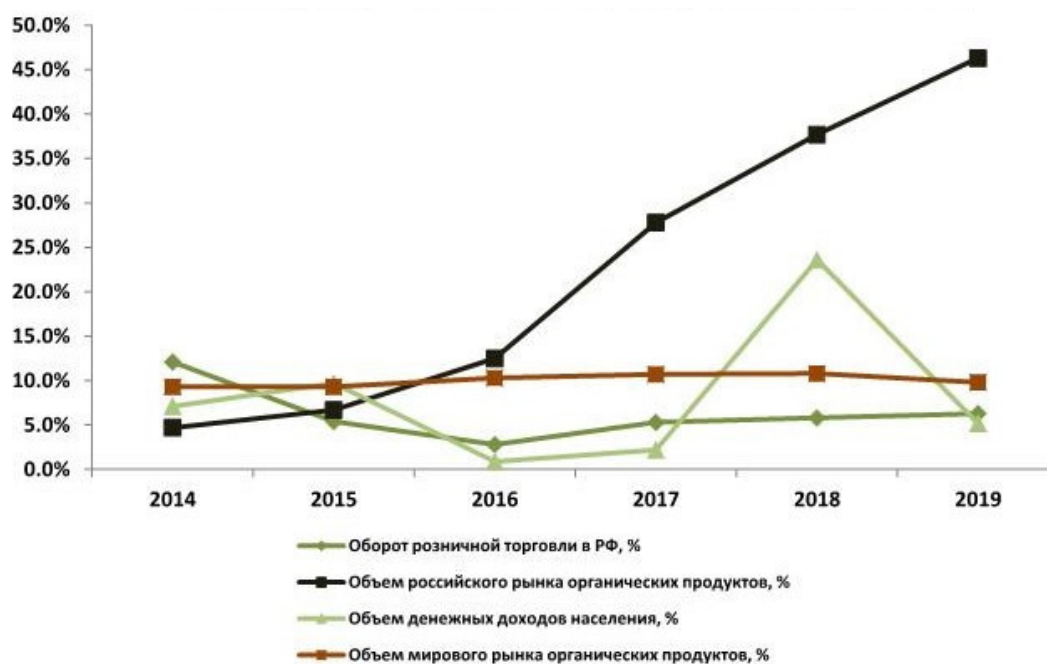
Рост рынка органических и натуральных продуктов в России следует за мировой тенденцией увеличения спроса на продукты и услуги, обеспечивающие здоровье и благополучие. Растущее недоверие некоторых слоев общества к современной промышленности связано с ростом рынка органической продукции. Современная промышленность разработала ряд продуктов, облегчающих повседневную жизнь, но также значительно увеличила выброс стойких химических веществ в окружающую среду, что имеет серьезные последствия для здоровья человека и природных экосистем.

Обращает на себя внимание тенденция роста этого рынка в России и потребления данной продукции [3].

С каждым годом экономический потенциал рынка органически чистых продуктов питания в России улучшается и набирает оборотов. Показатель 2019 г является рекордным для рынка, а мировые темпы роста рынка на сегодняшний день являются ниже, чем в России.

Так как здоровое питание каждый год становится все более популярным в России, органические продукты являются самым значимым сегментом на рынке.

Положительным является также тот факт, что в России есть все условия для производства органически чистых продуктов и есть подходящие сельскохозяйственные угодья для этого. Так, например, площадь таких угодий в 2019 г. составила примерно 1 млн г. и каждый год они увеличиваются, что тоже является выше по показателям, чем в мировой практике.



Источник: Росстат, расчеты NeoAnalytics

Рис. 1. Динамика российского рынка органических продуктов в РФ, 2014–2019 гг, %

В настоящее время в условиях жесткой конкуренции и растущих требований потребителей качество стало основополагающим фактором выживания на рынке, прибыльности и развития органического сельского хозяйства в России. Стратегическая бизнес-концепция основана на управлении качеством продукции, что делает ее преимуществом и необходимостью для рыночной конкуренции. Цель должна быть достигнута за счет общего управления качеством — производить продукт, который хочет и ожидает заказчик и потребитель, за счет повышения эффективности, гибкости и эффективности бизнеса [2].

Изменения в экономике страны заставили правительство по-другому взглянуть на проблемы развития органического производства.

Так, Россия может быть одним из крупнейших экспортеров экологически чистой сельскохозяйственной продукции, потенциал страны позволяет обеспечить ими почти весь евразийский континент. Правительство взяло курс на активизацию производства экологически чистой пищевой продукции, рынки сбыта которой практически неограниченны, одна только Япония на 60% импортирует продукты питания из всех стран мира. Особенно стоит отметить ориентир правительства на производство готовой пищевой продукции, а не сырья.

Аграрный сектор экономики (сельское хозяйство, пищевая и перерабатывающая промышленность) обеспечивает продовольственную безопасность и продовольственную независимость страны, формирует 17% ВВП и около 60% фонда потребления населения. Именно поэтому экспорт готовой пищевой продукции будет более прибыльным

для российской экономики, чем экспорт сырья и продуктов с минимальной степенью обработки, который осуществляла Россия в течение последних десятилетий. Кроме стабилизации торгового баланса, развитие экологически чистых продуктов питания поможет решить проблему занятости населения, поскольку будет базироваться на экстенсивных технологиях выращивания культур и разведения скота, что требует больших затрат труда, а значит увеличивает потребность в рабочей силе [1].

Особенностями отечественного производства экологически чистых продуктов питания является наличие значительных (по сравнению с другими странами) площадей без существенного применения агрохимикатов, которые можно было бы быстро перевести на сертифицированное органическое производство.

Довольно эффективным является опыт Российской Федерации, когда энтузиасты-бизнесмены начали органическое производство на удаленных территориях, брошенных крестьянами землях, которые естественным путем освободились от накопленного загрязнения. Это стало первым шагом реализации российской программы «Здоровье нации» и начало производство российского органического детского питания, на каждую упаковку которого осуществляется более 200 контрольных операций. Контроль за соблюдением правил органического производства — одно из главных условий обеспечения гарантий качества для потребителя.

В последние годы наблюдается тенденция активного наполнения внутреннего рынка собственной органической продукцией за счет налаживания собственной переработки органического сырья.

Выводы. Таким образом, стимулировать российский рынок органически чистых продуктов питания можно, прежде всего, путем активизации системы маркетинговых коммуникаций производителей таких товаров, в частности рекламы и мероприятий публичности с использованием прессы и Интернета. Формированию круга лояльных клиентов будет способствовать и брендинг. Целесообразно привлекать крупные торговые сети, для которых разра-

батывать меры стимулирования сбыта. С целью контроля уровня цен в рамках формирования маркетинговой сбытовой политики целесообразно наладить сотрудничество с посредниками, используя стимулирующие и партнерские факторы их мотивации. Однако необходимо установить влияние таких стимулирующих факторов мотивации на финансовые результаты деятельности производителей такой продукции.

Литература:

1. Горшков Д. В. Рынок экологически чистых продуктов: зарубежный опыт и перспективы России/ Менеджмент. 2018. № 6.
2. Потоцкая Н. С. Экологизация производства как один из главных факторов преодоления экологического кризиса/ Scientific Journal of Chernihiv State Institute of Economics & Management № 1 2016. 24 с.
3. Гуляева В. Проблемы развития российского рынка экологически чистой продукции/ Старт в науку: материалы LXIV научной студенческой конференции Биологического института URL: <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000516385>
4. Гуськов А. И. Маркетинговый инструментарий развития регионального рынка экологически чистых продуктов питания: диссертация кандидата экономических наук Рост. гос. эконом. ун-т «РИНХ, 2020. 156 с.

Развитие экосистем банков на основе современных цифровых технологий

Лебедева Анастасия Сергеевна, студент магистратуры;

Решетникова Ольга Евгеньевна, кандидат экономических наук, доцент

Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина (г. Екатеринбург)

Новым мировым трендом стал интернет вещей. Этот тренд положил начало развитию экосистем цифровой экономики. Текущие тенденции развития экономики призывают банки к ускорению перехода от классических бизнес-моделей к формированию глобальных экосистем, охватывающих разные рынки. Базой для формирования и развития экосистем стали современные цифровые технологии. Финансовые экосистемы, включающие в себя продукты, услуги и сервисы нацелены на повышение доходности бизнеса путем удовлетворения потребностей клиента. В ближайшем будущем конкуренция в банковской отрасли будет осуществляться не финансовыми продуктами, а экосистемами целостно.

Ключевые слова: экосистема, бизнес-модель, глобализация, цифровизация, информационные технологии, банковская экосистема, клиентоориентированный подход, маркетинг взаимоотношений, инвестиции, финансовые инновации, мобильная платформа, банковская отрасль.

Development of ecosystems of banks based on modern digital technologies

Lebedeva Anastasija Sergeevna, student master's degree programs;

Reshetnikova Ol'ga Evgen'evna, candidate of economic sciences, associate professor

Ural Federal University named after the first President of Russia B. N. Yeltsin (Ekaterinburg)

The Internet of Things has become a new global trend. This trend marked the beginning of the development of the digital economy ecosystem. Current trends in economic development urge banks to accelerate the transition from the classic business models of forming global ecosystems covering different markets. Modern digital technologies have become the basis for the formation and development of ecosystems. Financial ecosystems that include products, services and services to increase business profitability through customer consumption. In the near future, the banking industry will be implemented not by financial products, but by ecosystems in a holistic manner.

Keywords: ecosystem, business model, globalization, digitalization, information technology, banking ecosystem, customer-centric approach, relationship marketing, investments, financial innovation, mobile platform, banking industry.

В 1993 году в журнале Harvard Business Review была опубликована статья Джеймса Мура «Хищники и жертва»: новая эволюция конкуренции, в которой он ввел понятие «бизнес-экосистема». Новым термином Мур назвал экономическое сообщество участников рынка, производящих товары и услуги, который выстраивают свою деятельность в соответствии с общими стратегическими направлениями. Мур писал, что компания должна рассматриваться не как элемент отрасли, но как часть бизнес-экосистемы, которая относится к нескольким отраслям. Внутри экосистемы компании совместно создают возможности на основе инновации: они работают в кооперации, одновременно конкурируя друг с другом, для поддержания новых продуктов и удовлетворения потребностей клиентов и, в конечном счете, запускают новый этап инноваций. По мнению американского ученого Дж. Мура, элементы экосистемы эволюционируют таким образом, чтобы в наибольшей степени удовлетворять потребности клиента в долгосрочном периоде [7].

В современном мире большую роль в развитии бизнес-моделей играют компьютерные и цифровые технологии. Многие компании с их помощью увеличили эффективность и пересмотрели цепи поставок, а некоторые — среди них Apple, Facebook, Twitter, Google, Alibaba — стали работать в иной модели. Единая платформа, которая ускоряет обмен ценностью между двумя и более группами пользователей, потребителей и производителей, используя сетевые эффекты. Формирование единой платформы — это ключевой способ создания ценности в современных экосистемах, результатом деятельности которых является собрание крупных сетей пользователей, ресурсов, партнерств и возможность управлять ими.

Компании и пользователи объединяются, а следовательно, ценность передается непосредственно между ними. Ранее управление маркетингом и развитие бизнеса было результатом инвестирования и наращивания внутренних ресурсов компании. В условиях маркетинга взаимоотношений эффективность компании повышается благодаря развитию внешней среды вокруг бизнеса. При этом важнейшим конкурентным ресурсом становится информация. Методы работы с большим объемом аналитических данных (Big Data) позволяют создавать новые продукты и услуги, а также совершенствовать существующие. Сотрудничество компаний на основе сбора и обмена информацией создает новую основу для формирования экосистем, а значит новые возможности для бизнеса. В России примеры формирования бизнес — экосистем — это Сбербанк и Яндекс: каждая компания формирует свою экосистему и поддерживают сотрудничество между компаниями.

Современные компании, создающие собственные экосистемы и придерживающиеся концепции маркетинга взаимоотношений, знают всех постоянных клиентов, собирая, обрабатывая, храня, анализируя и прогнозируя информацию о них. Все системы, которые позволяют компа-

нии контролировать, упорядочивать и планировать работу с клиентами можно объединить одним словом — CRM-системы (Customer Relationship Management), что в дословном переводе означает управление взаимоотношениями с клиентами. Понятие маркетинг взаимоотношений и CRM — понятия, которые не могут существовать раздельно. Программа базируется на управленческих, передовых и информационных технологиях, с помощью которых предприятие собирает данные о своих клиентах на всех стадиях его жизненного цикла и использует в интересах бизнеса путем выстраивания взаимовыгодных отношений. Задача CRM — охватить все каналы и точки контакта с клиентами, согласовать их, чтобы была единая методика и техника общения. Каждый контакт должен работать на привлечение покупателя и установление долгосрочных отношений [5].

В современных условиях компании все больше нацелены на поиск новых возможностей для достижения конкурентного преимущества. Используя технологические возможности анализа данных, компании формируют более клиентоориентированные предложения, формирует персонализированные ценности для клиентов, вовлекает потребителя в процесс создания ценностей и в совместное производство. Все это ведет к изменению компаниями своих бизнес-моделей. Несмотря на то, что вышеупомянутые походы к тому, как заинтересовать потребителя и вовлечь его, широко распространены, идет постоянный поиск новых способов сотрудничества потребителя с компанией. Включение потребителя в цепочку создания ценностей ставит вопрос о постепенном переходе от управления товарным потоком — через управление комплексами товаров/услуги — к управлению клиентским потоком.

Тренд развития глобальных экосистем, характерный для ведущих зарубежных экономик, справедлив для экономической ситуации в России. Традиционные бизнес-модели эволюционировали и перевоплотились в экосистемы с целевыми аудиториями коммерческого банка, поскольку именно взаимовыгодное сотрудничество компании, оказывающей финансовые услуги, и ее потребителей, преумножающих свое благосостояние, позитивно отражающееся на стороне — услугодателя, представляет собой резерв рыночной устойчивости коммерческого банка и расширения доли в долгосрочной перспективе.

Экосистема представляет собой совокупность участников (компаний-партнеров), взаимодействующих между собой с целью создания цепочки ценностей (интегрированных продуктов, услуг и сервисов) для клиента. Современные экосистемы характеризуются:

- широкой линейкой различных продуктов, услуг и сервисов на единой цифровой платформе;
- позиционированием целостной экосистемы как Lifestyle партнёра для клиента;
- единой цифровой платформой, которая предусматривает возможность гибкой (бесшовной) интеграции с партнерами;

- комбинированным эффектом при одновременном использовании нескольких продуктов, услуг, сервисов.

Крупнейшие банки страны являются подходящим фундаментом для создания единых экосистем, т. к. обладают масштабной базой лояльных клиентов, готовы адаптироваться к современным бизнес-реалиям для достижения максимальной прибыли, владеют расширенными сведениями о клиентах (уровень дохода, семейное положение,

наличие недвижимости, статьи расходов и т. д.), имеют узнаваемый бренд и высокий уровень лояльности клиентов. Основываясь на маркетинге взаимоотношений и понимании потребностей своих клиентов российские банки создают собственные экосистемы [6]. Банки на основе анализа данных о различных сегментах клиентов развивают направления экосистемы, выходя за рамки стандартных финансовых услуг. Пример построения структуры экосистемы банка представлен на рисунке 1.



Рис. 1. Пример построения экосистемы банка (составлено автором)

Основными целями банков для создания и развития экосистем является получение дополнительной прибыли, расширение клиентской базы и повышение уровня лояльности.

Предпосылками для перехода банков к новой бизнес-модели явились следующие факторы развития экономики и технологий:

- развитие IT-технологий, которое способствует переходу клиентского потока в онлайн-сервисы крупных технологичных игроков;
- изменение традиционных парадигм удовлетворения потребностей клиентов — переход от одиночных разрозненных сервисов к одному партнеру, который может предложить различные сервисы в одном канале;
- снижение доходов от традиционного вида деятельности. Ярким примером является снижение объема комиссионных доходов после принятия законопро-

екта об обязательном присоединении банков к системе быстрых платежей (СБП) Банка России;

- повышение уровня конкуренции.

Объединение в экосистему позволяет небольшим компаниям вывести на новый уровень собственные разработки путем увеличения финансового вливания, выйти на новый уровень технологического развития, повысить привлекательность бренда.

Расширение партнерской базы при создании общей экосистемы происходит через покупку новой компании, покупку доли в компании, самостоятельную разработку собственного сервиса или заключение партнерского соглашения со сторонней компанией.

По последним тенденциям крупные банки внедряют текущие системы интернет-банкинга в универсальные платформы бесшовного перехода к продуктам экосистемы, например с 2019 года СберБанк-онлайн расширен функционалом оформления страховых продуктов, инвести-

рования, переходом на сервисы маркетплейса, медиасервисы, программы лояльности, life-style сервисы и прочий функционал.

Яркими примерами действующих экосистем являются: Amazon, Alibaba, Google, Facebook, Apple, Citi, Standard Chartered, Wells Fargo. На российском рынке крупнейшими экосистемами на 2020 год являются СберБанк, Яндекс, Тинькофф, Mail.ru, МТС.

В российском банковском секторе Сбербанк, Тинькофф и ВТБ — основные банки, формирующие и активно развивающие собственные экосистемы. Сбербанк и Тинькофф — флагманы в развитии собственных экосистем, ВТБ значительно отстает в наращивании темпов создания, концепция, разработанная консалтинговой компании McKinsey, на конец 2020 года не реализована.

Сбербанк и ВТБ в основном развивают собственные системы путем покупки компаний и долей в них, в свою оче-

редь политика Тинькофф основана на создании собственных брендов и элементов экосистемы.

С начала 2000-х Сбербанк создает собственную экосистему, в ее основе лежит платформа банка (рисунок 2). Эта система мгновенно обеспечивает возможность подключения партнеров экосистемы, быстрого запуска алгоритмов персонализации и новых продуктов. При создании экосистемы банк ориентируется на основные потребности клиентов: здоровье, дом, стиль жизни, электронная коммерция. Отдельно следует отметить формирование экосистемы для предпринимателей, ориентируясь на потребности бизнеса. В 2019 году Сбербанк привлек в свою экосистему 2 млн новых клиентов, внедрил более 10 новых сервисов. Экосистема Сбербанка в 2019 году была объединена единой системой идентификации Сбербанк ID, которая позволяет безопасно и удобно входить в онлайн-сервисы самого банка и его партнеров.

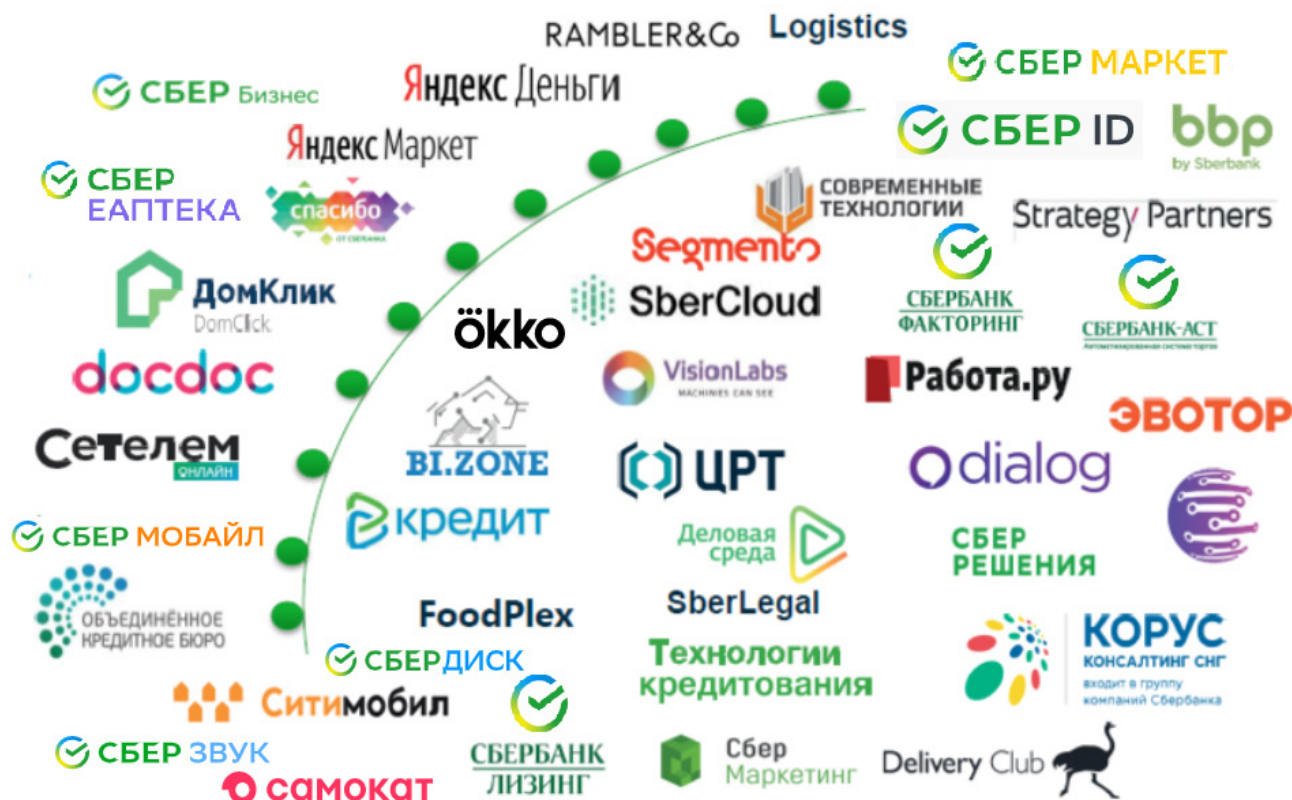


Рис. 2. Экосистема Сбербанка

24.09.2020 СберБанком проведена масштабная конференция по изменению бренда компаний, входящих в экосистему Сбербанка. На конференции представлена вселенная сервисов для жизни человека. Объявлена новая концепция «Сбер — больше, чем банк». На конференции также было объявлено о старте продаж на единую подписку лайфстайл-сервисов экосистемы банка «СберПрайм» для клиентов физлиц.

Предложения экосистемы Сбербанка по различным сферам жизни и бизнеса нацелены на повышение глу-

бины и качества взаимоотношений с клиентами и сохранения конкурентоспособности банка в долгосрочной перспективе.

В 2018–2020 основным конкурентом Сбербанка в темпах развития собственной экосистемы является Тинькофф Банк. Основным направлением развития экосистемы Тинькофф являются продукты, услуги и сервисы формата Life-style: анализ и планирование бюджета, инвестирование, маркетплейс, кэшбек. Структура экосистемы Тинькофф представлена на рисунке 3.

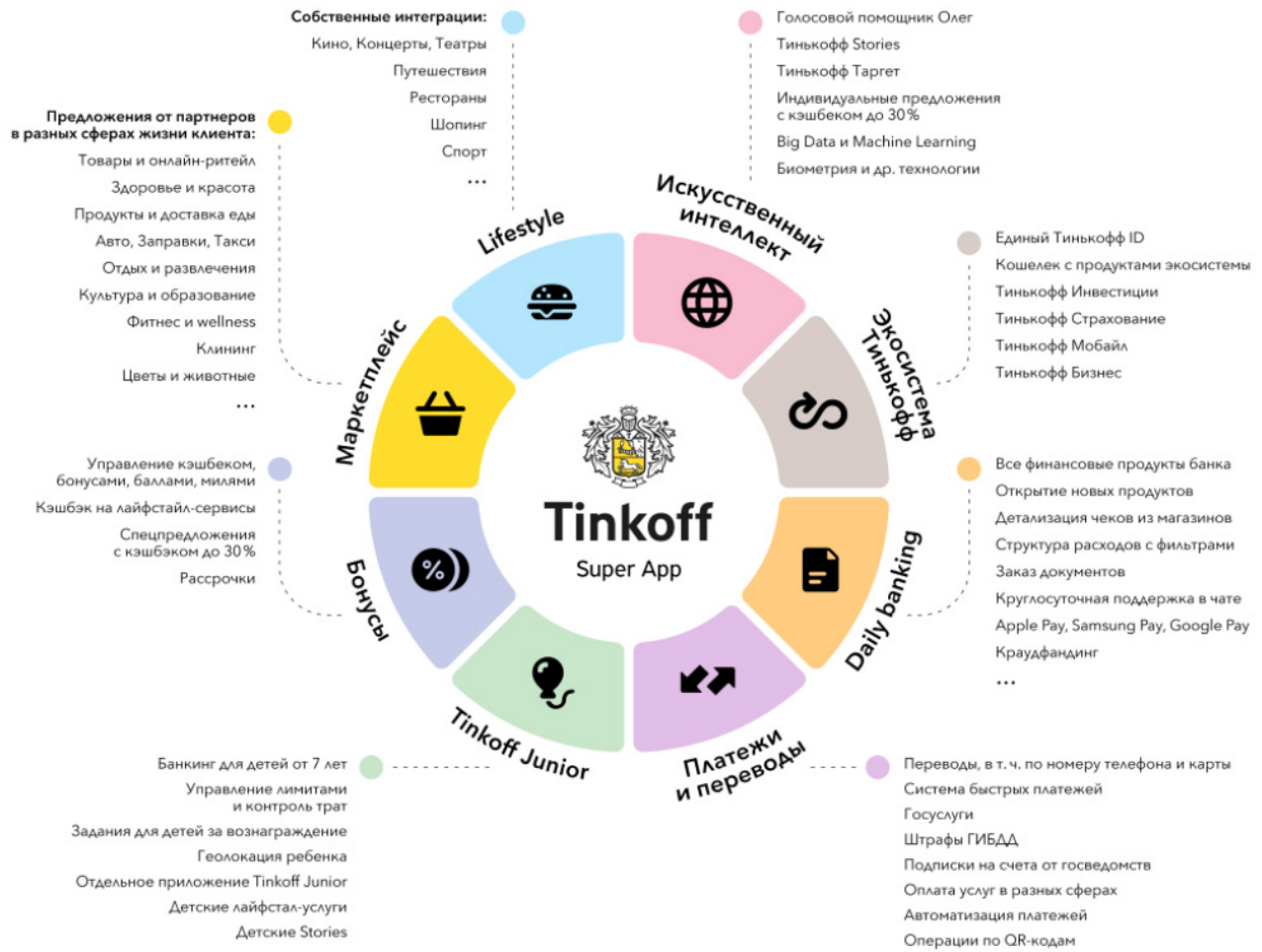


Рис. 3. Экосистема Тинькофф

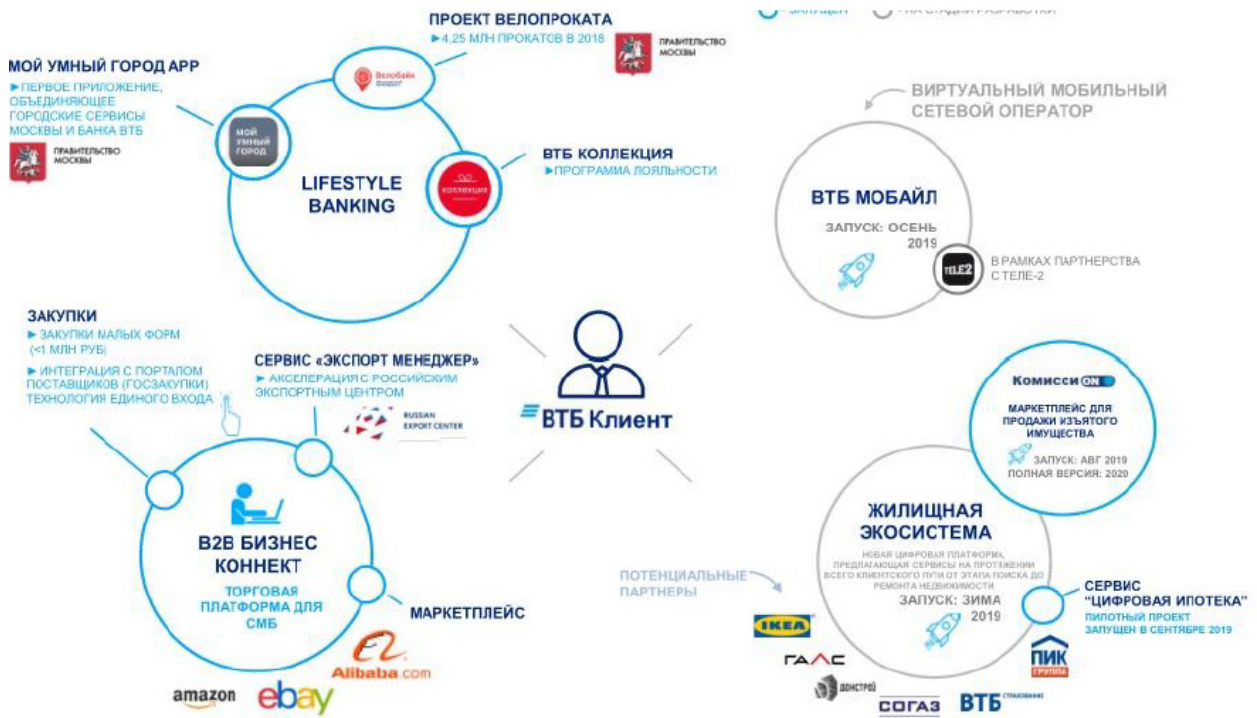


Рис. 4. Экосистема ВТБ

Стоит отметить, что темп роста экосистемы Тинькофф медленнее Сбербанка. Основатель банка связывает это с меньшими объемами финансовых вливаний, а также созданием собственных продуктов и сервисов, вместо покупки готовых проектов. В конце 2019 года Тинькофф анонсировал запуск собственного суперприложения (superapp, суперапп), которое позволит объединить текущие сервисы экосистемы на одной платформе с бесшовным переходом [1].

В 2019 году ВТБ заявили о разработке собственной IT-платформы, содержащей сервисы мобильного оператора, аренды жилья, маркетплейса банковских услуг и цифровой

бухгалтерией. Полноценное развитие и ввод в эксплуатацию экосистемы по словам первого зампреда ВТБ Дмитрия Олюнина планируется в 2021–2022 гг. Основой экосистемы ВТБ является жилищный сервис [2]. Структура экосистемы ВТБ представлена на рисунке 4.

На основе официальных сайтов, пресс-релизов, материалов СМИ, выступлений и интервью топ-менеджеров, годовых отчетов составлена таблица с основными сервисами и продуктами партнеров экосистем ПАО Сбербанк, АО Тинькофф и ПАО ВТБ (таблица 1). В таблице проведена разбивка по отраслям и сферам жизни.

Таблица 1. Партнёры в экосистемах ПАО Сбербанк, АО Тинькофф банк и ВТБ

Услуга	Сбербанк	Тинькофф Банк	ВТБ
Недвижимость	ДомКлик	Тинькофф Недвижимость	Метр Квадратный
IT	VisionLabs (биометрия), SberCloud (облачный сервис), SberID, семейство виртуальных ассистентов Салют	Суперапп, Тинькофф Stories, Тинькофф Таргет, VoiceKit, Голосовая биометрия, TQM	-
Продукты B2B	Сбербанк-АСТ, Эвотор, Интеркомп, Smsrt Market and Smart Apps, Сбер Оценка идей, Деловая среда, Сбер Корус, СберРешения, Правокард, СберСоветник, Vi. Zone	-	Экспорт-менеджер (онлайн — интеграция на маркетплейсах)
Электронная коммерция	Яндекс. Маркет (ранее маркетплейс «Беру»)	-	-
Инвестиции	СберБанк Инвестор	Тинькофф Инвестиции	-
Страхование	СберБанк Страхование, СберБанк страхование жизни	Тинькофф Страхование	-
Поиск работы	Rabota.ru	-	-
Здравоохранение	СберЗдоровье (ранее DocDoc), СберЕаптека	НаПоправку, Yclients	-
Путешествия и отдых, лайфстайл	Фудплейс (платформа для ресторанного рынка), Delivery Club, СберЗвук, Окко, СберУслуги	Кассир. ру (продажа билетов на концерты и в театр), Букформ и Домовенок	Велобайк (велопрокат), Умный город
Транспорт и логистика	Ситимобил, СберЛогистика, 2Gis, YouDrive	-	-
Мобильная Связь	Поговорим (виртуальный оператор Теле 2)	Тинькофф Мобайл (виртуальный оператор на базе Теле 2)	ВТБ Мобайл
Финансовые сервисы	Яндекс. Деньги	Cloudpayments, Тинькофф Брокер	-
Медиабизнес	Афиша, Лента. ру, Деловая среда	Тинькофф Журнал	-
Продукты для детей	SberKids	TinkoffJunior	-
Коммуникации	Dialog	MoneyTalk	-
Образование	СберКласс	Tinkoff Generation, Финтех-школа Тинькофф, Geek Brains, Smart University	-
Программа лояльности	СберСпасибо	Кэшбек	Коллекция

Данные, приведенные в таблице 1 подтверждают низкие темпы развития экосистемы Группы ВТБ на 2020 год. Тинькофф уступает Сбербанку по нескольким направлениям: продукты и сервисы для B2B, транспорт и логистика, сервисы по подбору работы и персонала. Сбербанк же менее представлен в образовательных проектах для широкой аудитории.

Современные финансовые экосистемы предлагают клиентам и пользователям значительные преимущества, т. к. создаваемые платформы интуитивно понятны, удобны в использовании, предлагают необходимые клиенту услуги и сервисы в режиме онлайн 24/7. Такая инфраструктура становится одним из главных факторов получения конкурентных преимуществ.

Банки, которые смогут эффективно сформировать партнерские отношения с перспективными IT-компаниями и востребованными пользовательскими сервисами, останутся конкурентоспособными и увеличат уровень доходов.

В ближайшем будущем архитектура финансового сектора будет представлена несколькими крупными экосистемами, удовлетворяющими широкий спектр различных предложений, охватывающих все сферы жизни клиента.

Литература:

1. Борьба экосистем. Как «Сбер» будет конкурировать с «Яндексом» и «Тинькофф». 2020 URL: <https://www.bbc.com/russian/features-54270603> (дата обращения: 01.12.2020 г.).
2. В ВТБ раскрыли детали создаваемой экосистемы. 2019. URL: <https://www.banki.ru/news/lenta/?id=10909339> (дата обращения: 30.11.2020 г.).
3. Гайсина Д. В. 2017. Трансформация современных бизнес-моделей в сторону экосистем. Система бизнес-моделирования Business Studio. URL: <http://www.businessstudio.ru> (дата обращения: 05.12.2020).
4. Как российские компании строят экосистемы: что происходит и чего ожидать. 2020 URL: <https://vc.ru/u/163530-nikolay-sedashov/105427-kak-rossiyskie-kompanii-stroyat-ekosistemy-cto-proishodit-i-chego-ozhidat> (дата обращения: 03.12.2020 г.).
5. Мирошниченко М. А., Руссу Е. Г. Современные технологии цифровизации и трансформации банковского бизнеса М. А. Мирошниченко, Е. Г. Руссу/ Вестник Академии знаний. — 2020. — № 39 (4)
6. Свиридов О. Ю., Бадмаева Б. С. Развитие банковских экосистем на основе современных цифровых технологий О. Ю. Свиридов, Б. С. Бадмаева/ Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. — 2019. — № 3.
7. Шкарупета Е. В. Генезис и эволюция развития бизнес-экосистем Е. В. Шкарупета/ Кластаризация цифровой экономики: глобальные вызовы. — 2020.
8. Экосистема Тинькофф: от билетов в кино до оплаты алиментов. 2019 URL: <https://frankrg.com/7716> (дата обращения: 03.12.2020 г.).
9. Экосистемы захватывают мир: будет ли он безопасным и комфортным? 2020. URL: <https://www.banki.ru/news/columnists/?id=10925475> (дата обращения: 01.12.2020 г.).

Руководство предприятием с учётом аспектов экологического управления

Льдина Дарья Михайловна, студент магистратуры
Санкт-Петербургский государственный экономический университет

Данная статья освещает некоторые аспекты руководства предприятием при ориентации на экологическое управление, что особенно актуально в настоящее время, когда вопросы окружающей среды и экологических проблем приобретают всё большее значение.

Ключевые слова: экологическая ответственность, окружающая среда, экологический менеджмент

В последние годы большое значение приобрели вопросы охраны окружающей среды. Эта тенденция с годами только усиливается. Человечество катастрофически потребляет природные ресурсы, всё больше негативно воздействуя на окружающую среду. По мере того как общество все больше акцентирует внимание на экологических проблемах, а правительства вводят более строгие экологические нормы, руководители компаний должны также принимать активное участие в адаптации своих стратегий и развитии внутренней инновационной деятельности для решения экологических проблем.

Некоторые известные экономисты отмечали, что загрязнение является конкретным свидетельством неэффективного использования ресурсов. Чтобы достичь лучшего баланса экономических и экологических показателей, компании должны стремиться быть экологически активными,

проводя «зелёную» инновационную практику. Существует множество литературы, исследующей управление окружающей средой, которая подчеркивает, что практика «зелёных» инноваций может принести повышение эффективности, экономию затрат и экологические выгоды.

Различные исследования изучали взаимосвязь между практиками проведения «зелёных» инноваций и корпоративной эффективностью с разных точек зрения, но до сих пор нет единого мнения по этой теме. Некоторые ученые считают, что экологический менеджмент или инновации увеличат стоимость предприятий, поэтому это ненужные инвестиции, препятствующие развитию предприятий. Но другие настаивают на том, чтобы предприятия внедряли экологический менеджмент и «зелёные» инновации, которые помогут им достичь устойчивого развития.

Несмотря на значительный объем работ, посвященных движущим факторам практики экологических инноваций, на удивление мало исследований, посвященных стилю управления, который может значительно варьироваться от одного руководителя к другому. Хотя такая практика имеет решающее значение для корпоративной эффективности, готовность лидеров внутри организации активно принимать «зелёный» бизнес, который подчеркивает экологическую устойчивость, также имеет важное значение. Так как можно утверждать, что роль высшего руководства имеет решающее значение в процессе определения стратегического выбора, который, в свою очередь, влияет на организационные результаты. Также лидерство является одним из центральных факторов, определяющих принятие компаниями методов управления. Восприятие руководителями внешних событий и отношение к проблемам окружающей среды во многом определяют действия компании в области экологической ответственности. Другими словами, стиль лидерства руководителей мотивирует их организацию на достижение экологических целей и результатов деятельности, ведя бизнес в экологически активной манере.

Для эффективной реализации экологических мероприятий в деятельности предприятия необходимо, чтобы организационная структура благоприятно адаптировалась к новым условиям функционирования. С одной стороны, разработка и реализация стратегии экологических инноваций может удовлетворить потребности различных заинтересованных сторон и избежать возникновения экологических издержек. А с другой стороны, разрабатывая и устанавливая соответствующие экологические нормы

и процессы, компания будет вести себя более ответственно в соответствии с экологическими стандартами, тем самым поддерживая устойчивое развитие фирмы. Можно говорить о том, что экологическая ориентация и управление создадут потенциал и определённые выгоды для организации. Например, это может помочь фирме создать экологический имидж, что положительно скажется на репутации организации, увеличит продажи фирмы. Как показывает мировой опыт, эффективная система управления окружающей средой должна стать неотъемлемой частью системы менеджмента на предприятии, позволяя решать комплексное решение природоохранных, экономических, организационных и социальных задач.

В настоящее время экологическая ответственность корпоративной культуры становится важной предпосылкой бизнес-концепции. Другими словами, компании должны согласовывать реализацию эффективной защиты окружающей среды с корпоративной культурой. Следовательно, принципы руководства предприятием, ориентированным на экологическое управление должно включать:

- принятие предприятием принципа экологической ответственности;
- бережливое использование сырья и материалов;
- поиск экологически чистых продуктов и производственных процессов;
- стремление к разработке концепции защиты окружающей среды.

Таким образом, внимание к окружающей среде и экологическим проблемам требует от лидеров открытости к инновациям, модернизации управления, использования новых методов и структур мышления.

Литература:

1. Ларионов, В. Г., Фалько С. Г., Демидов А. В. Исследование факторов и условий, оказывающих влияние на функционирование системы экологического менеджмента в российских компаниях В. Г. Ларионов, С. Г. Фалько, А. В. Демидов. — Текст: электронный/ Cyberleninka: [сайт]. — URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-faktorov-i-usloviy-okazyvayuschih-vliyanie-na-funktsionirovanie-sistemy-ekologicheskogo-menedzhmenta-v-rossiyskih> (дата обращения: 23.12.2020).
2. Демидов, А. В. Разработка механизма экологизации деятельности промышленных предприятий на основе интегрированной системы менеджмента А. В. Демидов. — Текст: электронный/ Cyberleninka: [сайт]. — URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razrabotka-mehanizma-ekologizatsii-deyatelnosti-promyshlennyh-predpriyatiy-na-osnove-integrirovannoy-sistemy-menedzhmenta> (дата обращения: 23.12.2020).

Особенности учета операций с арендованными основными средствами по нормам ФСБУ 25/2018

Мустаева Юлия Шамиловна, студент

Научный руководитель: Кетова Татьяна Викторовна, преподаватель

Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д. Н. Прянишникова

В статье рассматриваются особенности применения нового федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Раскрываются особенности бухгалтерского учета аренды у арендатора и арендодателя.

Ключевые слова: федеральный стандарт, бухгалтерский учет, имущество, арендатор, арендодатель, международные стандарты финансовой отчетности.

Такое экономическое отношение, как заключение договора аренды (имущественного найма), где арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование, в настоящее время является достаточно распространённой формой экономических отношений. [1]

Данной операцией организации всё более часто пользуются, так как аренда соответствующих активов носит ряд преимуществ для обеих сторон договора аренды.

Х. Ш. Нурмухамедова писала: «несмотря на широкое использование арендных отношений все большую необходимость обретает вопрос о правильном ведении бухгалтерского учета данных операций. Постоянно развивающиеся способы отражения фактов хозяйственной деятельности появляются необходимость их стандартизации». [5]

Бухгалтерский учет основных средств ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/2001, утвержденным приказом Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н (далее — ПБУ 6/2001), и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденными приказом Минфина России от 13 октября 2003 г. № 91н. [4, с. 173]

В Российской Федерации идет интеграция отечественной практики ведения бухгалтерского учета с международными стандартами. С 2019 года действует приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» (далее — ФСБУ 25/2018). Стандарт разработан на основе Международного стандарта финансовой отчетности — МСФО (IFRS) 16 «Аренда». [2]

Основная цель ФСБУ 25/2018 — это определить требования к формированию информации об объектах, возникающих при получении (предоставлении) в аренду имущества, в бухгалтерском учете организации. [2]

В соответствии с пунктом 48 Приказа Минфина России от 16.10.2018 № 208н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018», организация применяет данный стандарт, начиная с бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2022 год. Однако, организация может принять решение о применении настоящего стандарта до указанного срока. Такое решение подлежит раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. [2]

ФСБУ 25/2018 применим для коммерческих организаций, которые заключают договоры о предоставлении или получении имущества во временное пользование за плату. Исключение сделано для трех объектов договора:

- участки недр для геологоразведочных работ, добычи полезных ископаемых;
- результаты интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации и их материальные носители;
- объекты концессионного соглашения.

Для организации госсектора в 2016 году разработан СГС «Аренда». [3]

Новый стандарт исходит из экономического содержания договоров, а не из их юридического названия «лизинг» или «аренда», так как на опыте в названные виды договоров не всегда соответствуют предметы договора.

ФСБУ 25/2018 исключил понятие «имущество» и ввел новое — «объект учета аренды». Данное понятие распространяется на объекты, которые отвечают четырём условиям:

- предмет аренды предоставляется на обозначенный в договоре срок;
- предмет аренды идентифицируется и по условиям договора арендодатель не может заменить его до окончания срока аренды;
- арендатор вправе использовать предмет аренды для получения экономической выгоды;
- арендатор имеет право сам определять, как использовать предмет аренды в рамках его технических характеристик.

При применении ФСБУ 25/2018 учет по договору аренды не меняется, если организация использовала упрощенный способ ведения бухгалтерского учета до 2022 г., а также если срок договора аренды был заключен до 31 декабря 2022 г.

Когда к арендатору не переходит право собственности на предмет аренды и не может его выкупить, при этом он не собирается объект учета аренды сдавать в субаренду, в этом случае учет по договору аренды также не меняется. Однако, для того чтобы учет не менялся, необходимо выполнить одно из условий:

- срок договора аренды должен быть не более 12 месяцев;

- рыночная стоимость объекта учета аренды, исключая сумму износа, не превышает 300 тыс. руб.;
- организация вправе применять упрощенный способ ведения бухгалтерского учета.

Что касается арендодателя, то если он классифицирует предмет аренды согласно договору аренды в качестве объектов учета операционной аренды, то по этому договору есть возможность продолжать вести учет не меняя его.

В остальных случаях порядок учета по договору аренды необходимо будет изменить.

Переходя на ФСБУ 25/2018, нужно будет сделать ретроспективный пересчет данных по договорам, которые истекают после 31 декабря 2022 года. Если же договор конча-

ется в этот год, когда организация вводит ФСБУ 25/2018, требования нового стандарта к нему можно не применять, согласно пункту 51 ФСБУ 25/02018. [2].

Порядок отражения ретроспективного пересчета данных в бухгалтерском учете для арендатора указан в рисунке 1.

Для арендодателя различают операционную аренду и неоперационную (финансовую).

Основной признак операционной аренды — это сохранение за арендодателем экономических выгод и рисков, обусловленных правом собственности на предмет аренды.

Главное отличие неоперационной (финансовой) аренды от операционной — это переход к арендатору таких экономических выгод и рисков.

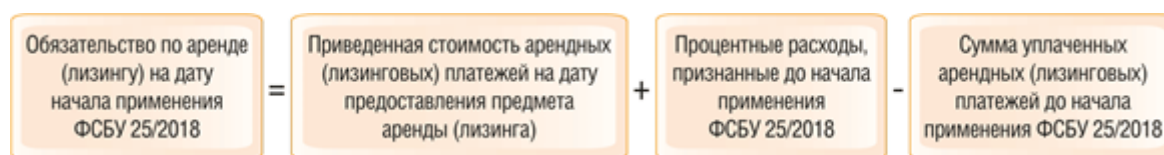


Рис. 1. Порядок ретроспективного пересчета данных у арендатора

Литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.12.2018)
2. Приказ Минфина России от 16.10.2018 № 208н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»
3. Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 258н (ред. от 25.12.2019) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 319 с.
5. Нурмухамедова Х. Ш. Новые концепции учета арендных отношений: ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» Х. Ш. Нурмухамедова, В. В. Быкова/ Путеводитель предпринимателя. — 2019. — № 43. — С. 117–125.

Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в условиях пандемии

Неустроева Виктория Андреевна, студент

Новосибирский государственный университет экономики и управления

Одним из обязательных этапов подготовки к годовому отчету является проведение инвентаризации. Считать эту процедуру чем-то рутинным и малозначимым — весьма некорректно, поскольку опущение проведения инвентаризации или неотражение ее результатов в учете может привести к взысканию штрафа по ст. 15.15.6 КоАП, т. к. контролирующие органы расценивают такое поведение как грубое нарушение порядка составления бухгалтерской/ бюджетной отчетности.

Осложненная ситуация с Covid-19 и растущее число заболевших заставило власти Новосибирска ужесточить карантинные меры.

Например, до 31.12.2021 года продлен режим самоизоляции для новосибирцев старше 65 лет и людей с хрониче-

скими заболеваниями. Его называют «Режим повышенной готовности». Учреждения дополнительного образования и детские досуговые организации, подведомственные правительству Новосибирска, были закрыты до 29 ноября. Продолжает действовать требование перевести на дистанционный режим работы не менее 30% сотрудников. Эти и другие меры прописаны в Постановлении правительства Новосибирской области от 15 ноября 2020 года № 476-п «О внесении изменения в постановление Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п»

В условиях пандемии Минтруд рекомендует переводить сотрудников на дистанционный режим. Если члены комиссии отправлены на «удаленку», то вы можете провести инвентаризацию дистанционно. Этот способ помо-

жет провести инвентаризацию в запланированные сроки и обезопасить членов инвентаризационной комиссии и соблюсти режим самоизоляции для новосибирцев старше 65 лет.

Для проведения инвентаризации дистанционно необходимо выполнить следующие меры:

- создать приказ, в котором обосновать данный способ проведения инвентаризации (например, «в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией и переводом сотрудников на дистанционную работу»)
- создать общие папки для документов, чтобы взаимодействовать с членами инвентаризационной комиссии на дистанционном режиме. (Например, общие файлы для работы в программе «Google Документы» или пересылать документы в онлайн на платформе «Zoom», создав общую рабочую конференцию. Порядок обмена документами с сотрудниками так же важно отразить в учетной политике;
- выбрать программы и оборудование. Для проведения инвентаризации на дистанционном режиме можно воспользоваться видеофиксацией. Данный способ используется, если внутренняя часть членов комиссии не имеет возможности присутствовать во время процедуры по причине перевода на дистанционный режим или члены комиссии старше 65 лет.

Данный способ удобен для тех организаций, которые имеют территориально отдаленные обособленные подразделения, но не имеют там нужного количества работников для создания инвентаризационной комиссии. Причем абсолютно невыгодно направлять в это подразделение комиссию из головного офиса в полном составе.

При выборе видеофиксации нужно обратить внимание, что инвентаризация будет проводиться при помощи переписки ТМЦ в онлайн-режиме, т. е. необходима видеосвязь. Таким образом, некоторые из членов комиссии смогут наблюдать за инвентаризацией удаленно или через такие сервисы FCC, Zoom и другие.

Для проведения инвентаризации с применением видеофиксации важно позаботиться о том, чтобы у каждого члена комиссии, находящегося на «удаленке», был персональный компьютер и хороший интернет. Так же нужно дополнительно назначить ответственного лица, которое будет настраивать сервисы для проведения видеотрансляций и обучения персонала.

Относительно правомерности проведения инвентаризаций в данном формате, можно сказать следующее: инвентаризация в режиме видеофиксации не противоречит Методическим указаниям (утверждено приказом Минфина от 13.06.1995 № 49). Однако при выборе данного способа рекомендуется соблюдать целый ряд условий:

1. Очно по местонахождению имущества должны находиться отдельные члены комиссии.
2. На инвентаризации обязательно должно присутствовать материально ответственное лицо.

3. Все члены комиссии в полном составе обязательно должны присутствовать по местонахождению имущества с определенной периодичностью.

4. Данный способ проведения инвентаризации следует отразить в учетной политике. Нужно указать, что работники, которые считаются удаленными членами комиссии, не должны находиться на больничном или в отпуске. Поскольку в этот период такие работники фактически не присутствуют на рабочем месте.

Обязательно ознакомить с этим всех сотрудников под подпись. Дополнительно до отправки персонала на «дистанционку» нужно провести с работниками инструктаж и объяснить им правила работы в режиме видеотрансляции.

Но такой способ инвентаризации не удобен тем, что он предназначен только для ТМЦ.

Возможны еще два способа проведения инвентаризации в пандемию:

1. Важно заранее предусмотреть резервный состав членов комиссии на случай заражения Covid-19.

Благодаря этому способу можно заменить члена комиссии, который заболел коронавирусом. Это применимо как для дистанционной, так и обычной инвентаризации. Предварительно следует определить список работников, которые смогут выйти на замену членов комиссии в случае их неожиданной болезни. Список сотрудников нужно внести в текст приказа.

2. При необходимости следует перенести сроки проведения инвентаризации.

Отсутствие материально-ответственного лица при инвентаризации — это нарушение правил. Во всех случаях материально ответственное лицо должно присутствовать на инвентаризации. Если же это требование не будет соблюдено, то результаты инвентаризации могут признать недействительными. Кроме того, если будет обнаружена недостача, то ее будет невозможно взыскать с материально ответственного лица.

Когда материально ответственное лицо перед проведением инвентаризации заболело, то лучше перенести ее на другой день. Для этого целесообразно издать новый приказ о переносе сроков.

По итогам инвентаризации документы оформляются в общем порядке. В случае если использовали видеоили фотофиксацию, создайте электронный архив с видеозаписями или фото. Данные отчёта используют так же аудиторы для проведения аудита.

В МСА 501 «Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях» описывает отдельные вопросы, рассматриваемые аудитором при проведении аудита бухгалтерской отчетности.

Например, если руководство аудируемого лица информирует аудитора, что проведение инвентаризации запасов в условиях пандемии невозможно, аудитору следует проявить профессиональный скептицизм при оценке обоснованности данного заявления.

В случае, когда аудитор приходит к выводу о необоснованности данного заявления руководства аудируемого лица, и оно отказывается проводить инвентаризацию запасов, аудитору следует оценить влияние данного обстоятельства на аудит, а также рассмотреть влияние данного обстоятельства на аудиторское заключение.

Если аудитор не может присутствовать лично при проведении инвентаризации в связи с установленными в месте хранения запасов ограничениями (например, в связи с ограничениями передвижения граждан и транспортных средств на соответствующей территории), то ему целесообразно:

- рассмотреть возможность удаленного (дистанционного) присутствия с использованием технологий видеоконференцсвязи.
- рассмотреть возможность привлечения для проведения данной процедуры другой аудиторской организации, индивидуального аудитора, имеющих возможность присутствовать при инвентаризации в месте ее проведения с учетом действующих ограничений;
- провести инвентаризацию запасов в другой, ближайший после снятия ограничений день, а также провести аудиторские процедуры в отношении операций за соответствующий промежуток времени, чтобы получить аудиторские доказательства того, надлежащим ли образом учтены изменения в запасах между датой инвентаризации и отчетной датой, и аудиторские доказательства в отношении инвентаризации, проведенной руководством аудируемого лица.

Если аудитор приходит к выводу о практической неосуществимости указанных действий, он должен задокументировать данный факт и провести альтернативные аудиторские процедуры, чтобы собрать достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении наличия и состояния запасов.

Виды альтернативных процедур зависят от конкретных фактов и обстоятельств аудируемого лица и аудиторского задания и могут, в частности, включать:

- инспектирование документации по покупке и продаже отдельных объектов запасов;
- инспектирование документации, составленной по результатам инвентаризации, проведенной руководством аудируемого лица;
- проведение аналитических процедур в дополнение к другим альтернативным процедурам;
- использование доказательств в форме видеозаписей или фотоматериалов, которые могут быть уместны в дополнение к доказательствам, собранным с помощью других альтернативных процедур.

Например, если запасы состоят из крупных объектов и отслеживаются по уникальному серийному номеру, то фотография такого объекта запасов, отображающая его уникальный серийный номер, может служить убедительным доказательством существования объекта запаса.

Если аудитор приходит к выводу, что по результатам альтернативных аудиторских процедур невозможно собрать достаточные надлежащие аудиторские доказательства в отношении наличия и состояния запасов, он модифицирует свое мнение в аудиторском заключении вследствие ограничений объема аудита в соответствии с МСА 705.

Учитывая всё вышеизложенное, могу сделать вывод, что в Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» нужно внести поправки.

Например, что люди старше 65 лет, которым сказали соблюдать режим самоизоляции, не могут быть включены в состав членов комиссии, не могут присутствовать на инвентаризации в качестве материально-ответственного лица.

Литература:

1. Письмо Минфина России от 23 декабря 2016 г. № 02–07–10/77499 Об особенностях проведения инвентаризации. — Текст: электронный/ Гарант. ру: [сайт]. — URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71480638/> (дата обращения: 11.12.2020).
2. Письмо Минфина России от 8 октября 2020 г. № 02–07–05/88028/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Официальный сайт]. URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 11.12.2020).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018)/ Собрание законодательства РФ. — 05.12.1994. — № 32. — ст. 3301.
4. Официальный сайт Новосибирска. Режим доступа: <https://novo-sibirsk.ru/>
5. Постановление правительства Новосибирской области от 15 ноября 2020 года № 476-п «О внесении изменения в постановление Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п»

Удалённый режим работы как альтернативный способ организации труда в условиях пандемии

Неустроева Татьяна Вячеславовна, студент магистратуры

Тюменский государственный университет

В условиях пандемии коронавируса (COVID-19) одной из важных мер, предотвращающих распространение COVID-19, является сокращение физических контактов. Многие организации рассмотрели возможность перейти на удаленный режим работы, как альтернативный способ организации труда.

Развитие информационно-коммуникационных технологий дало возможность применения альтернативных способов организации труда, включая удаленный режим работы, дистанционную работу, дистанционное присутствие и удаленную работу. Данные термины обозначают развивающиеся способы организации труда вне рабочих мест. Между ними имеются незначительные отличия и могут предполагать, как временный способ организации труда, так и постоянный. Удаленный режим работы означает дистанционную работу на дому с той разницей, что дистанционная работа может осуществляться в различных местах вне основного места работы.

Прежде чем вводить в действие удаленный режим работы, работодателю нужно определить практичность, возможность перевода работника и выполняемых им функций на данный режим.

Рассматриваемый Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях» вступающий в силу с 1 января 2021 года внёс изменения в Трудовой кодекс РФ, которые регулируют два основных вопроса:

- дистанционная (удаленная) работа;
- временный перевод сотрудника на такую работу по инициативе работодателя в исключительных случаях.

Предусматриваются постоянный, временный (до 6 месяцев) и комбинированный режимы дистанционной работы.

Режим временной дистанционной работы будет вводиться на основании трудового договора или соглашения к нему. При этом в обстоятельствах форс-мажора достаточно будет локального акта.

Если в организации внедрена система электронного документооборота, то при переводе сотрудников на удаленный режим работы остается только предоставить к ней доступ. Предполагаются максимальные возможности электронного документооборота с взаимного согласия сотрудника и работодателя.

При использовании сотрудником собственной техники и оборудования работодатель должен будет компенсировать ему амортизацию и накладные расходы (например, на элек-

троэнергию). Размер компенсации определяется коллективным договором, локальным актом, трудовым договором, соглашением к нему. Еще одна статья расходов может возникнуть в случае необходимости привлечения курьеров для передачи оригиналов документов в тех случаях, когда требуется документ с «живой» подписью и/или печатью.

Рассматривая общие положения об удаленном режиме работы в Трудовом кодексе РФ с 2021 года выделяет понятие дистанционной (удаленной) работы. Дистанционная (удаленная) работа — это выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения:

- работодателя;
- его филиала, представительства;
- иного обособленного структурного подразделения;
- стационарного рабочего места;
- территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя.

Обязательным условием дистанционной (удаленной) работы является использование информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе Интернета, и сетей связи общего пользования для выполнения данной трудовой функции, а также взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением.

Трудовым договором или дополнительным соглашением к нему можно предусматривать выполнение трудовой функции дистанционно на:

- постоянной основе — в течение срока действия трудового договора;
- временно — непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением срока, не превышающего 6 месяцев;
- периодически — при условии чередования периодов выполнения трудовой функции дистанционно и на стационарном рабочем месте.

В результате, дистанционным сотрудником является сотрудник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к нему, выполняющий трудовую функцию дистанционно в соответствии с локальным нормативным актом работодателя о временном переводе (статья 312.9 ТК РФ — порядок временного перевода работника на дистанционную работу по инициативе работодателя в исключительных случаях).

При обмене на удаленном режиме работы электронными документами (при заключении в электронном виде трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним, договоров о материальной ответственности, ученических договоров на получение образования без отрыва или с отрывом от работы, внесении изменений в эти договоры (дополнительные соглашения) и их расторжении) необходима

усиленная квалифицированная электронная подпись работодателя и усиленная квалифицированная или усиленная неквалифицированная работника. В иных случаях точно обмена электронными документами с использованием других видов электронной подписи.

При такой работе возникает необходимость безопасности и сохранности передачи данных. Периодичность создания резервных копий баз данных при удаленной работе сотрудников следует строго соблюдать, а возможно, стоит резервировать данные даже чаще, чтобы избежать потери данных. Так как теперь архивировать нужно и новые массивы информации, такие как видеоконференции, электронные согласования, переписку.

Особое внимание следует обратить и на безопасность передачи данных, так как дистанционно также передаются персональные данные и различная информация, требующая защиты от несанкционированного использования.

Решение данной задачи следует осуществлять во взаимодействии с IT-специалистами.

В режиме удаленной работы необходимо обеспечить фиксацию факта получения работником и/или работодателем документов в электронном виде. При обмене электронными документами каждая из сторон должна направлять в форме электронного документа подтверждение получения основного электронного документа от другой стороны.

При ситуации, когда дистанционный сотрудник не выходит на связь более двух дней с даты поступления запроса от работодателя сотрудника можно будет уволить.

Удаленный режим работы открывает много преимуществ, среди которых большая степень самоуправления и свободы при организации труда, возможность совмещения трудовой и личной жизни, рост мотивации и сокращение текучести кадров. Противодействие пандемии COVID-19 стало своеобразным толчком к масштабному переходу на удаленный режим работы. Хотя отдельные виды работ невозможно выполнять в условиях дома, пандемия в большей мере ускорила переход на дистанционную работу.

Литература:

1. Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях». — Текст: электронный/ Официальные сетевые ресурсы Президента России: [сайт]. — URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/46184> (дата обращения: 25.12.2020).
2. Орлов В. Б., Бураншина Е. И. Удаленная работа как новая реалья трудовых отношений: анализ факторов предрасположенности к удаленной работе/ Вестник ЮГУ. 2014. № 4 (35). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/udalennaya-rabota-kak-novaya-realiya-trudovyh-otnosheniy-analiz-faktorov-predraspolozhennosti-k-udalennoy-rabote> (дата обращения: 25.12.2020).
3. Удаленный режим работы в условиях пандемии COVID-19: руководство для работодателей. — Текст: электронный/ ГАРАНТ. РУ: [сайт]. — URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74483214/#review> (дата обращения: 25.12.2020).
4. Удаленная работа сейчас и в 2021 году: что говорит трудовой кодекс. — Текст: электронный/ Хабр: [сайт]. — URL: https://habr.com/ru/company/habr_career/blog/520320 (дата обращения: 25.12.2020).
5. Текст: электронный/: [сайт]. — URL: <https://rg.ru/2020/12/11/udalenska-dok.html???history=44&pfid=1&sample=12&ref=0> (дата обращения: 25.12.2020).

Some topical issues of tourism development in Kazakhstan

Nurmukhamedova Sharipa Seitzhagiparovna, candidate of economic sciences, associate professor;

Bakytzhan Assel Bakytzhankyzy, student master's degree programs

Kyzylorda State University named after Korkyt Ata (Kazakhstan)

Modern tourism is a sector of the world economy that does not know the recession. According to experts, in order to find an alternative to the income of an average foreign tourist, it is necessary to export to the world market about 9 tons of coal or 15 tons of oil or 2 tons of high-grade grain. At the same time, the sale of raw materials depletes the country's energy resources, and the tourism industry works with renewable resources. Foreign

economists estimate that 100,000 tourists who spend two hours in the city spend \$ 350,000, or \$ 17.5, per person per hour. Thus, the sale of raw materials is in itself an economic impasse, and the development of tourism is a long-term, economically viable prospect. Tourism brings three positive benefits to the economy as a whole:

1. Causes the inflow of foreign currency into the country and has a positive impact on economic indicators such as balance of payments, total exports.

2. Helps to increase employment. According to the WHO and the World Council for Tourism and Travel, each job created in the tourism industry occupies 5 to 9 jobs in total industries. Tourism directly or indirectly affects 32 sectors of the economy.

3. Develops the country's infrastructure system.

Tourism has a real chance to become the third most profitable industry in Kazakhstan. One of the main obstacles to the development of tourism today is the lack of a well-thought-out marketing strategy in Kazakhstan to promote tourism, as well as to improve the country's tourist image. On average, only 42% of respondents in the world have an idea about the image of Kazakhstan. Kazakhstan's popularity in Asia is the highest. A distant country in Asia — Japan — 75% of respondents know Kazakhstan. In Europe, this figure is very low, the best respondents are the British — 41% of respondents have reports from Kazakhstan.

However, we must admit that in recent years many measures have been taken in this direction, but the development of the tourism industry is closely linked with significant investment. According to the international experts of the WTO, in 2–3 years tourism will again grow at a steady pace. For the successful implementation of strategic directions until 2020, the Ministry of Tourism and Sports is working to attract investment in the construction of modern tourist centers. These include a number of sports facilities and tourist infrastructure built in preparation for the Asian Games in 2011. In comparison, for example, South Korea once built 38 ski resorts, the construction of which was first funded by the state and then sold to private owners. In this way, two problems were solved: the conditions for recreation were created and the economy grew due to the benefits of these tourist facilities.

The issue that needs special attention is that many travel agencies often develop only one direction — outbound tourism. The fact that only 14.5% of more than 600 tour companies are engaged in the organization of inbound tourism will inevitably have a negative impact on the country's budget. Even the majority of those who come from abroad are business travelers.

Domestic tourism, according to experts, accounts for 3% of all tourism revenues. For comparison, in developed countries it is 50%. To address this issue, the Tax Code stipulates that tour operators organizing foreign trips must pay VAT on the income from their services, otherwise the number of outbound tourism organizers may be much higher.

The predominant development of outbound tourism is closer to the result than the reason, as the lack of tourist infrastructure does not allow travel agencies to organize tours of the country's attractions.

Another problem is that the prices do not correspond to the services provided. For example, for \$50 you can buy a small room in Alakol, a bathroom, a TV and a refrigerator, and you will have to pay for meals, and in Issyk-Kul you will get the best

hotel at the same price, three meals a day, indoor and outdoor swimming pool.

Potential customers of domestic travel companies are Europeans. They are attracted by exotics, romance of the semi-desert, unseen steppe nature, wild mountain beauty. Europeans do not choose living conditions, but they are frightened by unjustified high prices.

Currently, Uzbekistan is a real competitor in attracting foreign tourists to the region. This trend is becoming increasingly popular in Europe. For example, to go to Bukhara or Samarkand, Germany is ready to pay 10 thousand euros for two people. The problem can be solved by lowering our prices, because for a potential European customer — it does not matter whether he goes to Uzbekistan or Kazakhstan. The only difference is in the price, of course, for most tourists, the availability of prices remains a key factor in choosing a place to rest.

There are two well-known facilities in Kazakhstan — the young Astana and the Medeu Ice Rink. While Astana is known around the world for the hard work of the President, Medeu's reputation in the former Soviet Union is still strong. However, the President himself once said that there are no hotels for the middle class in Astana. Everything was very expensive, high-quality or cheap and low-quality, there was no other option. Tourism revenues in Almaty in 2009 amounted to 30.3 billion tenge, which is only 1% of the city's GDP. Among other issues, the main issue remains the low level of service.

Only in 2005, when the President of the Republic of Kazakhstan named tourism as one of the seven priority clusters of economic development, tourism received a new impetus in its development. The first tourist cluster was created and launched in Almaty and Almaty region. This choice is explained by the fact that the region has the largest number of tourist organizations and attractive tourist routes in Kazakhstan. Clustering is usually defined as the process of concentration of companies and other actors operating within a single geographical area, working closely together in a particular industry, increasing their combined competitiveness.

Cluster development is the main direction of increasing Kazakhstan's competitiveness in the world market. Its guarantee is its successful use in highly developed countries such as the United States, Japan, Germany, Italy and Finland. For example, the economy of a small country such as Finland is fully clustered and consists of 9 clusters. As a result of clustering, Germany has become a base for printing equipment, luxury cars and chemical reagents and a growing number of leading manufacturers, small Switzerland is home to world leaders in the pharmaceutical industry, chocolate production, Sweden, a leading manufacturer of heavy trucks and mining equipment. The Italians are very strong in ceramic tiles, ski boots, wrapping equipment and automated production systems, Japan holds the first place in the field of consumer electronics, robots, photography, photocopiers.

We need to solve the following tasks to create and develop a competitive tourism industry based on a comprehensive and phased formation of a tourist cluster for effective communication of its participants, aimed at creating a modern infrastructure

that has a worthy place in the international market of tourist services, attractive for foreigners and accessible to most of our compatriots:

- formation of the national tourism industry through the development of a unique infrastructure with different functions, not lagging behind international standards;
- creation of the most favorable conditions for the formation of a competitive market of tourist services as a segment of market infrastructure, especially on the basis of the priority of domestic and inbound tourism development;
- take measures to not only establish and coordinate the relationship between local authorities and private entrepreneurship to attract investment, but also to further strengthen it;
- Implementation of innovative and investment projects for the development of the regional cluster «Tourism» by the required types of tourism;
- highly efficient use of information technology;
- Establishment of a Regional Coordinating Tourism Information Center for the organization and implementation of a tourism cluster in the Zhetysu region;
- Restoration of children's and youth tourism, its urgent introduction in schools;
- creation of conditions for the development of medical, ethnographic and ecological tourism in the region;
- organization of expeditions to monuments and historical sites, which are the object of tourist attraction in the region, to consider the possibility of organizing them in clusters;
- planning of comprehensive measures to update the material base for the tourism cluster and accelerate the construction of new tourist facilities;
- Improving the work of accommodation and transport enterprises, improving tourist services, improving the quality of catering;

— creation of conditions for tourists to create a high level of safety in both transport and recreational facilities;

- the most effective and mandatory use of a special insurance system for tourists;
- take measures to use small aircraft to access inaccessible tourist facilities;
- development of structures and mechanisms for highly effective management of a competitive tourism cluster;
- Conduct regular marketing research to determine the region's position in the domestic and international markets of tourist services;
- Innovative demonstration of the region's unique tourist attraction at international and national tourism exhibitions and fairs;
- continue to work on the organization of press and information tours for leading media outlets, major tour operators from near and far abroad;
- creation of conditions for attracting private capital for the development of natural, historical and cultural recreational resources in the region, the development of tourist infrastructure.

Only by solving these problems can we create a truly competitive national tourism industry that meets international standards.

One of the first to travel to Kazakh lands was the British traveler Frederick Gustav Barnaby, who traveled through Kazakhstan on horseback in the 19th century and loved Kazakh apples above all else. And in 2009, the British scientist Barry Juniper from Oxford proved that Kazakhstan is the homeland of apples. According to British scientists, Kazakh apples are the ancestor of all apples in the world. And the homeland of apples in Kazakhstan, of course — Almaty region, and only if we can use this advantage in the formation of a tourist image, brand, it is clear that it will also increase our prestige in the tourism market.

References:

1. The President of the Republic of Kazakhstan N.Nazarbayev Nazarbayev's Address to the People of Kazakhstan «New Kazakhstan in the New World»
2. Law of 13.06.2001 №211. On tourist activity in the Republic of Kazakhstan/ Казахстанская правда. — 2001. — 23 June.
3. Nazarbayev NA Report of the XVIII session of the General Assembly of the United Nations World Tourism Organization, held on October 5, 2009 in Astana. Astana, 2010.
4. Methodical manual on tourism development (set of regulations). Taldykorgan, 2006.
5. Helmle A. M. The concept of the cluster as the basis for ensuring the competitiveness of the economy./ Transit economy. — 2008. — № 4. P. 5–7.
6. Kuandykova AA Study of the nature of cluster education in the economy of the state./ Al-Pari. — 2008. — № 1–2. P. 43–44.

E-government as a necessary requirement for development of a modern state. The Republic of Kazakhstan and other countries in the UN e-government ranking in 2014–2020

Orakbayeva Ardak Bagdatovna, master of technical sciences
Kazakh National Research Technical University named after K. I. Satpaev (Almaty)

E-government is a modern tool of relations between the state and society, as well as improving public administration. In world practice, there is no single scheme for the creation and realization of stages of e-government implementation. In various countries, the formation and promotion of the e-government system was carried out unequally and inconsistently. The technological and financial capabilities of society, the level of political culture of the population, the nature of the political system, the level of access to education and information must be taken into account for the effective implementation of e-government.

The article provides information about the levels of e-government development in the Republic of Kazakhstan and other countries. The reasons for the relevance of this topic is that thanks to the implementation of e-government, the following happens: reduction of time, labor, financial expenses of the state and citizens; increasing the quality of services provided by the state to citizens; improving the mechanism and system of public administration; the system is becoming more open and citizens» control over the activities of the government machinery is increasing.

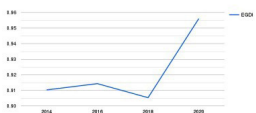
Keywords: e-government, public administration, E-Government Development Index (EGDI), the United Nations

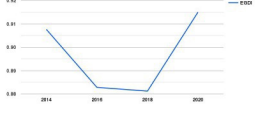
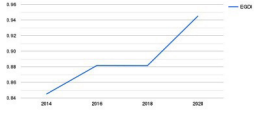
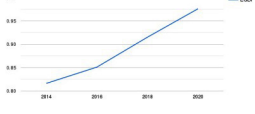
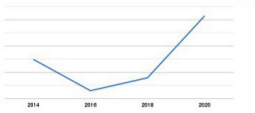
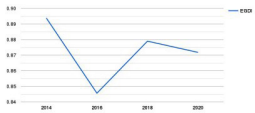
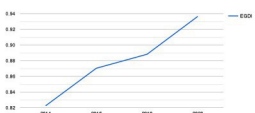
Today, e-government is considered one of the main elements of the formation of modern society. It makes the work of government more open, efficient and accessible to citizens. In most countries, e-government is mistakenly considered only as a widespread introduction and application of modern mobile electronic-information technologies in the field of public administration. However, in this case, technologies are only a means in the system of transforming the relations of the state with citizens, legal entities or government authorities. We can say that this creates a new kind of public administration.

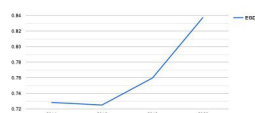
The level of e-government progress can be assessed on the basis of the e-government Development Index, published by experts of the UN (Department of social and economic development). It consists of several indicators: Online Service Index; Telecommunication Infrastructure Index; Human Capital Index [1]. Each of these indicators, in turn, is calculated based on dozens of indicators.

Table 1 shows the top-5 countries and Kazakhstan in the UN's Review on the level of the e-government Development in 2014–2020.

Table 1. UN E-Government Survey in 2014–2020

№	EGDI, 2014	EGDI, 2016	EGDI, 2018	EGDI, 2020	Trendline of EGDI, 2014–2020
1	South Korea 0.9462	United Kingdom 0.9193	Denmark 0.9150	Denmark 0.9758	4x*South Korea 
2	Australia 0.9103	Australia 0.9143	Australia 0.9053	South Korea 0.9560	4xAustralia 
3	Singapore 0.9076	South Korea 0.8915	South Korea 0.9010	Estonia 0.9473	2xUnited Kingdom (8**0.8695–2014, 70.9358–2020) 

№	EGDI, 2014	EGDI, 2016	EGDI, 2018	EGDI, 2020	Trendline of EGDI, 2014–2020
4	France 0.8938	Singapore 0.8828	United Kingdom 0.8999	Finland 0.9452	2xSingapore (⁷ 0.8812–2018, ¹¹ 0.9150–2020) 
5	Netherlands 0.8897	Finland 0.8817	Sweden 0.8882	Australia 0.9432	2xFinland (¹⁰ 0.8449–2014, ⁶ 0.8815–2018) 
					2xDenmark (¹⁶ 0.8162–2014, ⁹ 0.8510–2016) 
					1xNetherlands (⁷ 0.8659–2016, ¹³ 0.8757–2018, ¹⁰ 0.9228–2020) 
					1xFrance (¹⁰ 0.8456–2016, ⁹ 0.8790–2018, ¹⁹ 0.8718–2020) 
					1xSweden (¹⁴ 0.8225–2014, ⁶ 0.8704–2016, ⁶ 0.9365–2020) 

№	EGDI, 2014	EGDI, 2016	EGDI, 2018	EGDI, 2020	Trendline of EGDI, 2014–2020
					1xEstonia (¹⁵ 0.8180–2014, ¹³ 0.8334–2016, ¹⁶ 0.8486–2018) 
					0xKazakhstan (²⁸ 0.7283–2014, ³³ 0.7250–2016, ³⁹ 0.7597–2018, ²⁹ 0.8375–2020) 

*How many times country has been in the top-5

**Place in the ranking that is not in the top-5

According to table 1, it can be seen that among the top-5 leading countries on the level of the e-government Development there are 7 European countries, 2 Asian countries and 1 country from Oceania. There are various models for the formation and implementation of e-government. Today there is no single model that could meet all the conditions and solutions for the formation of e-government. This is due to the fact that each country has its own characteristics, priorities

and different levels of necessary resources for the completion of this task [2].

As can be seen from table 1, the highest position Kazakhstan ranked in 2014 (28th place). Today the country ranks 29th. Since 2018 Kazakhstan has risen by 10 positions. This suggests that the pace of development of e-government capabilities in Kazakhstan is unstable. This fact is also confirmed in figure 1, which shows the e-government Development Index of Kazakhstan in 2014–2020.

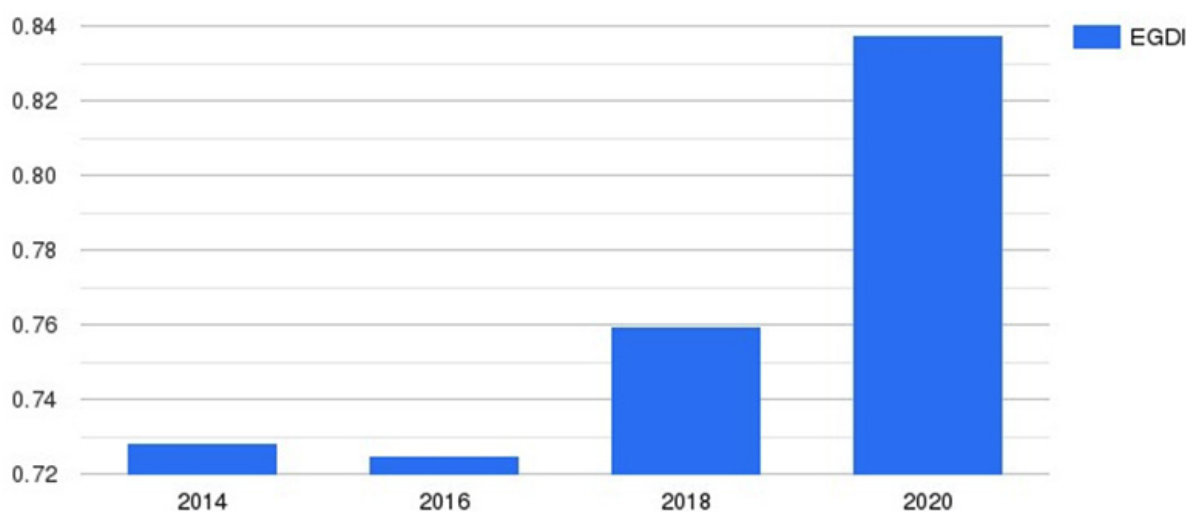


Figure 1. The e-government Development Index of Kazakhstan in 2014–2020

Kazakhstan has passed 4 stages of formation and implementation of e-government: Informational (2004–2006) — development and launch of the portal/content filling; Interactive (2007–2009) — provision of online services/ implementation of

departmental information systems, state databases, electronic licensing, e-government gateway; Transactional (2010–2011) — possibility of online payment of state duties, fees, fines, utilities/ introduction of electronic public procurement for entrepreneurs;

Transformational (2012-present) — combining interactive and transactional services into integrated services/to achieve high efficiency in providing services to citizens [3].

We can say, e-government is being actively implemented in Kazakhstan and the country is one of the leaders in Asia in this direction. It demonstrates significant progress in the development of e-government and its implementation in the daily life of the country and society.

To further ensure the effective functioning of e-government in Kazakhstan, it is necessary first of all to pay attention to the

following issues: improving the necessary business processes; development of the normative-legal framework; improving the level of employees» training of government authorities; elimination of information inequality in the country [2].

There are great opportunities to build the effective model of e-government, achieve high results in the world ranking on the level of the e-government Development by solving the above-mentioned problematic issues and by effectively implementing the state policy, which is aimed at developing the field of information and communication technologies in the country.

References:

1. UN E-Government Knowledgebase. Methodology. <https://publicadministration.un.org/egovkb/en-us/about/methodology>.
2. Формирование и развитие «электронного правительства». Мировой опыт. <https://zerde.gov.kz/activity/ict/publication/1611/>.
3. Сансызбаева, Г., Мухтарова К., Аширбекова Л. Теория государственного управления/Алматы: КазНУ, 2015. — 390 с.

Роль информационных систем в трудовой деятельности фрилансеров

Пеганов Вадим Сергеевич, студент

Калужский государственный университет имени К. Э. Циолковского

Фриланс является перспективной альтернативой стандартной трудовой занятости. В данной статье описана деятельность фрилансеров и особенности фриланс систем, а также механизмы функционирования международных онлайн бирж труда и их российских аналогов. На основании результатов исследования сделаны выводы о масштабах удаленной занятости, ее преимуществах для организаций и сотрудников; Проанализированы факторы, влияющие на предрасположенность к фрилансу. Подробно описаны решения из отрасли информационных технологий, используемые фрилансерами.

Ключевые слова: рынок труда, свободная занятость, фриланс, фрилансер, информационные технологии, онлайн биржа труда.

The role of information systems in the work of freelancers

Freelance is a promising alternative to standard employment. This article describes the practices of freelancers and features of freelance systems, as well as the functioning mechanisms of international online freelance-platforms and their Russian counterparts. Based on the results of the study, conclusions are drawn about the extent of remote employment, its benefits for organizations and employees; The factors influencing the predisposition to freelance are analyzed. The software and hardware used by freelancers are described in detail.

Ключевые слова: labor market, free employment, freelance, freelancer, information technology, online freelance-platform.

Изменения на интеллектуальном рынке труда, вызванные сегодняшней глобализацией, привели к появлению нового сегмента мирового рынка — фриланса. Фриланс — это тип занятости, характеризующийся независимостью выбора места и формы её осуществления, а также низкой степенью зависимости от работодателя. Соответственно, фрилансер — это независимый компетентный профессионал высокой квалификации, который обладает полным набором навыков и качеств, необходимых для достижения поставленных перед ним задач. При этом он не является официальным членом организации и не вхо-

дит в традиционные трудовые отношения, а самостоятельно предоставляет свои услуги на рынке различным клиентам, не являясь при этом субподрядчиком одного клиента. Между тем, работодателю стоит учитывать, что ему будет сложнее контролировать процесс выполнения удаленной работы, поскольку существует риск недобросовестных действий со стороны исполнителя. Стоит также не забывать о проблемах информационной безопасности и вероятности утечки секретной информации.

Фрилансеры представляют собой самостоятельную категорию работников в современной структуре занятости,

которая входит в реализацию ключевых функций общества в процессе производства и обработки информации.

Сегодня, в связи с развитием информационных технологий, занятость постепенно переходит к менее жестким формам. Удаленная занятость, самозанятость, и некоторые другие схожие явления, общей чертой которых является уменьшение зависимости работника от работодателя, активно набирают силу.

Фриланс подразумевает удалённую занятость. Удаленная занятость — это форма занятости, при которой работник и работодатель географически удалены, находятся вне единого офисного пространства и взаимодействуют друг с другом с помощью коммуникационных и информационных технологий. В современном мире существует возможность работать удаленно, как в качестве сотрудника компании, находящегося в штате организации, так и не будучи ее штатными сотрудниками, реализуя определенные проекты или выполняя конкретные задачи. В первом случае такую занятость чаще всего называют дистанционной, во втором — интернет-фрилансом или самозанятостью в интернете.

Фрилансер является экспертом высокого класса, который берется за выполнение проекта, только если он уверен в наличии качеств и навыков, необходимых для его реализации. Заказчик нанимает готового специалиста, что позволяет ему не тратить финансы, время и собственные усилия на его обучение.

Фрилансер также является прототипом микропредприятия, состоящим из одного человека, который выполняет как основные рабочие функции, так и все управленческие функции: заключение договоров, бухгалтерский учет, переговоры с заказчиками и т. д. Для таких единиц труда в законодательстве Российской Федерации есть отдельное понятие — самозанятый. Преимуществами данной формы предпринимательства является ощутимое снижение материальных затрат на организацию бизнеса: первоначальный капитал, как правило, сводится к знаниям и умениям его основателя.

Фрилансер — это сотрудник, который самостоятельно изучает потребительский спрос на различные предложения и услуги, а также требования рынка. Зачастую опытные фрилансеры регистрируют свой правовой статус в качестве индивидуального предпринимателя, развивают свой бизнес, организуют собственную команду, то есть сами выступают в роли работодателей.

Существуют следующие объективные факторы, подталкивающие работников на переход на фриланс:

- Политическая и социально-экономическая ситуация в стране;
- Требования рынка труда и занятости;
- Уровень социальной значимости и социального престижа;
- Конкретная жизненная ситуация работника;
- Адаптивные возможности фриланса в отношении индивидуальных качеств и интересов работника;

- Общественная потребность в свободной занятости;
- Уровень общения, взаимодействий и статус межличностных отношений внутри коллектива;
- Система трудоустройства выпускников высших учебных заведений. Творческий и личностный рост фрилансеров;

Также существуют и субъективные факторы:

- Степень удовлетворенности работника текущей работой.
- Социальная и профессионально-познавательная деятельность работника и его социально-демографические характеристики.
- Осознание работником социальной значимости потребности в профессиональной деятельности;
- Уровень образования сотрудника, его опыт и профессиональная подготовленность;

Удаленная работа позволяет обеспечить достойный доход, поскольку нет ограничений по условиям договора. На формирование заработной платы не влияют отношения с руководством. Все зависит от профессиональных навыков фрилансера и его усердия. Фриланс может быть дополнительным высоким доходом в сочетании с основным местом работы человека.

Фриланс имеет ряд преимуществ по сравнению с традиционной трудовой занятостью. Рассмотрим основные из них:

Эффективное использование рабочего времени — Человек, стремящийся к достижению долгосрочных целей, должен как можно более эффективно управлять своим временем, координировать его с внешними и внутренними условиями (биоритмы, характер человека, привычки). Фрилансеры планируют свой день наиболее оптимальным образом, понимая, когда и за сколько они смогут завершить тот или иной проект лучшим образом и с минимальными затратами. Удаленная работа позволяет значительно снизить временные затраты на выполнение поручений, не связанных с непосредственной рабочей деятельностью. Фрилансер самостоятельно выбирает работодателя и коллег по проекту, не теряя при этом времени на построение отношений с коллегами. Работодатель в свою очередь может быстро найти компетентного специалиста высшего класса из разных регионов и даже точек земного шара, и не ограничивать себя штатными специалистами местных компаний. Кроме того, он может в любой момент отказаться от продолжения сотрудничества с фрилансером, что можно сделать гораздо быстрее, чем пройти процедуру увольнения штатного сотрудника. Заказчик может нанять фрилансеров, расположенных в разных часовых поясах, обеспечивая круглосуточную работу.

Экономия финансовых ресурсов — Фрилансер может работать дома или в любом другом удобном для него месте в мире, что значительно сокращает транспортные расходы. Фрилансеру также не требуется тратить деньги на покупку деловой одежды и других аксессуаров, требуемых дресс-кодом, а также готовых блюд или деловых обедов. Сэко-

номленные деньги, можно использовать для решения других задач: поиска дополнительных заказов, собственного обучения и повышения квалификации для поддержания конкурентоспособности в среде фрилансеров, создания собственной проектной команды. Наём фрилансера предоставляет возможность сэкономить на аренде рабочего места в офисе, энергозатратах, отоплении и воде. Работодатель платит только за выполненную работу, а не за восемь часов, проведенным работником на рабочем месте. Также существует возможность минимизации документации и отчетности, возможности экономии на бумаге и на картриджах для печатающих устройств.

Возможность успешно работать людям с ограниченными физическими возможностями — Для человека с ограниченными возможностями. Фриланс — это весомый шанс найти достойную работу с хорошим доходом. Организации, в которых работают такие люди, получают статус социально ответственных компаний и значительно повышают свою общественную репутацию.

Рассмотрим основные решения из отрасли информационных технологий, используемые во фрилансе:

1) Онлайн фриланс-биржи — Фрилансеры используют специализированные интернет-сайты для поиска работы, потенциальных задач, и клиентов. Клиенты/работодатели в то же время, также ищут подходящих кандидатов и работников здесь. Среди международных интернет-бирж фриланса следует отметить такие популярные площадки как Freelancer, TopTal и Upwork. В частности, Upwork является одним из самых популярных фриланс-бирж, где количество транзакций и выполненных работ достигает более 10 миллионов в год. Интерфейс системы прост, и начинающему фрилансеру не составит труда понять его.

Однако использование международных платформ имеет ряд ограничений для российского фрилансера. Во-первых, он требует знания английского языка на уровне разговорного и письменного общения с заказчиком. Во-вторых, он должен быть готов к дополнительным накладным расходам на вывод и перевод средств на счета российских банков с уплатой всех необходимых налогов. В-третьих, важно отметить территориальную удаленность работодателя и фрилансера. В-четвертых, специфика задач на международных площадках может существенно различаться от привычных ему требований к знаниям и навыкам специалистов.

Из-за этих ограничений российские фрилансеры в основном выбирают отечественные внештатные биржи: Frelansim, FL.ru, Weblancer, Freelance, и др. Особенно стоит выделить биржу FL.ru, на которой заказчик может размещать не только разовые задания и проекты, но и предложить кандидату постоянное сотрудничество. Система отбора исполнителей организована по конкурентному принципу: объявляется конкурс на выполнение работ, затем выбираются исполнители, предоставляющие готовые работы или макеты готовых работ.

2) Мессенджеры и чаты — Для решения проблемы связи между территориально распределенными субъек-

тами труда и эффективного взаимодействия удаленного персонала используются специализированные средства обмена сообщениями и видеозвонками — корпоративные мессенджеры. Их использование может заменить все другие ранее используемые средства внутренней коммуникации. Одним из самых популярных инструментов общения является мессенджер от Google — Hangouts. Также приложение Slack Messenger позволяет объединить всю команду, обеспечить всем её членам неформальное общение, обсуждение последних новостей и личных проблем. Он позволяет объединять многие сервисы в режиме «одного окна» (DropBox, Twitter, Trello, Google Docs, Google Hangouts, Google Drive, электронная почта, социальные сети и схожие решения. Существует возможность создания отдельных каналов для каждой темы и проекта.

3) Технологии управления талантами — Удаленная работа подразумевает, что сотрудники, выполняющие свои функции вне офиса, теряют корпоративную культуру. Поэтому руководству компании необходимо обеспечить регулярный контакт с сотрудниками, чтобы немедленно устранять возникающие проблемы и обеспечить как можно более четкие и точные инструкции и регламенты процесса для удаленного персонала. Технологии управления талантами (TMS) могут помочь справиться с этими проблемами, позволяя решать вопросы обучения и развития, достижения целей, формирования компетенции, управления эффективностью и карьерного роста сотрудников. В частности, такие решения как Webtutor, SuccessFactors, Oracle Talent Management Cloud, и др. признаны лидерами на рынке управления талантами.

4) Системы информационной безопасности — При организации удаленной работы необходимо учитывать аспекты информационной безопасности — вопросы организации и проведения конкретного контроля над сотрудниками. Среди наиболее часто используемых систем для этой цели используются такие программы, как StaffCop Enterprise, Стахановец: Полный контроль, SearchInform TimeInformer. Все они успешно позволяют отслеживать выполненную работу, вести подробный учет рабочего времени, генерировать отчеты руководителя и проводить детальную аналитику. Среди технических средств популярны технологии видеонаблюдения для работников.

5) Системы организации, планировки и контроля — Для организации, планирования постановки задач и контроля за их выполнением используются системы постановки задач и проектов, системы рабочих процессов (от англ. Workflow — рабочий процесс), системы управления контентом предприятия (ЕСМ) и системы электронного документооборота (далее — справка) справка EDMS): DocsVision, Jira, Basecamp, Trello, 1С: Управление документами и т. д. Такие технологии позволяют гибко создавать и назначать задачи или проекты с возможностью детализации по подзадачам, имеют удобные формы для создания задач и необходимые контрольные списки. SED позволяет проводить электронную регистрацию документов,

передавать их, идентифицировать человека, ответственного за задачу или документ в каждом месте, и искать документы.

На основании результатов опросов, проводимых на фриланс-площадках, можно сделать вывод: индивидуальная организация работы как удаленного работника, так и фрилансера требует от них наличия навыков планирова-

ния рабочего времени, расстановки приоритетов и умения соотносить работу и домашние дела с целью достижения максимальной эффективности. Информационные системы, лежащие в основе используемых в данной сфере программных решений, являются неотъемлемой частью в наладке эффективного рабочего процесса и активно используются фрилансерами и их работодателями.

Литература:

1. Д. О. Стребков, А. В. Шевчук Фрилансеры в информационной экономике: как россияне осваивают новые формы организации труда.
2. Чаплашкин, Н. В. Фриланс как социальный феномен [Текст] Н. В. Чаплашкин/ Человек и труд. — 2012. — № 7. — С. 48–51 (0,4 б. п.);
3. Чаплашкин, Н. В. Фрилансер на отечественном рынке труда: реальность, ожидания, перспективы [Текст] Н. В. Чаплашкин/ Человек и труд. — 2013. — № 4. — С. 18–21. (0,34 п. п.).
4. Чаплашкин Н. В. Фриланс как новый социальный феномен и его последствия: [Текст] Автореферат диссертации... канд. Soc. Наук: 22.00.03-Экономическая социология и демография. Чаплашкин Николай Владимирович. — Н.-Новгород, 2013
5. Базжина В. А., Цыганкова И. В., Никишина О. Ю. Развитие нестандартных форм занятости в современной России. Российское предприятие. 2014. Т. 24 (270). С. 71–86.
6. Колесникова Т. В., Перчинская Н. П. Фриланс — нестандартная форма занятости, инновационная тенденция на современном рынке труда. Инновации [Инновации], 2014, т. 5 (187), с. 42–46.
7. Работа «На удаленке»: масштабы и перспективы. Доступно по адресу: <https://www.vedomosti.ru/management/articles/2016/08/30/654940-companii-udalennii-raboti>.
8. Рябов А. Сравнение систем контроля эффективности персонала и учета рабочего времени. Доступно по адресу: <https://www.anti-malware.ru/compare/employee-monitoring-systems-2017>.

Решение проблемы недостатка ИТ-специалистов в условиях внедрения цифровой экономики в России

Полуэктова Лада Владиславовна, студент магистратуры

Воронежский государственный университет

Сегодня весь мир активно участвует в реализации цифровой стратегии в целях повышения эффективности экономики. Россия на данный момент находится на начальном этапе цифровизации экономики, но уже столкнулась с некоторыми преградами на пути данного процесса.

Одна из преград — проблема недостатка ИТ-специалистов — достаточно остро стоит в России. С квалифицированными кадрами повышается конкурентоспособность отечественных ИТ-компаний, а вместе с ней показатели российского ИТ-рынка. В данной статье будут рассматриваться применяемые государством способы увеличения квалифицированных ИТ-кадров.

Сегодня в российской интернет-отрасли занято 2,4 млн человек, но спрос на специалистов по-прежнему намного опережает предложение.

Благодаря внедрению новых цифровых технологий и росту интернет-сегмента потребность в ИТ-специалистах резко увеличилась. Помимо того, цифровизация традиционных отраслей экономики вызвала потребность в обуче-

нии ИТ-навыкам представителей профессий, не связанных напрямую с интернет-сферой. С другой стороны, существует проблема сокращения рабочих мест в традиционных отраслях за счет автоматизации производственных и бизнес-процессов. Таким образом, требований к квалификации сотрудников значительно повысились под воздействием цифровой трансформации.

Для оценки качества образования в разных странах бизнес-школа Insead и компания Adecco Group публикуют глобальный рейтинг конкурентоспособности талантов GTCI (The Global Talent Competitiveness Index). Цель данного исследования — «оценить ресурсы и усилия, которые страны тратят на развитие талантов, а также качество человеческого капитала» [1]. «С каждым годом география исследования расширяется, в последнем рейтинге оценивается 125 стран. Согласно данным, опубликованным за 2019 год, Россия находится на 49 месте (в 2018 году — на 53 месте). Первые три места занимают Швейцария, Сингапур и США [1].

Показатель ГТСИ определяют 6 факторов:

1. условия для специалистов;
2. привлечение специалистов;
3. воспитание специалистов;
4. удержание специалистов;
5. технические навыки;
6. наличие управленческих и креативных навыков.

По показателю «привлечение специалистов» Россия показывает не самые высокие результаты, поэтому ей присуждается 109 место. Возможно, данная ситуация связана с предлагаемыми условиями труда или низким уровнем квалификации работников, в связи с чем появляются вопросы о качестве подготовки и переподготовки специалистов данной области [1].

Для решения проблемы дефицита ИТ-кадров «Минкомсвязь РФ совместно с Министерством образования и науки РФ увеличило государственный заказ на ИТ-специалистов с 25 тыс. бюджетных мест в ВУЗах в 2014 году до более чем 42,5 тыс. бюджетных мест в 2016 году. На 2018–2019 учебный год финальные цифры приёма по специальностям и направлениям подготовки ИКТ-специалистов были увеличены более чем на 12% относительно 2017–2018 учебного года. В конце 2018 года был утвержден паспорт национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», которая направлена на достижение цели, определенной указом президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Цифровая экономика» [2].

Одной из стратегических задач данной программы стало создание системы подготовки кадров для цифровой экономики. Федеральный проект «Кадры для цифровой экономики» поставил своей целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров для цифровой экономики к 2024 году.

В рамках данного проекта мероприятия направлены на «решение проблемы недостатка ИТ-специалистов, по-

вышение общей цифровой грамотности, подготовку квалифицированного управляющего состава, создание системы мотивации для стимулирования обучения цифровым технологиям, формирование необходимой инфраструктуры и развитие человеческого потенциала в интересах цифровой экономики» [2].

Предполагается масштабная реорганизация системы образования в соответствии с современными стандартами, подготовка и реализация программы повышения квалификации для преподавательского состава, разработка механизмов повышения цифровой грамотности населения (в том числе сервис онлайн-образования), внедрение системы стимулирующих государственных выплат на обучение ИТ-навыкам, формирование мер поддержки перспективных образовательных технологий.

В ближайшем будущем планируется увеличить количество студентов высшего образования в сфере информационных технологий в соответствии с потребностями цифровой экономики. Всего по программам дополнительного профессионального образования обучение должны пройти 84 тыс. человек к 2021 году.

Таким образом, можно выделить следующие тенденции ИТ-образования в России:

1. Сегодня наиболее востребованными специалистами являются аналитики данных, разработчики мобильных приложений, веб-разработчики, специалисты в области искусственного интеллекта и машинного обучения;
2. Продолжается активное внедрение развития минимальных ИТ-навыков у сотрудников традиционных отраслей;
3. Требуется подготовка специалистов, обладающих современными знаниями и практическими навыками аналитических, статистических и эконометрических методов исследования, анализа социально-экономических явлений и процессов с применением цифровых технологий.

Литература:

1. Клочкова, Е. Н. Трансформация образования в условиях цифровизации Е. Н. Клочкова, Н. А. Садовникова. — Текст: непосредственный/ Открытое образование. — 2019. — № 4. — С. 13–20.
2. Экономика Рунета. Образование и кадры. — Текст: электронный/ <https://raec.ru>: [сайт]. — URL: <https://raec.ru/activity/analytics/> (дата обращения: 10.12.2020).

Факторы, влияющие на решение компаний о выходе на зарубежные рынки (на примере российской сети пиццерий «Додо Пицца»)

Поминова Кристина Андреевна, студент магистратуры
Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова (г. Москва)

В данной статье рассмотрены внутренние и внешние факторы, которые влияют на выход компаний на мировой рынок. Были проанализированы экономические, политические, социальные и культурные аспекты, которые необходимо учитывать при продвижении бизнеса за границей. Автором был также проведен анализ успешного выхода российской сети пиццерий «Додо Пицца» на американский рынок.

Ключевые слова: выход на зарубежный рынок, внутренние и внешние факторы выхода, продвижение бизнеса, американский рынок, США, фаст-фуд.

Сегодня в современных условиях глобализации, которая характеризуется активным мировым обменом товаров и услуг, взаимодействием национальных рынков друг с другом, ростом международного разделения труда, а также развитием технологий в транспортной и информационной сферах, все большее число компаний задумывается о расширении своего бизнеса и выходе на зарубежные рынки. Стоит отметить, что выход компаний на международную арену является длительным и сложным процессом. Важно понимать, что несмотря на большие перспективы, открывающиеся перед компаниями, решившими начать продвигать свой бизнес за границей, очень часто возникают разного рода барьеры и ограничения, препятствующие такому процессу. Кроме того, разными странами предъявляются высокие требования к предлагаемым товарам и услугам таких компаний. В одних странах особое внимание уделяют экологичности и качеству продуктов, в других их стоимости, а в третьих производственному процессу. Также должны учитываться культурные различия при выходе на международные рынки. Что разрешено продавать в одной стране, может быть запрещено в другой.

Поэтому компаниям, выходящим на новый для себя зарубежный рынок, важно не только быть привлекательнее других конкурентов, но и в первую очередь соответствовать условиям нового рынка и национальным предпочтениям.

Прежде чем выйти на новый зарубежный рынок, руководству и менеджерам необходимо провести тщательный анализ. Принятие решения о таком выходе будет зависеть от совокупности факторов, которые могут повлиять на выбор рынка, способ проникновения на него и стратегии развития компании на нем. Такие факторы можно разделить на внутренние и внешние.

К внутренним факторам непосредственно относятся мотивы самой компании, желающей выйти на новый зарубежный рынок. Основными причинами участия компании во внешнеэкономической деятельности могут быть желание расширить рынок сбыта своей продукции, увеличить свою прибыль, снизить риск потери доходов в связи с сокращением зависимости от внутреннего рынка, укрепить конкурентные позиции на международной арене, создать положительный имидж за пределами страны, привлечь иностранных клиентов и инвестиции, создать стратегический альянс, получить мировое признание [5]. При этом

нужно учитывать размер самой компании, ее организационную структуру, особенности производства товаров и оказания услуг, квалификацию сотрудников, а также финансовые возможности и наличие свободных средств для выхода на внешние рынки. Кроме того, здесь также большую роль играет характер производимых товаров или предоставляемых услуг компании. Если они являются стандартными и интернациональными, их не нужно существенно менять и адаптировать к новому рынку, поэтому их легче продвигать.

Внешние факторы представляют собой среду, в которой компании придется находиться и вести свой бизнес. Такие факторы включают в себя политические, экономические, социально-демографические, культурные и этические. К ним можно отнести политическую стабильность и экономическую ситуацию в стране, законодательство, условия налогообложения, валюту, практику ведения бизнеса, уровень жизни и платежеспособность населения, его структуру, потенциальный спрос на товары и услуги, стоимость транспортировки, культурные различия и систему местных ценностей, а также экологию, уровень научно-технического прогресса, безопасность и информационную обеспеченность [6].

Так, самая крупная сеть пиццерий в России «Додо», насчитывающая 671 заведение по всему миру по состоянию на 2019 год, является удачным примером того, как грамотно оценив свои сильные и слабые стороны, а также внешние факторы, смогла успешно выйти на зарубежные рынки в 14 странах, включая США, Китай и Великобританию [1].

Универсальность продукта безусловно сыграло здесь очень важную роль, ведь пицца знакома всем с детства. Ее любят практически все и она может быть на любой вкус и цвет. Конечно, конкуренция на мировом рынке пиццы огромна. Но это не остановило основателя сети пиццерий Федора Овчинникова, который поставил перед собой цель — вырасти из региональной пиццерии в международную франшизу.

Начать активно покорять международную арену было решено с США, где находится самый развитый и конкурентный рынок фаст-фуда в мире. Такое решение было продиктовано желанием набраться международного опыта, а также уверенностью в том, что если смогут успешно ра-

ботать там, значит получится везде. Помимо сильной конкуренции привлекла и стабильная экономика, которая является стимулом к перспективному и долгосрочному ведению бизнеса. Американский рынок стал главной стартовой площадкой еще и потому, что даже человек без американского гражданства и вида на жительство может открыть свой бизнес в США. Законодательство же многих американских штатов лояльно относится к начинающим предпринимателям. Кроме того, как показало исследование, пицца — очень популярна среди жителей США. Спрос на нее огромный. Так, в среднем каждая американская семья заказывает пиццу на дом два раза в неделю [2].

До открытия первой пиццерии «Додо» в США, было исследовано множество заведений, чтобы выбрать формат работы будущего ресторана. За основу была взята уже привычная и действующая модель на американском рынке — доставка пиццы [3]. Была сделана ставка на быструю доставку пиццы и ее высокое качество. Если заказ не привозят вовремя, доставка в подарок. Только свежие, а не замороженные продукты было решено использовать для приготовления «Додо» пиццы в отличие от других конкурентов. Позднее было также решено открыть стационарный зал, чтобы дополнительно предоставить людям возможность познакомиться с «Додо Пиццей». При этом было предложено интересное нововведение, которое отличало бы пиццерию «Додо» от других: в зале нет официантов и посуды, а пицца выдается в зал в таких же картонных коробках, в которых она и доставляется [3].

Чтобы завоевать доверие своих клиентов и привлечь инвесторов на рынке, в том числе и на американском, основным принципом работы «Додо Пицца» стала открытость

ведения бизнеса [4]. Компания стала ежемесячно публиковать в интернете отчеты о выручке каждой пиццерии сети, а также с помощью установленных камер на кухне в прямом эфире показывать весь процесс приготовления пиццы. Такая прозрачность помогла быстро заслужить доверие клиентов и привлечь новых партнеров и инвесторов, а также дальше мотивировать, улучшать результаты и развивать бизнес.

На сегодняшний день в США работает три пиццерии «Додо», доход от которых на середину 2019 года составил 758 тысяч долларов США. И это только начало [2]. В планах у основателя Федора Овчинников создать одну из крупнейших сетей пиццерии не только в США, но и во всем мире, активно продвигая свой продукт и концепцию ведения бизнеса на новые зарубежные рынки.

В заключение можно сказать, что общего алгоритма принятия решения о выходе на зарубежный рынок и продвижения товаров или услуг в другой стране не существует. Однако, такое важное решение может быть принято только тогда, когда будет проведен полный и тщательный анализ различных внутренних и внешних факторов. Компания должна трезво оценивать свое текущее положение на внутреннем рынке, будущие перспективы, открывающиеся для нее, внешние угрозы и риски, которые могут возникнуть, возможные потери в случае неудачи и провала компании, а также взвесить свои финансовые возможности, четко поставить цель и определить желаемый результат освоения нового рыночного пространства. После всего этого будет понятно, что и как компании нужно будет менять и адаптировать к условиям нового зарубежного рынка и каким образом выходить на него.

Литература:

1. Официальный сайт сети пиццерий «Додо Пицца». — Текст: электронный/ Официальный сайт сети пиццерий «Додо Пицца»: [сайт]. — URL: <https://dodopizza.ru/moscow> (дата обращения: 25.12.2020).
2. Как российская сеть пиццерий Dodo Pizza завоевала американский рынок. — Текст: электронный/ ForumDaily.com: [сайт]. — URL: <https://www.forumdaily.com/kak-rossijskaya-set-piccerij-dodo-pizza-zavoevala-amerikanskij-rynok/> (дата обращения: 25.12.2020)
3. В поисках формата. — Текст: электронный/ Блог команды «Додо Пицца» Сила Ума: [сайт]. — URL: <https://sila-uma.ru/2012/08/03/v-poiskah-formata/> (дата обращения: 25.12.2020).
4. Пять секретов успеха сети «Додо Пицца». — Текст: электронный/ Портал biz360: [сайт]. — URL: <https://biz360.ru/materials/pyat-sekretov-uspekha-seti-dodo-pitstva/> (дата обращения: 25.12.2020).
5. Стровский, Л. Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям под ред. Л. Е. Стровский. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ- ДАНА, 2007. — 799 с. — Текст: непосредственный.
6. Чевертон, П. Теория и практика современного маркетинга: Полный набор стратегий, инструментов и техник П. Чевертон. — Пер. с англ. В. Н. Егорова. — 2-е изд. — Москва: Фомр — Пресс, 2002. — 608 с. — Текст: непосредственный.

Мотивационный аудит как инструмент эффективного управления мотивацией персонала

Симагаева Татьяна Вячеславовна, студент магистратуры
Национальный исследовательский Томский политехнический университет

В статье рассматривается опыт проведения мотивационного аудита на примере технического отдела газотранспортного предприятия.

Ключевые слова: мотивационный аудит, мотивация персонала, нефтегазовая отрасль.

На предприятиях нефтегазовой отрасли важнейшим является процесс управления производством. Проблемы в сфере управления производством, в основном, связаны с управленческой деятельностью и зачастую касаются также отношений в коллективе предприятия. Например, конфликты между руководителями отделов, отсутствие эффективной мотивации у сотрудников, текучесть кадров и т. п. Причин, лежащих в основе этих проблем, может быть несколько: это и авторитарный стиль руководства, некомпетентность руководителей, и отсутствие реального роста зарплаты и бонусов. Мы полагаем, что эти проблемы возможно решить с помощью системы управления развитием, квалификацией и мотивацией персонала.

В нашей работе мы хотим остановиться на способе решения проблем на предприятии с помощью такого инструмента, как управление мотивацией и стимулирования персонала. По мнению Л. А. Ильиной, этот процесс включает в себя установление и оценку неудовлетворенных потребностей персонала, формирование целей удовлетворения потребностей и определение стимулирующих действий [2, с. 138]. Одним из эффективных механизмов, позволяющим оценить мотивацию персонала организации, является мотивационный аудит.

Мотивационный аудит — инструмент, позволяющий ощутимо и результативно управлять мотивацией труда персоналом. Он направлен на определение соответствия действующей в организации системы стимулирования ее стратегическим и тактическим целям, мотивам и ожиданиям работников, затратам на поддержание ее эффективности [1].

Мотивационный аудит, как вид управленческой деятельности по диагностике и усовершенствованию системы мотивации работников, позволяет решить следующие задачи:

- оценить текущее состояние мотивационной политики компании;
- оценить текущее состояние механизмов мотивации руководства своих сотрудников;
- оценить потенциальные возможности мотивационной политики компании;
- определить соответствия действующих механизмов мотивации потенциальным возможностям, целям организации и мотивам работников;
- определить рекомендации по изменению мотивационной политики компании.

Выделяют следующие цели проведения мотивационного аудита:

1. Оценка эффективности существующей системы управления мотивацией.
2. Определение соответствия системы управления мотивацией ТК РФ.
3. Рекомендации по необходимому перестроению системы мотивации.
4. Разработка системы стимулирования персонала под новые цели.
5. Оценка соответствия системы мотивации целям предприятия.
6. Оптимизация издержек на управление мотивацией персонала.
7. Оценка мотивационного потенциала персонала.
8. Создание основы для улучшения (разработки) системы мотивации.
9. Оценка объемов ресурсов, требуемых для изменения системы мотивации [3].

Многие авторы отмечают, что цели проведения мотивационного аудита во многом зависят от целей руководства компании, особенностей работы организации, состояния рынка труда в целом. Предприятия нефтегазовой отрасли отличает довольно высокий уровень заработной платы, поэтому, на наш взгляд, руководителям таких компаний большое внимание следует уделять методам нематериальной мотивации.

Для проведения мотивационного аудита рекомендуются следующие методы исследования:

- Установочные, экспертные, структурированные интервью. Результатом установочных интервью является план-график проведения мероприятий по мотивационному аудиту.
- Анализ действующей документации.
- Наблюдение за работой руководителей.
- Анкетирование и тестирование персонала.
- Формализованное описание процедур.
- Статистические методы обработки [6].

В результате мы должны получить перечень потребностей в изменении системы мотивации персонала.

В рамках этой работы был проведен мотивационный аудит работников технического отдела крупного газотранспортного предприятия РФ. В состав отдела входит начальник отдела (1 чел.), заместитель начальника отдела (1 чел.), ведущие специалисты (4 чел.), специалист 1 категории (1 чел.), специалист 2 категории (1 чел.), специалист без кате-

гории (1 чел.). На подготовительном этапе мотивационного аудита были проведены интервью с каждым сотрудником отдела (примеры вопросов: «Удовлетворены ли Вы в целом своей нынешней работой?», «Как бы Вы оценили практическую полезность и необходимость того, что Вам приходится делать на работе?», «Как бы Вы оценили отношение работников Вашего предприятия к тем условиям, в которых они работают?», «Вас лично устраивает величина Ваших зарплаток (зарплата плюс премии)?» и др.). Затем был составлен график мероприятий по проведению мотивационного аудита. Далее мы изучили нормативную документацию предприятия: Коллективный договор, Положение о жилищном обеспечении работников, СТО по аттестации и оценке персонала, СТО по кадровому резерву и др. На основании анализа документов был определен перечень существующих элементов мотивационной политики компании (например, жилищная политика, оплата проезда членам семьи к месту отдыха, оплата услуг по договору ДМС и др.).

В ходе проведения мероприятий по наблюдению, анкетированию и тестированию персонала технического отдела мы учитывали так называемые этапы «жизненного цикла» каждого работника [5].

Остановимся более подробно на этих этапах, т. к. считаем, что в зависимости от того, на каком этапе находится работник, зависит возможность использования тех или иных стимулов для его мотивации к труду. Итак, на первом этапе, мы сталкиваемся с молодым специалистом, у которого небольшой стаж работы на данном предприятии, это его первая работа и, соответственно, у него мало опыта, навыков, но высокий уровень мотивации за счет того, что человек хочет себя зарекомендовать как хороший работник, добиться успеха и т. п. Второй этап предполагает появление у работника первых неудач, проблем, разочарований,

ошибок. Мотивация снижается. На третьем этапе, этапе естественного роста, работник набирается опыта и растет в профессиональном плане, и его мотивация к работе уже зависит от ряда факторов: удач и неудач, признания его работы и т. п., другими словами, мотивация на этом этапе может быть разной. На четвертом этапе «жизненного цикла» мы видим компетентного специалиста с высоким уровнем мотивации, специалиста, готового к карьерному росту. Пятый этап характеризуется несоответствием уровня компетенции работника и потребностей его должности или организации в целом. Происходит постоянное снижение мотивации, могут смениться приоритеты, например, с работы на хобби. И, наконец, на шестом этапе происходит профессиональное «выгорание», работник уже и не хочет, и не может работать в полную силу.

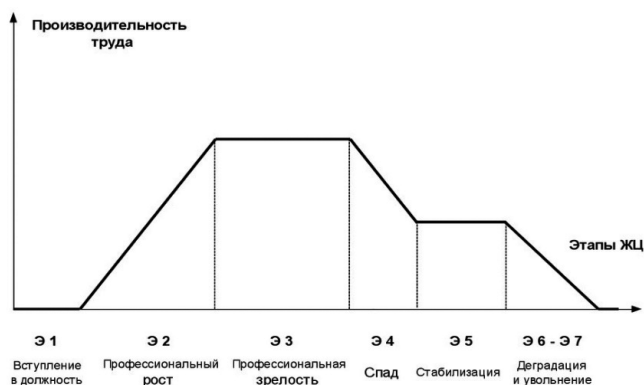


Рис. 1. Этапы жизненного цикла работника [4]

Итак, в ходе проведения мотивационного аудита специалистов технического отдела были получены результаты, представленные в таблице 1.

Таблица 1. Результаты мотивационного аудита

Сотрудник отдела	Этап «жизненного цикла»	Уровень мотивации	Причины (возможного) снижения уровня мотивации	Рекомендации
Начальник	5	средний	1. Постоянная ответственность за принятие решений. 2. Несоответствие высокого уровня профессиональных компетенций занимаемой должности	Делегирование полномочий. Необходимость карьерного роста
Заместитель начальника	4	высокий	Необходимость делиться опытом	Наставничество
Ведущий специалист 1	4	высокий	Отсутствие опыта выполнения задач за пределами должностной инструкции	Необходимость пройти повышение квалификации
Ведущий специалист 2	6	низкий	Выполнение неинтересных задач	Вовлечение в новые проекты. Необходимость карьерного роста
Ведущий специалист 3	5	низкий	Неприятие новых и сложных задач	Необходимость пройти обучение по проектной деятельности

Сотрудник отдела	Этап «жизненного цикла»	Уровень мотивации	Причины (возможного) снижения уровня мотивации	Рекомендации
Ведущий специалист 4	3	высокий	Выполнение неинтересных задач	Вовлечение в новые проекты
Специалист 1 категории	2	низкий	Ошибки в работе. Наказание со стороны руководства	Необходимость пройти стажировку у профильных отделов
Специалист 2 категории	1	высокий	Выполнение неинтересных задач	Вовлечение в новые проекты
Специалист	1	высокий	Выполнение неинтересных задач. Низкий уровень зарплаты	Вовлечение в новые проекты. Поощрение со стороны руководства

В заключение необходимо отметить важность своевременного проведения мотивационного аудита персонала, т. к. эффективная мотивационная политика обеспечивает социальную защищенность работников и их мотивацию к труду, что несомненно приводит к повышению конкурентоспособности предприятия.

Литература:

1. Асташов Н. Е. Экономика, организация и нормирование труда в сельском хозяйстве. — Воронеж: ВГАУ им. К. Д. Глинки, 2001.
2. Ильина, Л. А. Формирование и развитие механизмов мотивации и стимулирования труда в системе управления организаций нефтегазовой отрасли: специальность 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством»: диссертация на соискание ученой степени доктора экономических наук Ильина Лариса Айдаровна; Государственный университет управления. — Москва, 2013. — 368 с. — Текст: непосредственный.
3. Олехнович, М. Мотивационный аудит как технология повышения эффективности управления персоналом М. Олехнович, Т. Макарова. / — Текст: электронный/ Управление персоналом. — 2006. — № 2: [сайт]. — URL: <https://www.top-personal.ru/issue.html?102> (дата обращения 30.11.2020).
4. Особенности мотивации поведения людей в организации. — Текст: электронный/: [сайт]. — URL: <https://en.ppt-online.org/303258> (дата обращения: 17.12.2020).
5. Проблемы мотивации: работа с «выгоревшими» сотрудниками. — Текст: электронный/ Хабр: [сайт]. — URL: <https://habr.com/ru/post/213939/> (дата обращения: 01.12.2020).
6. Юрлов, Ю. Н. Курс лекций по дисциплине «Управление персоналом» Ю. Н. Юрлов. — Текст: электронный/ Череповец; ИМИТ СПбГПУг. 2009: [сайт]. — URL: <https://laws.studio/upravlenie-personalom-uch/motivatsionnyiy-audit-20710.html> (дата обращения: 01.12.2020).

Корпоративная система управления проектами как инструмент концепции «бережливое производство» в проектном управлении

Смирных Роман Вахидович, студент магистратуры

Уральский институт управления — филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Екатеринбург)

В статье рассматривается корпоративная система управления проектами как один из основных инструментов концепции «Бережливое производство» в проектной деятельности производственного предприятия. Автором предложено требование к компонентам корпоративной системы управления проектами на этапе внедрения с применением инструментов концепции «Бережливое производство». Дополнительно рассматриваются этапы развития корпоративной системы управления проектами в рамках предприятия с развитой культурой бережливого производства.

Ключевые слова: бережливое производство, проектное управление, концепция управления, инструмент управления, промышленное предприятие, производственное предприятие.

Corporate project management system as an instrumental concept of “lean manufacturing” in project management

The article examines the corporate project management system as one of the main tools of the Lean Manufacturing concept in the design activities of a manufacturing enterprise. The author proposes a requirement for the components of the corporate project management system at the stage of implementation using the tools of the Lean Manufacturing concept. Additionally, the stages of development of a corporate project management system within an enterprise with a developed culture of lean production are considered.

Рассматривая практику одновременного применения концепций бережливого производства и проектного управления в таких организациях как ГК «Росатом», ПАО «КАМАЗ», АО «АВТОВАЗ» наблюдается тенденция внедрения концепций в следующем порядке: первой внедряется «бережливое производство» второй «проектное управление». Вероятно, этиология тенденции заключается в историческом формировании концепций. Концепция бережливого производства была сформирована в 50-е года прошлого века [1,10], в то время как проектное управление, как концепция была сформирована, в конце 50-х годов [11]. Кроме того, несмотря на широкое применение обеих концепций на европейских, американских и японских предприятиях, на российских предприятиях концепция бережливого производства получила широкое распространение лишь в 2005–2010г, а проектное управление в 2008–2015 г.

Таким образом, рассмотрим совместное сосуществование двух концепций на одном предприятии в разрезе развития концепции «проектного управления» в организации с уже развитой концепцией «бережливого производства»

На предприятиях с развитым менеджментом, коими являются предприятия, реализовавшие концепцию бережливого производства [7, 12], методической документацией рекомендуется внедрять проектный менеджмент с разработки корпоративной системы управления проектами [9, 11].

Корпоративная система управления проектами (КСУП) — комплекс организационных, методических, технических, программных и информационных средств, направленных на поддержку и повышение эффективности процессов управления проектами, программами и портфелями проектов в компании [9].

Целью внедрения систем управления проектами является обеспечение экономически эффективной реализации проектов для достижения поставленных целей и получение необходимых результатов в рамках действующих ограничений по срокам, бюджетам и качеству [4]. 3

Задачами корпоративного стандарта управления проектами являются:

- формирование единых и понятных процессов управления проектами на предприятии;
- упорядочивание информационных потоков, поступающих из разных структурных подразделений предприятия;
- оперативный запуск проектов;
- формирование корпоративной культуры проектного менеджмента;
- контроль различных проектов по контрольным точкам.

Исходя из определения Корпоративной Системы управления проектами, ее можно представить в виде комплекса трех компонент, приведенных в таблице 1.

Таблица 1. Структура и компоненты КСУП [9]

Компоненты корпоративной системы управления проектами	
Нормативно-регламентное и методологическое обеспечение	Определение объекта управления (проекта) Определение процессов управления проектом. Определение принципов формирования программ и портфеля проектов
Информационная система	Модели проектов Единое информационное пространство Ранжирование уровней доступа
Организационная структура проекта и персонал	Применяемая организационная структура реализации проекта Офис управления проектами Обученный и мотивированный персонал

Из определения и краткого описания видно, что КСУП рассматривает проектное управление в организации как повторяющийся от проекта к проекту процесс, а как было показано в предыдущей статье автора, концепция «Бережливого производства» направлена на оптимизацию повторяющихся процессов [1, 2]. С другой стороны, КСУП при внедрении на предприятии, должна быть сформиро-

вана с учетом особенностей корпоративного управления и корпоративной культуры данного предприятия [5, 11].

Рассмотрим, каким образом может быть сформирована КСУП с учетом концепции бережливого производства.

В ходе реализации проекта внедрения КСУП на предприятии с учетом развитой культурой бережливого производства, желательно учитывать следующие аспекты:

При формировании нормативно-регламентного и методологического обеспечения:

1. Оговорена применимость концепции «бережливого производства» в реализуемых проектах.
2. Сформирован трансметодологический понятийный аппарат.
3. Обозначены стадии реализации проекта, на которых возможно применение инструментов бережливого производства.
4. Обозначены предметные области управления проектом, в которых возможно применение инструментов бережливого производства.
5. Обозначены инструменты бережливого производства, применяемые в зависимости от стадии реализации проекта и его предметной области.

При формировании информационной системы управления проектом:

1. Реализована возможность применения инструментов бережливого производства (визуализация, картирование потока создания ценности, вытягивающее производство).
2. Реализована возможность оценки применения инструментов бережливого производства.
3. Учет практики применения инструментов бережливого производства.

При формировании организационной структуры проекта:

1. Организационные структуры проектов, сформированные с применением инструментов бережливого производства.
2. Организационные структуры проектов, позволяющие применять оговоренные инструменты бережливого производства.
3. В команду проекта должны входить руководители и специалисты знакомые с концепцией «бережливого производства» и «проектного управления». При чем навыки применения «бережливого производства» и «проектного управления» могут быть собраны как в одном лице, так и в разных лицах, а их баланс определяется с учетом специфики реализуемого проекта.
4. Офис управления проектами должен быть укомплектован специалистами в проектном управлении, дополнительно обученные бережливому производству, а не наоборот.
5. Офис управления проектами сформированный таким образом, чтобы он являлся надежным связующим звеном между двумя приведенными методологиями.

При реализации, указанных выше пунктов, при внедрении КСУП на предприятии на начальном этапе развития КСУП, появится область взаимодействия концепций

«бережливого производства» и «проектного управления», сосредоточенная в офисе управления проектами — базовом компоненте КСУП (рисунок 2а). На данном этапе офис управления проектами следит за правильностью применения методологии проектного производства, оценивает применимость нормативно-методологического обеспечения и верность реализуемой стратегии внедрения КСУП на пилотных проектах, а также вносит необходимые коррективы во внедряемую систему.

На следующем, более зрелом, этапе развития КСУП, изображенном на рисунке 2б, на предприятии появится набор проектов реализованных с применением инструментов концепции бережливого производства, так же появится персонал, занятый в реализации проектов имеющий опыт реализации проектов с применением инструментов бережливого производства. Кроме того, в арсенале специалистов проектного офиса появятся данные о том, как работают (или не работают) предлагаемые инструменты, и на основании этих данных будут внесены необходимые коррективы. На данном этапе можно будет подвести итог внедрения КСУП на предприятии.

В дальнейшем, на более высоком уровне развития КСУП, изображенном на рисунке 2в, концепция проектного управления, через задействованный в проектном управлении персонал, все более глубоко вольется в работу предприятия и его сотрудников. Произойдет наложение методологии проектного управления на коллективный опыт применения методологии бережливого производства. Возможно, на предприятии останется не большая часть его организационной структуры, где будут применяться исключительно проектное управление или бережливое производство. К таким структурам, использующих только инструменты бережливого производства, могут относиться производственные участки, а к структурам чисто проектного управления — подразделения разработки новых направлений развития.

Рассмотрев процесс развития КСУП на предприятии с развитой методологией бережливого производства, можно сделать вывод, что КСУП является инструментом способным снять концептуальные противоречия Бережливого производства и проектного управления, обозначенные ранее, а также адаптировать инструменты бережливого производства под цели и задачи проектного управления.

Так же было показано, что совместное использование концепций бережливого производства и проектного управления, может привести к масштабным организационным изменениям, а опыт персонала, в совместном использовании бережливого производства и проектного управления, приведет к выработке уникального, применяемого в рамках конкретного предприятия, инструменты развития.

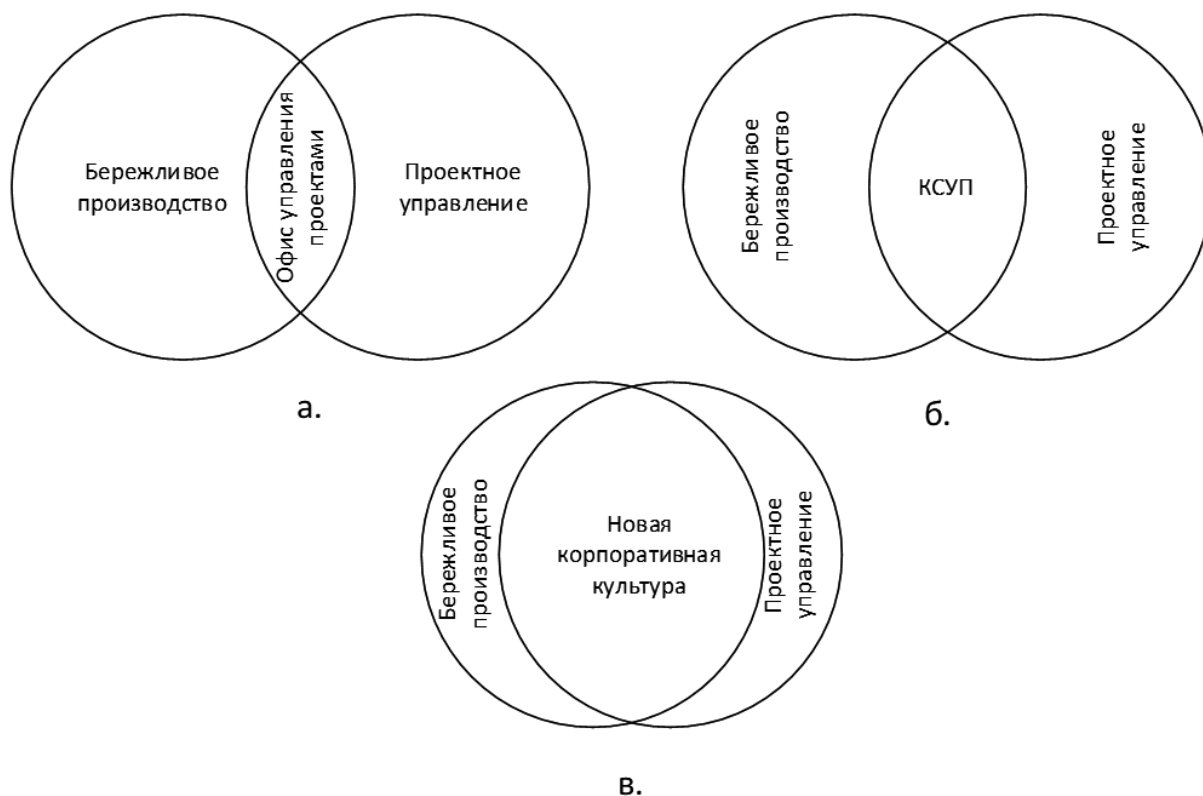


Рис. 2: а. начало внедрения КСУП, б. полностью сформированная и опробованная система управления проектами, в. система управления проектами с высоким уровнем зрелости

Литература:

1. Japan Management Association (1985). Канбан и «точно вовремя» на Toyota. Менеджмент начинается на рабочем месте./ Издание на русском языке, перевод, оформление. ООО «Альпина Бизнес Букс», 2008. Tokyo, С. 266
2. Андреев А. А., Бурков В. Н. и соавторы (2010). Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов.// М. ЗАО «Проектная практика» С.
3. Ахрамович А. А., Борисова Е. В., Одинокоев С. А. (2017). Бережливое производство в России: миф или реальность?/ Качество. Инновации. Образование. № 10 (149). С. 70–75.
4. Исакова Д. А. (2019) Влияние корпоративной культуры компании на успех проекта по внедрению корпоративной системы управления проектами/ Научные исследования и разработки. Российский журнал управления проектами. Т. 8. № 1. С. 28–38.
5. Логинов М. П., Марков О. А. (2017). К вопросу об оценке эффективности внедрения систем управления проектами субъектами хозяйствования.// Вопросы управления. № 1 (44) С. 183–188.
6. Марков Д. А. (2017). Бережливое производство и быстро реагирующее производство/ Вектор экономики. № 9 (15). С. 30.
7. Медведева В. Р., Коренков М. М. (2017). Формирование эффективной системы управления наукоемким производством через призму концепции «бережливое производство» (на примере ПАО «Казаньоргсинтез»)/ Управление устойчивым развитием. № 3 (10). С. 31–44.
8. Муринович А. А., Логинов М. П. (2016). Управление проектами как основа развития экономики уральского федерального округа// Материалы Международной научно-практической конференции. С. 126–130.
9. Полковников А. В., Дубовик М. Ф. (2013) Управление проектами: Полный курс МВА/ ЭКСМО М. С. 522
10. Сигео Синго (2010). Изучение производственной системы Тойоты с точки зрения организации производства/ Перевод с английского — Институт комплексных стратегических исследований. М. С. 312
11. Сооляттэ А. Ю. (2012). Управление проектами в компании: методология, технологии, практика/ Московский финансово-промышленный университет «Синергия». М. С. 816
12. Тресницкий А. Б., Зимакова Л. А., Штефан Я. Г. (2017). Приоритетные критерии оценки экономических субъектов, внедряющих бережливое производство/ Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. С. 252–264.

13. Филимонова Ю. В., Арсентьева Д. Д. (2017). Повышение эффективности производства на основе применения инструментов концепции «Бережливое производство»/ Вестник Ангарского государственного технического университета. № 11. С. 283–289.

Проблемы формирования прибыли и направления их решения

Тарашкевич Ольга Викторовна, студент

Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д. Н. Прянишникова

При оценке проблем формирования прибыли рассматривается систематизация основных групп проблем, сделан сводный анализ возможных проблем управления прибылью и предложены направления их решений.

Ключевые слова: прибыль предприятия, проблемы управления прибылью, рентабельность, системный подход к формированию выручки.

Problems of formation of profit and directions of their solution

When assessing the problems of profit formation, the systematization of the main groups of problems is considered, a summary analysis of possible problems of profit management is made and directions for their solutions are proposed.

Key words: enterprise profit, problems of profit management, profitability, a systematic approach to the formation of revenue.

Независимо от того, какой вид деятельности выберет компания, уровень прибыли всегда является основой для обеспечения стабильности и ее дальнейшего развития, что свидетельствует об актуальности данной темы.

Прибыль предприятия является основным показателем, отражающим финансовое состояние хозяйствующих субъектов. Кроме того, возможности для получения положительных финансовых результатов от осуществления хозяйственной деятельности включают в себя доходы, полученные сверх понесенных расходов, и суммы, достаточной для эффективной и продуктивной дальнейшей деятельности. Благодаря качественному анализу прибыли компании можно найти наиболее затратные и наиболее убыточные направления деятельности компании, а также наиболее прибыльные виды деятельности, возможные методы развития и совершенствования.

Проблемы управления прибылью и рентабельностью определяются воздействием на финансовые результаты предприятия трех основных факторов: себестоимости продукции, объема реализации и уровня действующих цен на реализуемую продукцию. Кроме того, на величину прибыли предприятия оказывают влияние факторы, обусловленные специфическими особенностями той отрасли, к которой оно относится. От того, действует ли предприятие в материало-, фондо- или трудоемкой отрасли, зависит уровень и структура издержек, пути их снижения и норма прибыли. В итоге одной из главных проблем управления прибылью является высокий удельный вес себестоимости продукции [3, с. 84].

Проблемы формирования прибыли предприятия можно свести к следующим основным группам:

- отсутствие системы планирования прибыли и рентабельности, вызванное недостатками в информационном и методическом обеспечении;
- неэффективная деятельность по поиску факторов формирования прибыли и рентабельности:
 - 1) недостаточная работа по увеличению объемов производства продукции, работ, услуг. Помимо явного эффекта от увеличения объемов продаж предприятие получает и дополнительный экономический эффект, за счет снижения доли условно-постоянных затрат в каждой единице продукции;
 - 2) отсутствие мероприятий по оптимизации затрат. При снижении затрат, которое не повлияет на качество продукции и изменение цены у предприятия увеличивается маржа, либо предприятие может снизить цену с целью привлечения новых потребителей;
 - 3) недостаточное совершенствование ассортимента и качества продукции и услуг. Низкокачественная продукция не позволяет выигрывать на повышении цен, а также не дает возможности увеличения той категории продукции, которая приносит больше прибыли;
- недостаточно эффективное распределение прибыли и использования ресурсов [4, с. 90].

Указанные проблемы не позволяют максимизировать прибыль в соответствии с ресурсным потенциалом фирмы, а так же более точно понимать к чему приведет то или иное направление деятельности предприятия. Поэтому в совре-

менных условиях необходимо осуществлять поиск решения проблем и повышать финансовые результаты.

Сводная таблица проблем предприятия и путей их решения представлена в таблице 1.

Таблица 1. Сводный анализ проблем предприятия и путей их решения

Проблема	Пути решения	Оценка эффективности
Высокий уровень себестоимости услуг	Организация снижения материальных затрат путем предварительного анализа различных вариантов закупок.	Снижение себестоимости услуг.
Рост расходов на заработную плату	Сокращение должности бухгалтера и перевод бухгалтерского и налогового учета на аутсорсинг	Снижение расходов на заработную плату и страховые взносы.

Основными источниками резервов повышения уровня прибыли и рентабельности на предприятиях, работающих в сфере сдачи недвижимости в аренду, обычно является увеличение суммы прибыли от реализации продукции пу-

тем роста выручки от реализации и снижения себестоимости услуг.

Оценка возможных способов повышения финансовых результатов деятельности предприятия представлена в таблице 2.

Таблица 2. Оценка возможных способов повышения прибыли и рентабельности

Способ	Преимущества	Недостатки
1. Модернизация предприятия	— повышение качества работы; — улучшение качества услуг.	— продолжительность и необходимость значительных капитальных вложений.
2. Увеличение объемов услуг	— повышение прибыли достигается за счёт увеличения объемов услуг.	— эффективен только в условия роста рынка.
3. Оказание новых видов услуг, не требующих преобразований.	— минимизация затрат на новые разработки; — экономия ресурсов; — повышение прибыли.	— возможно увеличение расходов; — снижение прибыли предприятия.
4. Автоматизация процессов	— уменьшение затрат; — повышение прибыли.	— возможность ошибок в процессах, в результате — снижение прибыли.
5. Расширение рынков потребителей услуг.	— повышение спроса; — привлечение дополнительных инвестиций;	— возможна ситуация, при которой предприятие не сможет обеспечить необходимый объём услуг.

Системный подход к формированию выручки и прибыли от текущей деятельности включает комплекс мер по повышению:

- эффективности использования ресурсов, оценка которых осуществляется системой показателей рентабельности текущей деятельности предприятия, его активов, труда, основных и оборотных средств;
- объемов продаж и эффективности коммерческой деятельности, для оценки которых целесообразно использовать показатели рентабельности продаж и коэффициенты соотношения объема продаж, а также показателей основных средств, издержек, оборотных средств, материально-производственных запасов к численности работающих;
- эффективности текущих и единовременных затрат, оценку которых необходимо производить системой показателей рентабельности реализованной продукции и рентабельности инвестиционных затрат [23, с. 88].

В настоящее время значительно возросла роль себестоимости как фактора формирования прибыли предприя-

тия. Необходимость управления затратами обусловлено их прямым участием в формировании прибыли предприятия. В современных условиях управление затратами становится действенным, а зачастую чуть ли не единственным способом эффективного решения этой задачи. По мнению специалистов, эффективное управление затратами подразумевает:

- знание, где, когда и в каких объемах расходуются ресурсы;
- знание закономерностей поведения различных видов затрат;
- умение обеспечить максимально высокий уровень отдачи от использования ресурсов предприятия;
- организацию системы управления, ориентированной на постоянный контроль затрат и поиск резервов их эффективного снижения;
- сосредоточение на предупреждении роста затрат, а не на их учете;
- вовлечение в систему управления всех видов затрат;
- оперативность получения информации о затратах [3, с. 978].

Кроме того, современная экономическая практика требует от предприятия установления четкой взаимосвязи между избранной предприятием стратегией конкуренции и существующей на нем системой управления затратами.

Целью любой оптимизации является повышение эффективности работы предприятия, а не просто снижение затрат. Понятие «эффективность затрат» неотделимо от рентабельности затрат. Для подготовки мероприятий по сокращению необходимо понять, каким образом формируются затраты по каждому направлению, как проектируют бизнес-процессы и что следует предпринять для снижения издержек. Для этого составляются планы мероприятий по сокращению затрат. В эти планы обычно включаются статьи затрат, которые необходимо снизить. При составлении плана на снижение затрат назначается ответственное лицо за его выполнение [3, с. 984].

Повышение эффективности затрат также является одним из способов воздействия на прибыль и рентабельность. Можно выделить три модели эффективности:

- «чистое» снижение затрат — снижение издержек за счет избавления от непроизводительных затрат. Основная экономия идет за счет постоянных затрат;

- «интенсификация» затрат — происходит даже некоторое увеличение издержек, но при этом более существенно увеличивается и повышается выручка. Как правило, это происходит при внедрении нового оборудования, технологий, которые увеличивают производительность оборудования, а следовательно, и выручку;

- «фиксация» затрат — когда при увеличении выручки затраты не увеличиваются. Как правило, это либо увеличение цены на продукцию, либо равноценное увеличение производительных затрат и снижение непроизводительных. У этих моделей есть как свои плюсы, так и недостатки [1, с. 71].

Таким образом, высокая экономическая эффективность мероприятий по оптимизации затрат доказывает актуальность их использования в качестве ключевого направления повышения прибыли и рентабельности. Следовательно, предложенные мероприятия являются оправданными и могут быть использованы руководством предприятия с целью повышения качества управления и финансового состояния российских предприятий.

Литература:

1. Абызова Е. В., Рошупкин Е. Ю. Управление прибылью и рентабельностью предприятия/ Проблемы экономики и менеджмента. — 2016. — № 4 (56). — С. 71–73.
2. Гелета И. В., Щербак А. А. Пути повышения рентабельности предприятия/ Современные научные исследования и инновации. — 2016. — № 4. — С. 86–89.
3. Зайцев, С. В. Современные проблемы разработки и внедрения системы бюджетирования в организации/ Международный бухгалтерский учет. — 2017. — № 17 (431). — С. 978–990.
4. Сулова Ю. Ю. Прибыль предприятия: учеб. пособие Ю. Ю. Сулова, Н. Н. Терещенко. — Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. — 120 с.

История развития контрактной системы закупок для обеспечения государственных нужд в России

Шабунин Дмитрий Михайлович, кандидат социологических наук, доцент;

Овчинникова Екатерина Алексеевна, студент магистратуры

Самарский национальный исследовательский университет имени академика С. П. Королёва

В статье определяется развитие контрактной системы закупок для государственных нужд.

Ключевые слова: закупки, контрактная система, федеральный закон 44-ФЗ.

Контрактная система на территории России начала развиваться еще в XVI в. Первый документ, который сохранил сведения о закупках для обеспечения Российского государства был создан в 1595 г., именуемый как казенный подряд «О заготовлении материалов для строения Смоленской крепости».

Упоминание о государственных закупках можно найти в период правления Алексея Михайловича (Тишайшего), который приказал создать Указ об условиях доставки в го-

род Смоленск сухарей и муки. Он распорядился, чтобы воеводы отправили грамоты московским купцам и боярам, которые бы решились доставить сухари и муку в Смоленск. За перемещение поставленного объема кладки царские подданные сговаривались с купцами «по сороку и по сороку по пяти алтын и по полтора рубли», но при этом сам хлебный груз снимался с госпошлины, в связи с этим активность царя показала желание заказчика вести переговоры с поставщиком.

Во времена Петра I стали появляться первые открытые торги и публичные конкурсы. При нем начались глобальные реформы в экономической и общественно-политической жизни российского государства, при этом данная реформа не могла не коснуться области государственных закупок. В 1715 г. возникла Канцелярия подрядных дел, отвечающая за заказы и подряды для государственных нужд [2].

Абсолютно все объявления о планируемых и проводимых закупках размещались на городских воротах, чтобы народ, покидающий город или входящий в него, смог ознакомиться с тем, что приобретает для нужд государственных. С помощью вывесок на городских воротах народ государя давали материал о заключенных контрактах, о лицах, которые выполняли государственный заказ, а также информацию обо всех льготах подрядчикам и поставщикам. На реализацию заказа мог претендовать каждый добросовестный и исполнительный человек.

В это время формируется правовая база закупок. Создаются акты, упорядочивающие заключение государственных контрактов всевозможным направлениям: строительство казенных дорог, мостов, зданий и т. д.

Петр I боролся с перерасходом государственных средств. В 1721 г. издается сенатский указ «Об осуществлении борьбы с ненастоящими ценами и коррупцией в деле подрядов и каких-либо поставок».

Важным этапом развития института закупок стал период правления Анны Иоанновны. В 1732 г. издается регламент Камер-коллегии, в обязанности которого входило печатание объявлений о закупках в общегосударственной центральной газете «Русских курантах».

Регул провиантского правления 1758 г. стал одним из основных документов, созданный Елизаветой Петровной (1741–1761). В данном документе отдельное внимание уделялось закупкам непосредственно у производителей, а не у перекупщиков. Также особое внимание обращалось на рекламе торгов.

В период правления Екатерины II (1775–1776 гг.) проведена одна из реформ государственного управления в России. Для государственных закупок в реформенном документе «Учреждение о губерниях» была закреплена отдельная статья 118 «О контрактах по подряду, поставках и откупах». Очевидно, но ссылаясь на новое положение, полномочия по заключению государственных контрактов «на такие суммы как 10000 рублей сроки продолжительностью более четырех лет» подавались в Казенную казну, обязывающие соблюдать все необходимые условия договора, даже если это могло нанести ущерб казне. При правлении Павла I существенная часть напитков и продуктов для царского стола закупалась именно по подрядам.

Четкая организация закупок, а также исполнительность купцов и предпринимателей отличалась в XIX веке.

Отлаженная система позволяла потенциальным поставщикам не являться в канцелярию лично, а передать заявку нарочно, соблюдая положенные формальности.

Во время Революции 1917 г. и Гражданской войны публичные торги не проводили. Практика проведения конкурсов для обеспечения государственных нужд возвращается в период НЭПа. В 1927 г. Правительством утверждается новое Положение о государственных поставках и подрядах. Определение поставщика и выгодность условий не ограничиваются только поиском самой низкой оплаты. При этом заказчик должен руководствоваться надежностью, опытом подрядчика, кредитоспособностью, что позволило государству обеспечить эффективность заключения государственного контракта. К концу 20-х гг. сворачивает НЭП, что привело к упразднению практики государственных контрактов.

После распада СССР и начала перехода к рыночной экономике в Российской Федерации формируется законодательная база в области государственных закупок. В период 1992–1997 гг. издаются законодательные акты, формирующие базу для создания современной системы в сфере государственных закупок.

В 1999 г. публикуется первый закон для упорядочивания систематизации системы государственных закупок в России. Это федеральный закон «О конкурсах на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд» (97-ФЗ). Данный федеральный закон регулировал только деятельность федеральных заказчиков и совершенно не затрагивал тему о процессе контроля размещений заказов.

В 2005 г. принимается Федеральный закон № 94-ФЗ.

С его принятием структура государственных закупок получила практически современную форму деятельности. В данном законе описывались и были введены в практику электронные аукционы. Был сокращен двухэтапный процесс размещения заказа. В нем запрещалось проведение закрытых торгов, за исключением закупок содержащих государственную тайну. Стали закрепляться понятия как начальная и максимальная цена контракта [2].

В период 2006–2014 гг. поменялся порядок размещения государственных заказов. Стали действовать электронные аукционы, рассчитываться первоначальная и итоговая стоимость контрактов. Практически все закупки, кроме тех, которые представляли государственную тайну, начали публиковаться в открытом доступе.

5 апреля 2013 года был издан и принят действующий на сегодняшний день федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Данный федеральный закон регулирует отношения, которые направлены на обеспечение государственных и муниципальных нужд непосредственно для повышения эффективности, а также результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, и предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, которая касается:

— планирование закупок товаров, услуг, работ;

- определение поставщиков, исполнителей, подрядчиков;
- мониторинг в области закупок товаров, работ, услуг;
- аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг и т. д.

Основными целями Закона являются:

- борьба с коррупцией;
- повышение эффективности подобных закупок [1].

Заказчики начинают заниматься планированием закупок, также определяют объективную потребность в приобретенных товарах. Эти действия осуществляют препятствие в растрате бюджетных средств.

Благодаря введению ряда законодательств, по представлению разработчиков позволило сократить риски коррупции

в области государственных закупок; установленные законодательством требования к комиссии предполагают, что в число комиссии должны входить преимущественно лица, которые прошли профессиональную переподготовку или повышение квалификации в области закупок; антидемпинговые меры позволят заказчику подписать контракт с добросовестными поставщиками; расширение методов определения начальной (максимальной) цены контракта сократит случаи завышения или занижения начальных (максимальных) цен закупок.

Таким образом, государственные закупки в настоящее время — интересная и сложная сфера деятельности, регулирующая большим количеством постановлений и подзаконных актов.

Литература:

1. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения развития государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 года № 44-ФЗ (последняя редакция)// Консультант Плюс, [Электронный источник], URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/.
2. Богачов В. П. «Очерк истории развития государственных закупок в России»// В. П. Богачов, Тамбов, «Грамота», 2016 г. — 130 с.

Характеристика основных конкурентных преимуществ современных транснациональных корпораций

Шапочка Полина Андреевна, студент магистратуры;

Дмитриева Татьяна Витальевна, студент магистратуры

Южно-Российский институт управления — филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Ростов-на-Дону)

В рамках представленной статьи определены критерии для определения конкурентных преимуществ ТНК в мировой экономике, а также выделены наиболее популярные из них.

Ключевые слова: стратегия, конкуренция, преимущество, технология, процесс.

Любая транснациональная корпорация в современной рыночной экономике направлена в своей деятельности на образование потенциальных возможностей. В этом случае потенциальные возможности являются интегрированной совокупностью ресурсов организации, которые они могут применять для решения насущных проблем и задач. Выполнить все основные задачи организация может с тем результатом, который будет максимальным образом приемлемым и оптимальным для самого предприятия, или потребителей. Если транснациональная корпорация на практике применяет все свои потенциальные возможности и основные конкурентные позиции, то поставленные задачи и цели в процессе деятельности будут успешно выполнены. Практика показывает, что существует несколько ключевых условий, в рамках которых можно применять конкурентный потенциал с использованием единой модели целеполагания. Но, нужно учитывать, что используется внешняя среда в таком случае как фактор, воздействующий на все основные условия деятельности предприятия.

По сути любая транснациональная корпорация функционирует на базе двух основных составляющих позиции: первой является развитие, позволяющее образовать новые конкурентные преимущества; второй составляющей будет деятельность целевого характера, благодаря которой можно на практике использовать все основные конкурентные преимущества [1].

Нужно сказать, что не в любой организации можно четко увидеть конкурентное преимущество. В этом случае существует множество субъективных факторов и позиций, которые выбираются с целью оценивания преимуществ или проблем в организации. В ходе построения любого конкурентного преимущества организации могут использоваться следующие варианты действий:

1. Руководство организации будет концентрироваться на конкурентах, и сравнивает организацию с её ближайшими предприятиями, работающими в этой отрасли.
2. Руководство компании старается ориентироваться на клиентов, и удовлетворяет их основные потребности.

3. Руководители организации могут ориентироваться на перспективу формирования и развития глобального рынка, и особенное внимание в таком случае будет уделено конкурентам и потребителям.

Стоит учитывать тот момент, что для обеспечения прямой возможности создания конкурентных преимуществ нужно использовать факторы, которые обладают важнейшее значением в ходе удовлетворения всех потребностей организации на мировой арене. Особенно это касается транснациональных корпораций, поскольку им необходимо учитывать огромное количество дифференцированных факторов, воздействующих на их положение на рынке. Все факторы, которые позволяют установить конкурентные преимущества организации с точки зрения открытой, международной иерархической системы, имеют огромное количество элементов при своём проявлении, а также их классификация достаточно затруднена. Существует позиция о том, что имеется пять крупных категории факторов, которые будут обуславливать конкурентные преимущества транснациональных корпораций на международной арене: ресурсные факторы; факторы технологического характера; инновационные факторы; культурные факторы и факторы глобального характера [2].

Обращаясь к теории конкурентных преимуществ, которая была разработана известным американским исследователем Майклом Портером, нужно выделить две категории конкурентных преимуществ организации, и, в частности, транснациональных корпораций: обеспечение низких издержек в ходе производственных процессов; возможность для дифференциации товарных категорий. Если у организации существует возможность обеспечивать низкий уровень издержек, то предприятие сможет создавать свой товар при минимальном количестве затрачиваемых ресурсов. На мировой арене и в условиях жёсткой конкурент-

ной борьбы этот фактор играет существенную роль в повышении конкурентного преимущества. Если организация по мнению Майкла Портера создаёт дифференцированный набор товаров, то этот момент позволит предоставлять покупателю огромное количество разнообразных и качественных товаров, постоянно обновляющихся и обеспечиваемых благодаря бесперебойному процессу производства и поставок.

Любые конкурентные преимущества транснациональной корпорации должны отвечать следующим позициям:

1. Они должны быть значимыми, и выделяться в рамках действующих конкурентов.
2. Покупатели должны различать все конкурентные преимущества конкретной транснациональные корпорации.
3. Для потребителя эти конкурентные преимущества также должны быть значимыми, поскольку они в таком случае смогут получить выгоду.
4. Конкурентные преимущества транснациональных корпораций должны обладать устойчивой основой, сохраняя собственную значимость в рамках изменений внешней среды. Конкуренты в таком случае не смогут воспроизвести их на практике.
5. Все конкурентные преимущества конкретной транснациональной корпорации должны обладать уникальными основой, и предоставляемую выгоду в этом случае невозможно будет получить от других мировых производителей.
6. Для компании такие конкурентные преимущества должно быть максимально прибыльными [2].

Обобщив представленные выше информационные данные и позиции нужно отметить, что все факторы конкурентных преимуществ и источники, способствующие их образованию, были сформированы в рамках единой таблицы, представленной ниже:

Таблица 1. Конкурентные преимущества ТНК и источники их образования¹

Факторы образования преимуществ	Источники проявления факторов
Экономические	Факторы внутриорганизационного характера: наличие эффекта масштаба, эффективность на опыте, проявление экономического потенциала, эффективное применения основных финансовых средств. Факторы рыночного характера: оптимальное положение рынка, постепенно повышающийся спрос. Стимулирование деятельности со стороны правительства
Структурные	Интеграция бизнеса может происходить согласно следующим сценариям: Регресс — поставщики могут находиться под владением или строгим контролем Прогресс — есть интеграция с действующей системой по распределению товаров или услуг Горизонтальная интеграция — повышение уровня сотрудничества и взаимодействия организаций по выпуску однородной продукции.
Технологические и научно-технические	Постоянное развитие и совершенствование прикладных научных и технических знаний. Учёт особенностей технологического производства

¹ Составлено автором

Факторы образования преимуществ	Источники проявления факторов
Информационные факторы	Присутствие информационных данных о состоянии рынка, продавцах, конкурентах, данные о нормативном правовом обеспечении деятельности, состав и инфраструктура рынка
Географические факторы	Наиболее выгодное положение предприятия на территории
Факторы нематериального характера	Активы, связанные с развитием репутации: наименование предприятия, особенности развития торговой марки, связи с покупателями, обществом или государством
Факторы неправового характера	Наличие недобросовестной конкуренции
Инфраструктурные позиции	Общее положение и развитие коммуникационных средств. Организация рынков труда и их открытость.

Вывод: транснациональные корпорации в ходе организации своей деятельности и получения конкретных конкурентных преимуществ имеют возможность создавать рабочие места на мировой экономической арене, или в конкретных государствах. При помощи образования новых

рабочих мест транснациональные корпорации могут увеличивать собственные конкурентные преимущества и значимость, поскольку люди желают работать в такой организации и хотя тем самым получают определённые выгоды от своей деятельности.

Литература:

1. Тебекин А. В. Оценка стратегических перспектив инновационного развития экономики России/Финансово-экономическое и информационное обеспечение инновационного развития региона. — 2020. — С. 79.
2. Аблеев С. Р., Золкин А. Л., Марченя П. П. Геополитические угрозы и суверенная Россия: столкновение цивилизаций нарастает? — 2019.
3. Щеголькова А. А. Геополитический ренессанс России на европейском газовом рынке/Известия Санкт-Петербургского государственного экономического университета. — 2020. — №. 3 (123).

Экономический рост и факторы, его определяющие

Шапочка Полина Андреевна, студент магистратуры

Южно-Российский институт управления — филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (г. Ростов-на-Дону)

В представленной статье определена сущность экономического роста, выявлены факторы, которые его определяют и дана им характеристика.

Ключевые слова: экономический рост, факторы, система развития, соотношения.

В макроэкономике проблема экономического роста является одной из важнейших. Изучение экономического роста даёт возможность понять ключевые причины, которые могут создавать отличия в уровне жизни и скорости роста экономики между разными государствами в один и тот же период времени. Более того, исследование экономического роста позволит определить отличия в социально-экономическом развитии между внутренними территориями государства. Стоит отметить, что изучение экономического роста позволяет на практике выделять его факторы, и определять условия, которые позволяют повысить уровень жизни населения, а также разработать стратегические и тактические мероприятия, входящие в состав государственной политики по обеспечению экономического роста [1].

В широком смысле экономический рост отражает долгосрочное увеличение валового внутреннего продукта. Ана-

лизируя данное определение нужно отметить, что валовый внутренний продукт не всегда может увеличиваться каждый год стремительно, но важно учитывать длительную тенденцию его повышения. В этом случае принимается к вниманию конкретное направление развития экономики, и это состояние именуется трендом. Долгосрочный фактор экономического роста определяется тем, что его нужно анализировать в течении длительного временного периода, и, следовательно, таким образом определяется состояние валового внутреннего продукта. Особенное внимание при исследовании экономического роста уделяется изменению реального валового внутреннего продукта. Не изучается номинальный, поскольку его рост может происходить благодаря увеличению уровня цен, при сокращении реального объёма производимой продукции.

Важнейшей целью экономического роста выступает увеличение благосостояния граждан, и повышение объёма на-

ционального богатства государства, а также расширение производства товаров и услуг, которые будут конкурентоспособными. При увеличении производственного потенциала государства и при росте экономики, качество и уровень жизни пропорционально возрастает.

Постоянное увеличение возможностей производственного комплекса, и регулярный рост уровня валового внутреннего продукта могут быть связаны с изменением количественных и качественных характеристик применяемых ресурсов. На основании этого существует два типа экономического роста: экстенсивный и интенсивный.

При использовании экстенсивного типа экономического роста есть повышение объёма общественного продукта благодаря количественному росту всех факторов производства. В итоге вовлекается в производственную деятельность дополнительный объём трудовых ресурсов, капиталовложений и земли. Но, технологическая база, обеспечивающая производственные процессы, остаётся в том же виде. По итогу выпуск продукции в расчёте на одного сотрудника может оставаться в прежнем состоянии, или в некоторых ситуациях уменьшается. Экстенсивный экономический рост с исторической точки зрения является первым этапом расширения и развития экономики государства путём увеличенного воспроизводства. У него существует несколько отрицательных характерных черт, определяющих несовершенство этого вида [2].

Особенностью экстенсивного экономического роста выступает возможность быстро изучить и освоить различные природные ресурсы. Однако, при использовании ресурсов, они применяются нерационально, и нарушают экологический баланс в природе. В частности, при использовании экстенсивного экономического роста материалоемкость не изменяется в принципе, поскольку производственные мощности увеличиваются, и истощается сырьевая база, которую невозможно восполнить в будущем. Соответственно в итоге нужно использовать максимальный объём труда и средств производства, которые позволят добывать каждую дополнительную тонну топлива или сырья.

В рамках использования интенсивного типа экономического роста присутствует возможность для увеличения производственной эффективности. Использование интенсивного экономического роста предполагает увеличение отдачи от применения уже имеющихся производственных факторов. В этом случае численности используемого труда, капитала или других средств остаётся практически неизменной. По итогу, при использовании интенсивного типа экономического роста совершенствуются производственные технологии, и увеличивается качество использования действующих факторов производства. Основным элементом интенсивного экономического роста является увеличение производительности труда путём повышения квалификации.

В чистом виде ни в одном государстве мира не была использована та или другая модель экономического роста. Могут использоваться преимущественно интенсивный

или экстенсивный экономический рост в зависимости от сложившихся социально-экономических отношений в обществе. Отнесение экономического роста к выше рассмотренным типам может быть проведено исходя из удельного веса и прироста производственных мощностей, которые были получены на основании количественного или качественного изменения факторов производства.

Вместе с присутствием двух вышеописанных типов экономического роста, имеются следующие категории факторов, которые воздействуют на развитие экономики:

Совокупность факторов, которые могут воздействовать на количество ресурсов. В составе факторов экстенсивного типа, способствующих росту экономики, можно выделить применение огромного количества рабочей силы, оборудования, строительство новых предприятий или сооружений, использование дополнительных земельных территорий, увеличение добычи полезных ископаемых, или внешняя торговля, в рамках которой увеличивается количество проданных ресурсов. Но уровень квалификации сотрудников и конечная производительность труда остаётся неизменной. Не используется современное технологическое оборудование, что приводит к ситуации, когда отдача продукции и дохода на одну трудовую единицу остаётся неизменной.

Совокупность факторов, которые воздействуют на качество использования ресурсов. Основными факторами, способствующими обеспечению интенсивного типа экономического роста, выступает повышение уровня квалификационной и профессиональной подготовки персонала. Предприятие старается использовать инновационное оборудование, в рамках применения которого обеспечивается максимальная доля сбережения ресурсов. Активно применяется научная организация труда, и государство в составе внутренней экономической политики применяет наиболее эффективные технологии.

Среди действующих интенсивных факторов экономического роста особенную роль играет научно-технический прогресс. Его основой выступает накопление и последующее увеличение знаний, которые присутствуют в обществе. Таковыми позициями являются разнообразные изобретения или научные открытия, нововведения, технологические разработки. Благодаря научно-техническому прогрессу можно обеспечивать улучшение качества трудовых и технических ресурсов, обеспечивая тем самым экономический рост [3].

Важнейшей экономической характеристикой, которая позволяет оценить качество ресурсов, будет их производительность. Соответственно, базовым фактором, определяющим уровень жизни населения в государстве, выступает средняя производительность труда. Этот показатель определяет численность создаваемых товаров и услуг сотрудником организации за 1 час проведённого им времени на работе. Следовательно, производительность труда определяется как соотношение величины выпуска продукции на количество рабочего времени.

Важно трансформировать его в интенсивный, так как увеличение масштабов выпуска готового продукта происходит за счёт совершенствования технологической

базы, а также на основании внедрения научно-технических разработок и повышения квалификации персонала.

Литература:

1. Макаева К. И., Учурова Е. О., Яшаев Д. М., Яшаева Д. М., Бакинова Т. Д., Бараева С. В. Сущность экономического роста в современных условиях/ Вестник Алтайской академии экономики и права. –2019. -№4. -С. 103.
2. Маслова О. Л., Илюк А. Д. Экономический рост: понятие и сущность, его развитие в России/ Интеграция и гармонизация учёта, анализа и аудита в условиях цифровой экономики. –2019. -№1. -С. 118.
3. Губанова Р. С. Проблемы и перспективы развития Российской экономики в современных условиях/ IV Международный пенитенциарный форум «Преступление, наказание, исправление». –2019. -№2. -С. 42.

Инновационный процесс, информационные технологии и контрактная система в сфере государственных закупок

Щетинкин Алексей Дмитриевич, студент магистратуры;

Некрасова Надежда Анатольевна, студент магистратуры

Тольяттинский государственный университет

Щетинкина Ольга Алексеевна, студент

Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики (г. Новосибирск)

В статье рассмотрены противоречия между существующей контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок и ускоренным развитием сферы информационных технологий, а также дана оценка усилиям Правительства РФ в разрешении имеющихся противоречий.

Ключевые слова: информационные технологии, инновационный процесс, государственные закупки, государственный заказчик, инновации.

Innovation process, information technologies and contract system in the field of public procurement

Schetinkin Aleksey Dmitrievich, student master's degree programs;

Nekrasova Nadezhda Anatol'evna, student master's degree programs

Togliatti State University (Tolyatti)

Schetinkina Olga Alekseevna, student

Siberian State University of Telecommunications and Informatics (Novosibirsk)

The article deals with the contradictions between the existing contract system in the sphere of public procurement and the accelerated development of information technologies, and assess the efforts of the Russian Government in resolving the existing contradictions.

Keywords: information technologies, innovation process, public procurement, state customer, innovation.

В настоящее время в Российской Федерации уделяется огромное внимание развитию и внедрению во все сферы деятельности информационных и телекоммуникационных технологий (далее — ИКТ). Термины «цифровизация», «искусственный интеллект», «большие данные» фигурируют и в официальных документах, и в научных дискуссиях, и в бизнес-отчётах, и в повседневных разговорах обычных граждан — учителей и учеников, врачей, полицейских, пенсионеров и домохозяек. Для выполнения намеченных планов выделяются существенные финансовые

ресурсы. Например, финансовое обеспечение национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» на период 2019–2024 гг. [1] составляет свыше 1,6 трлн рублей, причём более двух третей от данной суммы — это в том или ином виде бюджетное финансирование. Вместе с этим, на различных уровнях отмечалось, что существующий механизм государственного и муниципального заказа [2] не в полной мере соответствует требованиям времени и темпам развития информационных технологий.

В чём же основные недостатки существующей системы государственных закупок в ИТ-сфере? Для ответа на данный вопрос обратимся к классификации моделей инновационного процесса, предложенной в работе «Учет и аудит инновационной деятельности» [3] (см. Табл. 1).

Таблица 1. Поколения моделей инновационного процесса

Поколение моделей	Ключевой фактор	Краткая характеристика модели
Модели технологического толчка (середина 1950-х — конец 1960-х гг.)	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки (НИОКР)	Инновационный процесс — это процесс открытий и создания новых знаний, которые трансформируются в новые продукты. Для получения новых продуктов и услуг необходимо концентрировать усилия на первых стадиях инновационного процесса, а именно на НИОКР. Результатом этого подхода стало повышенное внимание к созданию научных лабораторий
Модели, ориентированные на спрос (середина 1960-х — начало 1970-х гг.)	Спрос	Инновации возникают в результате обнаружения потребностей покупателя, четко сфокусированных исследований и разработок, завершающихся появлением соответствующих новых продуктов на рынке. При этом НИОКР сохраняют значение, но подчиняются запросам рынка. Разработка концепции инновации на основании маркетинговых исследований повышает эффективность инновационной деятельности предприятия, снижая риски и затраты на внедрение новшеств
Интерактивные модели (начало 1970-х — середина 1980-х гг.)	Комбинация новых и старых знаний	Модель дополняет предыдущие источники инноваций (потребности рынка и научные исследования), указывая резерв источников инноваций (инновационных идей и знаний) внутри подразделений, участвующих в создании новых продуктов и услуг. К прежним источникам инноваций добавляются: — существующие знания (внешние для компании); — знания, полученные в процессе накопления и развития собственного опыта. В данной модели подчеркивалась необходимость усиления взаимосвязей между различными подразделениями предприятия. Новые идеи могли появиться в любом подразделении, а взаимодействие между ними обеспечивало их развитие и активизацию инновационного процесса
Интегрированные модели (середина 1980-х — начало 1990-х гг.)	Интеграция исследований и разработок с производством.	Более тесное сотрудничество с поставщиками и покупателями Развитие инновационного процесса через интеграцию всех его участников позволяло уменьшать срок разработки продукта при одновременном снижении издержек. Важнейшие признаки данной модели — интеграция НИОКР с производством (например, соединенные системы автоматизированного проектирования и гибкие производственные системы), более тесное сотрудничество с поставщиками и передовыми покупателями, горизонтальное сотрудничество (создание совместных предприятий, стратегических альянсов), а также создание межфункциональных рабочих групп, объединяющих маркетологов, технологов, конструкторов, экономистов
Модели стратегических целей (начало 1990-х — середина 1990-х гг.)	Большие объемы данных и информации	В соответствии с этой моделью благодаря появлению информационных систем и сетей в инновационном цикле ускорились все процессы, повысилась эффективность взаимодействий между участниками создания и внедрения инноваций, стратегических связей новаторов с поставщиками, партнерами, потребителями. Важность информации и данных в моделях такого типа привела к появлению большого числа ИТ-решений, которые облегчают хранение и обмен информации

Поколение моделей	Ключевой фактор	Краткая характеристика модели
Модели управления знаниями (середина 1990-х гг. — настоящее время)	Неявные, скрытые знания. Стратегическое обучение	Согласно данной модели более инновационными являются предприятия, которые способны создавать и эффективно использовать имеющиеся у них знания. Предприятия отличаются тем, какие знания они имеют и каким образом они их используют. Один из способов наращивания знаний — обучение. Поэтому в конце 1990-х гг. начал увеличиваться интерес к быстрому обучению как к главному источнику конкурентного преимущества. Чем быстрее предприятие способно обучаться, тем больше его инновационный потенциал, тем быстрее оно способно реагировать на рыночные изменения

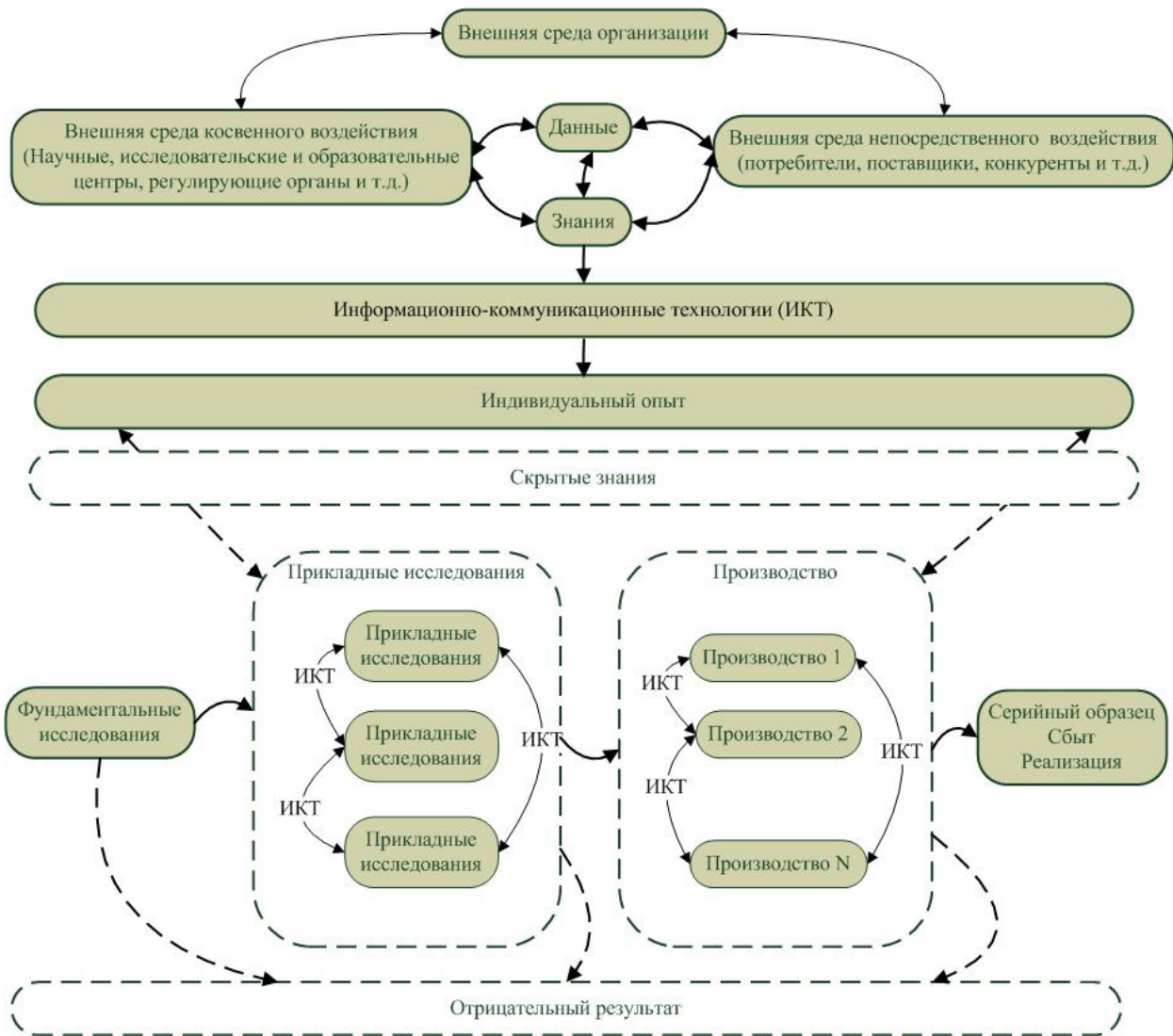


Рис. 1. Модель управления знаниями

Из таблицы 1 следует, что текущему уровню развития науки, техники и общественных отношений соответствует модели управления знаниями. Схематически взаимосвязь отдельных этапов инновационного процесса в рамках данной модели показана на рисунке 1.

Теперь у нас есть возможность сопоставить механизм государственных закупок и ключевые особенности модели инновационного процесса на основе управления знаниями (далее — управления знаниями):

1. В модели управления знаниями принципиально допускается возможность получения отрицательного результата. Или, другими словами, «право на ошибку» со стороны государственного заказчика. А что такое отрицательный результат в понятиях государственного и муниципального заказа? Это либо невыполнение требований технического задания, что является неприемлемым риском (причём как для заказчика, так и для исполнителя работ или поставщика услуг). Либо установление заведомо невыполнимых

требований, что в отношении заказчика может трактоваться в довольно широких пределах от «несоответствие занимаемой должности» до «мошенничество в особо крупных размерах». Данное противоречие фактически принуждает заказчика из двух возможных стратегий инновационного развития (стратегия лидера или стратегия последователя [4]) всегда выбирать второй вариант.

2. Наличие в модели управления знаниями фактора «скрытых знаний» подразумевает, что только заказчик на основании своего индивидуального опыта и своего понимания принципов и целей развития может сформулировать задачи для фундаментальных и прикладных исследований. В то же время, принцип конкурентности и открытости закупок, заложенный в основу существующей контрактной системы, требует от заказчика максимально точно сформулировать свои требования к работам и услугам, являющимся предметом закупок. На практике это означает, что поставщики товаров и услуг даже на стадии подготовки закупки могут получить доступ к уникальному индивидуальному опыту заказчика (фактически, складывается ситуация, при которой заказчик, делится с поставщиками накопленными «скрытыми знаниями»). Но в таком случае закономерно возникает вопрос — зачем заказчику бесплатно «учить» поставщика, если он сам является носителем «скрытых знаний» и, таким образом, знает особенности и тонкие места своих бизнес-процессов и может предложить пути их решения?

3. Независимо от отрасли экономики, все инновации базируются на информации (данные и знания) и ИКТ. Таким образом, любой заказчик, участвующий в инновационном процессе, должен обладать экспертными знаниями в ИТ-сфере (чего на практике не происходит, в Российской Федерации наблюдается значительный дефицит специалистов в данной сфере [5]). Однако, с точки зрения руководителей некоторых заказчиков, сфера деятельности которых не связана непосредственно с ИКТ, отсутствие необходимых компетенций не является существенной проблемой. Данный факт ведет либо к недостаточной эффективности инновационного процесса (неполное использование имеющегося у предприятия потенциала), либо к завышению стоимости работ (в связи с недостаточной квалификацией имеющихся сотрудников). Либо, в худшем случае, к комбинации перечисленных негативных последствий.

Необходимо отметить, что Правительство Российской Федерации и Аналитический центр при Правительстве Рос-

сийской Федерации понимают важность и сложность отмеченных противоречий. В 2020 году особенно проявилось несовершенство системы управления национальным проектом «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». В качестве ответа на вызовы времени можно рассматривать анонсированную реформу институтов развития [6], а также введение во все федеральные органы государственной власти должности руководителя по цифровой трансформации (Chief Digital Transformation Officer, CIO), и постепенном введении аналогичных должностей в регионах.

В среднесрочной перспективе принятые меры обещают значительный экономический эффект, который с точки зрения проблем, рассматриваемых в настоящей статье, может заключаться в следующем:

1. Создание в сфере «цифровой экономики» собственной контрактной системы в рамках федерального министерства или государственной корпорации (по аналогии с контрактными системами государственных корпораций в других наукоёмких отраслях экономики — «Ростех», «Роскосмос» и «Росатом»). Это позволит избежать чрезмерного административного давления на заказчиков (появится «право на ошибку»), а также обеспечит единый центр экспертизы в области ценообразования, снижающий трудозатраты контрактных служб заказчиков на поиск и анализ ценовой информации.

2. Появляющиеся в федеральных и региональных органах власти CIO по мере формирования своих команд возьмут на себя функции экспертизы в сфере ИКТ и сосредоточат в своих руках имеющийся инновационный потенциал. Возможно, для наиболее сильных и профессиональных CIO и их команд разработчиков, станет реальным проведение инициативных НИР и ОКР, без размещения заказов у сторонних поставщиков (хотя данное решение имеет и отрицательные стороны, в том числе с позиций антимонопольных и антикоррупционных служб).

3. Однако, возможен и альтернативный предыдущему пункту вектор развития: ИТ-услуги окончательно мигрируют с общедоступные «облачные» центры обработки данных, при этом для заказчика процесс потребления ИТ-услуг перестанет отличаться от процесса потребления услуг связи, электроснабжения и отопления [7]. В этом случае внутренние противоречия между системой закупок государственных и муниципальных услуг и особенностями предметной области «цифровой экономики» разрешатся в пользу системы государственных закупок.

Литература:

1. Цифровая экономика 2024 — URL: <https://digital.ac.gov.ru/> (дата обращения: 30.11.2020).
2. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». — СПС «Гарант». URL: — <http://ivo.garant.ru/#/document/70353464/> (дата обращения 30.11.2020).
3. Учет и аудит инновационной деятельности: монография Г. И. Золотарева, С. В. Филько, И. В. Филько, И. В. Федоренко. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2016. — 190 с. — ISBN 978–5–86433–691–5. — Текст:

- электронный/ Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147583> (дата обращения: 31.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Трифилова А. А. Управление инновационным развитием предприятия. М.: Финансы и статистика, 2003. С. 34, 35.
 5. Strategy Partners. Перспективы цифровой трансформации https://ac.gov.ru/uploads/5-Presentations/цифровой_трансформации_в_России._Точин.pdf (дата обращения: 20.12.2020).
 6. Михаил Мишустин проводит оптимизацию институтов развития — URL: <https://rg.ru/2020/11/23/mishustin-obiavil-o-reorganizacii-v-sisteme-institutov-razvitiia.html> (дата обращения: 20.12.2020).
 7. Учебник Book4cio. — URL: <https://book4cio.ru/> (дата обращения: 20.12.2020).

Архив кадровой документации ООО «Газпром добыча Ноябрьск»: от традиционного к электронному

Юнусова Елена Леонидовна, студент магистратуры

Тюменский государственный университет

Управление предприятием газовой отрасли ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (далее — Общество) — это очень сложный процесс, который направлен на обеспечение его устойчивого финансового и социально-экономического развития. При этом обязательным условием эффективного управления является оперативность и достоверность информации, как на бумажном носителе, так и на электронном. Поэтому для успешного развития современному предприятию необходимо внедрение инновационных технологий в сфере хранения документов.

В деятельности Общества образуются различные документы, которые составляют документальный фонд организации. И только часть документального фонда составляет архивный фонд организации, который подлежит хранению в архиве организации [3]. Согласно закону об архивном деле, организации всех форм собственности обязаны обеспечивать сохранность своих документов в течение сроков, установленных перечнями [1].

Принимая во внимание значимость архивных документов, сотрудники архива Общества, руководствуясь действующими нормативными актами в области архивного дела, обеспечивают сохранность документов, определяют сроки их хранения, проводят отбор и уничтожение документов, исполняют социально-правовые запросы. За все годы собран большой объем архивных документов на бумажных носителях, в архиве хранятся документы постоянного срока хранения за 42 года. И несмотря на хорошее оснащение архива Общества компьютерной техникой, традиционный архив сохранял приоритет.

Все же некоторые трудности при работе с бумажным архивом существуют. Прежде всего они связаны с огромными массивами архивных документов и техническим оснащением архивов на предприятиях. Поэтому из-за необходимости постоянного расширения площадей и снижения качества сохраненной информации, вызванного разрушением бумаги, долговременное хранение бумажных документов очень затруднительно. Документы на бу-

мажном носителе могут выцветать, протираться от многократных прикосновений, рваться и вследствие этого информация может частично или полностью утеряна. К тому же, довольно сложно вести учет бумажного архива с помощью карточек и журналов. Все это требует значительных средств для поддержания архива в надлежащем состоянии. Таким образом, современным и результативным решением этих проблем является создание электронного архива. К тому же, развитие современных технологий свидетельствует о возрастающем значении электронных архивных систем.

В последнее десятилетие в Обществе активно внедряется информатизация и в целях оперативного учета и поиска документов создаются различные операционные системы. В 2008 году внедрена операционная система Microsoft Navision Axapta 2009, которая используется для: финансового, торгового и логистического учета; управления физическими складами; учета проектов и дискретного производства; сводного планирования; управления персоналом; для расчета зарплаты персонала; управления бизнес-процессами. В этой программе есть модуль «электронного хранилища документов», к которому имеют доступ лишь несколько специалистов предприятия, имеющие права администратора. То есть, они могут вносить отсканированные документы, перемещать их из папки в папку, удалять, формировать отчеты. Все документы сканируются в цветном режиме, чтобы было видно, что образ создан с оригинала. Отсканированные документы в электронном архиве хранятся в папках, которые имеют определенную структуру. За период 2008–2012 гг. эта операционная система несколько раз дорабатывалась, так как невозможно сразу продумать все функции необходимые для работы с документами. Доработка системы производилась в основном по улучшению работы с бухгалтерскими документами. Следует отметить, что данная программа не могла удовлетворить потребности предприятия для хранения документов постоянного срока хранения.

Все сказанное позволяет сделать вывод, что многие актуальные вопросы управления электронными документами в архиве Общества еще только предстоит решить. Поэтому создание и ведение электронного архива рассматривается как одно из основных направлений, как работы с документами, находящимися на хранении в архиве, так и как функции создания удобной базы данных хранения и использования документов в электронном виде. Электронный архив позволит экономить временные трудозатраты на поиск, обработку документа и сохранить документы на бумажном носителе, так как от снятия копий с документов, текст выгорает, бумага разрушается. Таким образом, перед Обществом появилась новая задача — организация хранения больших массивов кадровых документов постоянного срока хранения в электронном виде. Работники архива давно обратили внимание именно на эту документацию и отметили ее практическую значимость.

Как правило, электронный архив создается при помощи специального программного обеспечения и представляет собой набор упорядоченных скан-копий бумажных документов либо уже созданных электронных документов самой организации. Следует отметить, что архив электронных документов — это не просто отдельный сервер, компьютер или место для складирования носителей с информацией, и не только поисковая система, способная «выудить» нужную пользователю электронную информацию. Это технологии и производственные процессы, которые обеспечивают весь цикл хранения документов от экспертизы ценности до их использования, через организацию хранения и обеспечение сохранности.

Стремясь идти в ногу со временем и адекватно выполнять работы по сбору, учету и хранению кадровой документации, а также по исполнению запросов граждан и организаций, в Обществе принято решение об установке программного обеспечения ЭЛАР «САПЕРИОН». Данная программа предназначена для организации работы с документами, автоматизации их сбора и обработки, создания и управления единым электронным архивом предприятия. К основным функциям и свойствам данной системы относятся: централизованная обработка и ввод документов; единые принципы хранения документов; интеграция документов и данных; синхронизация хранения бумажных и электронных документов; электронный архив; защищенная совместная работа с документами.

В октябре 2012 года специалистами «ЭЛАР» были установлены лицензии на сервер и на рабочие места работников архива, а также программное обеспечение на все компьютеры архива. После установки системы электронного архива специалисты провели тестирование системы, устранили выявленные ошибки, а затем провели обучение пользователей (работников архива) и IT-специалистов Общества.

В настоящее время в электронном архиве кадровой документации хранятся дела по личному составу и постоянного срока хранения. Комплектование электронного

архива проходит в несколько этапов: сканирование документов; импортирование электронных образов документов в программу; заполнение карточки учета и поиска на каждый документ.

Наиболее трудоемкой и ответственной частью является перевод в электронные образы архивных документов, поскольку документы могут быть разного формата и качества. Сканирование документов проводится двумя основными методами: на поточном сканере Fujitsu в режиме ручной подачи — дела, которые поступают на хранение за последние годы и которые еще не переплетены и на книжном (планетарном) сканере — дела, которые переплетены и не подлежат разброшюровке. Бесконтактный способ сканирования и безопасное освещение без инфракрасного и ультрафиолетового излучения на книжном сканере исключают риск повреждения документов, обеспечивая деликатное обращение с любыми оригинальными, и поврежденными оригиналами и т. п. Следует отметить, что сканирование документов осуществляется с сохранением файлов в формате PDF/A, который установлен Правилами [3] и закреплен в стандарте по управлению документацией [4].

Оцифровка архивных документов Общества за период 1977–1998 гг. заняла около пяти месяцев. А вот этап индексации оказался наиболее продолжительным и растянутым, так как необходимо проверять качество отсканированных документов, описание оцифрованных образов проводилось на уровне каждого документа вручную. Что касается дел последних лет, то большинство этих документов уже существуют в электронном виде — в системах электронного документооборота, в корпоративных файловых хранилищах, в компьютерах работников Общества.

Итак, из полученных электронных образов и создается электронный архив — единое структурированное хранилище, работы которого соответствуют работам традиционного архива. Основная задача данного архива — обеспечение централизованного хранения электронных документов в соответствии с архивными требованиями к их защите и сохранности в сочетании с максимально удобным и простым доступом, как с локальных, так и с удаленных компьютеров любой конфигурации. Следует отметить, что система электронного архива кадровой документации в Обществе полностью соответствует требованиям законодательства по защите персональных данных, согласно которым предприятия, работающие с персональными данными, обязаны гарантировать их надежную сохранность [2]. Это достигается несколькими способами и эти меры создают необходимые условия для надежного, защищенного хранения персональных данных сотрудников Общества.

В заключении отметим, что электронный архив позволяет оптимизировать архивную деятельность Общества и минимизировать риски по утрате ценной информации. В сравнении с традиционным, электронный архив способствует значительному сокращению временных затрат на поиск необходимых документов для исполнения социальных запросов, снижает необходимость обращения к бу-

мажным документам за счет доступа к их электронным образам, при этом значительно сокращает площади архивохранилищ. Кроме того, электронный архив не заменяет, а дополняет традиционный.

Литература:

1. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2017)/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2004. — № 43. — Ст. 4169.
2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О персональных данных»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31. — Ст. 3451.
3. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях. Утв. приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2015 № 38830). — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_185738/ (дата обращения: 20.12.2020).
4. Стандарт ISO 19005-1:2005/Cor. 2:2011 «Управление документацией. Формат файлов электронных документов для долгосрочного хранения». — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/431889867/> (дата обращения: 20.12.2020).

Правовое регулирование и теоретико-методологическое обоснование хранения документации в ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

Юнусова Елена Леонидовна, студент магистратуры

Тюменский государственный университет

Деятельность предприятия газовой отрасли — это сложный механизм, бесперебойная работа которого осуществляется в соответствии с требованиями действующих нормативных актов. В ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (далее — Общество), как и в любой другой организации образуются документы, которые составляют документальный фонд организации. И только часть документального фонда составляет архивный фонд организации, который подлежит хранению в архиве организации.

Нормативную и методическую базу, регулирующую деятельность Общества и хранение документов в архиве организации, в том числе и электронных, можно поделить на четыре группы. В первую группу входит законодательство, регулирующее основную деятельность Общества и архивное дело, во вторую — нормативно-правовые акты (правила, перечни), в третью — нормативно-методические акты и методические разработки, разъясняющие их положения, в четвертую — организационно-правовые документы Общества.

Основным и самым главным в иерархии правовых актов является Конституция Российской Федерации, которая имеет наивысшую юридическую силу [1]. Любая организация, в том числе и Общество осуществляет свою деятельность, руководствуясь нормами Конституции, в ней провозглашены основные принципы, на которых строятся трудовые отношения. Исходя из норм Конституции, статья 7 гласит, что Российская Федерация является социальным государством, политика которого направлена на создание

условий, обеспечивающих достойную жизнь, свободное развитие человека и гражданина, охрану труда и здоровье людей. Правовой акт закрепляет право граждан на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации любым законным способом, сказано в статье 29. Таким образом, Конституция является основополагающим документом и источником для разработки нормативно-правовых и нормативно-методических документов, связанных с основной деятельностью Общества и регулирующих конкретные направления в области архивного дела.

В Трудовом кодексе установлены виды документов, необходимых для документирования трудовых правоотношений [2]. В данном документе содержится определение трудового договора, который определяет правоотношения между работником и работодателем. Также установлен порядок заключения трудового договора, особенности его содержания и оформления. В статье 68 трудового законодательства закреплено, что работодатель обязан ознакомить работника под роспись с существующими в организации локальными нормативными актами, такими как правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и другие. В отдельных статьях даны определения этих важных документов и требования к их содержанию.

Нормы, регулирующие деятельность организаций-создателей документов, к числу которых относится и Общество, определены в части первой гражданского законодательства [3]. В статьях 87–94 правового акта определены статус обществ с ограниченной ответственностью, поря-

док их создания, реорганизации и ликвидации, права и обязанности его участников. В документе установлены требования к фирменному наименованию Общества. В части первой гражданского законодательства прописаны положения о порядке составления и оформления основного учредительного документа Общества. Также в кодексе затрагиваются вопросы работы с электронными документами, например, признается возможность использования электронных документов и электронной подписи в гражданско-правовых отношениях.

В следующем законодательном акте об административных правонарушениях установлена ответственность за отказ в предоставлении информации, отражены различные аспекты защиты информации [4]. В статье 13.25 оговариваются случаи нарушения правил хранения, комплектования, учета и использования архивных документов и нарушения требований законодательства о хранении архивных документов.

В федеральном законе об обществах закреплены: правовой статус обществ с ограниченной ответственностью, порядок их создания, реорганизации и ликвидации, а также права и обязанности участников [5]. В статье 12 данного документа содержатся требования к содержанию Устава. Закон устанавливает обязанность Общества производить сохранность документов, а также определяет хранение документов по месту нахождения исполнительного органа. В статье 50 данного документа приводится перечень документов, подлежащих обязательному хранению. Таким образом, действие данного закона распространено на деятельность всех обществ с ограниченной ответственностью, которые создаются на территории российского государства.

Следующий законодательный акт о коммерческой тайне регулирует отношения, связанные с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам [6]. Правовой акт регулирует сохранность информации, создаваемую в Обществе, как собственность на информационные ресурсы. В статье 3 данного закона определяется понятие «коммерческая тайна», а значит, работники архива должны соблюдать требования по неразглашению информации, которая создается Обществом.

Правовой основой в архивном законодательстве является закон, в котором детально отражены вопросы организации архивной работы по всем ее направлениям [7]. Данный закон распространяет свое действие на документы всех форм собственности: государственной, муниципальной, частной и в нем приведены основные архивные термины. Статья 17 закона гласит, что в состав Архивного фонда Российской Федерации включаются архивные документы, независимо от способа их создания и вида носителя, в том числе электронные документы. Также нормативный акт обязывает организации и учреждения обеспечить сохран-

ность архивных документов в течение сроков их хранения. В статьях 21–23 документа внесены изменения по уточнению сроков хранения документов по личному составу. Данный закон содержит положения по экспертизе ценности документов и комплектованию архивов, применению перечней документов со сроками хранения, взаимодействию архивов с негосударственными организациями и гражданами на договорной основе.

Для обеспечения защиты от несанкционированного доступа Общество руководствуется законом об информации [8]. В статье 2 данного закона определены такие термины, как «информация», «документированная информация», «электронный документ» и другие. Учитывая повсеместное применение информационных технологий, статья 3 закона регулирует отношения, возникающие в информационной сфере при осуществлении права на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации, при применении информационных технологий и обеспечении защиты информации. В статьях 8–10 закреплено право установления требований к документированию информации, и право на доступ к информации и его ограничения. Данный закон непосредственно задействован в деятельности Общества. В нем указывается, что документирование информации является обязательным условием включения информации в информационные ресурсы, а также организация защиты информации, которая впоследствии становится объектом сохранности организацией. В соответствии с законом Общество имеет право собственности на документы, которые образуются в его деятельности и обязано предоставлять их по запросу государственным органам власти, а также осуществлять их сохранность в течение сроков установленных законодательными актами. По категории доступа информационные ресурсы Общества делятся на две категории открытого и ограниченного доступа. К документам ограниченного доступа или конфиденциальным документам относятся персональные данные работников, и следующий закон определяет порядок обработки этой информации.

Законодательный акт о персональных данных защищает информацию от несанкционированного доступа к документам и защищает права человека при обработке его персональных данных [9]. Статья 2 регулирует вопросы, связанные с обработкой персональных данных с использованием средств автоматизации в целях защиты прав и свобод гражданина, с учетом семейной и личной тайны, неприкосновенности частной жизни. В статье 5 закреплены принципы обработки персональных данных. Нормативный акт определяет порядок работы с персональными данными сотрудников Общества, устанавливает неприкосновенность к частной жизни работников от третьих лиц, которые не являются органами государственной власти, а также порядок хранения персональных данных работников с целью дальнейшего использования в справочных целях. Таким образом, данный закон является довольно значимым для работы архива Общества, так как в архиве находятся

на хранении документы по личному составу, которые содержат информацию о работниках.

Что касается ведения электронного документооборота, то здесь Общество руководствуется нормативным актом об электронной подписи [10]. Статьи 4–6 регламентируют виды электронных подписей, их принципы и правила использования, условия признания электронных документов подлинными и другие вопросы. В статье 14 определяется какие именно можно использовать сертификаты электронной подписи, чтобы электронные документы имели юридическую значимость.

Правовые основы формирования и содержания архивных фондов Ямало-Ненецкого автономного округа, управления архивным делом на территории Ямало-Ненецкого автономного округа в целях обеспечения сохранности архивных фондов автономного округа и их всестороннего использования в интересах граждан и государства установлены в правовом акте об архивном деле в Ямало-Ненецком автономном округе [11]. В соответствии с данным законом Обществом заключен договор с архивом администрации г. Ноябрьска на оказание методической помощи при составлении описей дел постоянного срока хранения, номенклатур дел, а также на предоставление площадей в архивохранилищах.

Наряду с законодательными актами, регламентирующими деятельность Общества и работу архива, используются нормативные акты, которые непосредственно задействованы в архиве и регулируют его работу. Основным нормативным документом, на основании которого организуют хранение документов в архивах организаций являются Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях [12]. Правила предназначены для государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, создающих архивы в целях хранения архивных документов, образовавшихся в процессе их деятельности. Данный документ закрепляет понятие документального фонда как совокупности документов, образовавшихся в деятельности организации, также даются понятия архивного фонда организации и разновидности архивных фондов. В документе отмечено особое значение номенклатуры дел организации, их также используют при разработке инструкции по делопроизводству организации. В правилах учтены современные тенденции в применении технических средств и информационных технологий в работе с документами. Они регламентируют оформление дел, передаваемых сотрудниками для хранения в архивный фонд организации. Помимо традиционного порядка работы с архивными документами, Правила содержат и рекомендации по работе с электронными документами.

Также нормативным документом, устанавливающим сроки хранения документов в Обществе, является Перечень типовых управленческих архивных документов [13]. Пере-

чень предназначен для определения сроков хранения документов при их отборе на хранение и уничтожение. В этом документе, перечисляются наименования категорий документов, образующихся в результате деятельности Общества. Перечень документов со сроками хранения используют при составлении номенклатуры дел, при определении сроков хранения документов, а также при проведении экспертизы ценности документов при подготовке документов для передачи в архив.

Большое значение для архива Общества имеют положения нормативно-методических документов в сфере делопроизводства, архивного дела, информационных технологий и защиты информации, а также методические разработки, разъясняющие эти положения. Среди документов нормативно-методического характера, регламентирующих работу с документацией значимую роль, имеют ГОСТы.

Так важнейшая роль документов как свидетельств деловой деятельности и информационных активов организации отмечена в стандарте по управлению документами. Документ определяет понятия и принципы создания, ввода документов в систему и управления ими [14]. Также отмечено, что создание и хранение документов в цифровой среде открывает новые возможности для использования документов, что повышает ответственность специалистов в отношении документов, требует от них знания нормативной базы, понимания возможных рисков для документов и понимания внешних и внутренних потребностей организации. Положения стандарта рассматривают документы и метаданные к ним, документные системы, политику управления документами, ответственность за документы, процессы жизненного цикла документов с момента создания документов, ввод их в систему и последующее управление ими. Именно метаданные делают электронные документы пригодными для использования, ясными и аутентичными, гарантируют неизменность, достоверность и доказательную силу электронных документов. В традиционном делопроизводстве метаданные содержатся на обложках дел, в регистрационных карточках, номенклатурах дел. Таким образом, метаданные служат для описания как бумажных, так и электронных документов и придают информации структурированный вид.

Также отдельные аспекты управления и требования к системам управления документами детально рассмотрены в стандарте ГОСТ Р ИСО 30300 [15] и ГОСТ Р ИСО 7.0.101–2018/ИСО 30301 [16]. В первом документе отмечено, что эффективность организации зависит от внедрения и поддержания системы управления, которая в свою очередь обеспечивает методологию принятия решений и управления ресурсами для достижения целей организации. Данные стандарты разработаны для организаций всех видов независимо от структуры и численности персонала в целях оказания помощи по внедрению эффективной системы управления документами, обеспечению ее функционирования и постоянного улучшения. Применение этих стандартов гарантирует, что в Обществе созда-

ются официальные и достоверные документы, подтверждающие деятельность, а также то, что они управляемы и доступны для тех, кому необходимы в течение установленного времени.

Помимо нормативных документов, рекомендации по форматам хранения электронных документов содержатся и в национальных стандартах. Сканирование документов в архиве осуществляется с сохранением файлов в формате PDF/A, что закреплено в стандарте по управлению документацией [17]. Этот же формат рекомендует и стандарт по обеспечению долговременной сохранности электронных документов [18]. Следующий стандарт содержит описание рекомендуемой практики электронного хранения деловой и иной информации в электронной форме и описывается порядок внедрения и эксплуатации систем управления информацией и документами, которые могут рассматриваться как надежно хранящие электронную информацию [19]. Стандарт рекомендует создавать отдельный документ, регламентирующий хранение информации в электронном виде, в том числе содержащий сведения о допустимых форматах файла, методах сжатия информации и сроках ее хранения. Согласно данному документу электронная информация может храниться в двух формах: в виде графических образов либо в виде объектов данных. Чаще всего графические образы получаются в результате обработки бумажных документов (например, сканирование). Следует отметить, что стандарт дает весьма общие рекомендации по выбору формата хранения электронных документов, не называя их.

Не менее важен и терминологический стандарт, в котором даны определения основным понятиям, которые используются в области организации работы с документами и их архивного хранения и рекомендуются для применения во всех видах документации [20]. Задача данного стандарта — не только зафиксировать термины, обозначающие понятия, но дать им определения. В стандарте приводятся определения таких терминов, как «документ», «электронный документ», «управление документами», «электронная подпись», «электронный документооборот» и многие другие, характеризующие делопроизводство.

Одним из важнейших методических актов, регламентирующих работу с документами, является стандарт, устанавливающий общие правила оформления документов [21]. Кроме этого, документ содержит сведения об оформлении бланков документов, а также их образцы. Стандарт распространяется на организационно-распорядительные бумажные и электронные документы: уставы, положения, распоряжения, приказы, протоколы, акты, письма и другие документы, образующиеся в деятельности любой организации.

В архиве Общества также руководствуются стандартами, в которых закреплены определенные правила к обложкам. Например, данный стандарт устанавливает технические требования к оформлению обложек дел длительного срока хранения [22]. В документе закреплены требования к со-

ставу информации, обязательно помещаемой на обложку и порядок ее расположения. Следующий стандарт распространяется на обложки и переплетные крышки книжных изданий, выпускаемых промышленным способом, и устанавливает их типы [23]. Данный документ актуален для работников архива, так как при оформлении дел к постоянному сроку хранения последним этапом является переплет документов. В архиве Общества применяются обложки фирмы Unibind, соответствующие данному стандарту, придают переплетенным документам красивый внешний вид и надежно защищают их от повреждений.

Также работники архива руководствуются методическими разработками, которые разъясняют положения некоторых стандартов. Например, порядок внедрения и применения стандарта ГОСТ Р 7.0.97–2016 разъясняют и конкретизируют Методические рекомендации, разработанные ВНИИДАД [24]. Документ разъясняет положения при реализации процессов документационного обеспечения управления, в том числе в работе по созданию электронных документов, а также при разработке и внедрении систем электронного документооборота.

В целях организации применения Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях разработан документ методического характера [25]. Методические рекомендации раскрывают порядок выполнения нормативных положений, что обеспечивает работников архивов организаций необходимым инструментарием для осуществления деятельности по организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в архивах организации. Отдельные положения данного документа раскрывают особенности хранения, комплектования, учета и использования электронных архивных документов, хранящихся в архиве на физически обособленных носителях. Следует отметить, что в Методических рекомендациях не содержатся положения относительно технологии работы с электронными документами в архиве организации при применении иных способов хранения электронных документов.

Следующая группа рассматриваемых источников — это организационно-правовые документы Общества, в которых отражена организационная структура, цели и главные направления работы Общества. Основным учредительным документом Общества является *Устав*, который регламентирует деятельность Общества. Документ утвержден решением Участника ООО «Газпром добыча Ноябрьск» и подписан председателем Правления ПАО «Газпром», и содержит установленные правила поведения, обязательные для всех работников Общества.

Правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Обществе, который заключается работниками и работодателем в лице их представителей является *Коллективный договор*. Согласно трудовому за-

конодательству, содержание и структура коллективного договора определяются сторонами. Предметом договора является достижение наилучшего баланса интересов сторон в сфере труда и представление работникам с учетом финансовых возможностей работодателя наиболее высокого уровня льгот, компенсацией и гарантий по сравнению с установленными. Коллективный договор утвержден и подписан на конференции трудового коллектива Общества. Следует отметить, что в документе отражены все необходимые вопросы.

Значимым документом, регулирующим отношения между работниками и работодателем, являются *Правила внутреннего трудового распорядка*. Документ содержит разделы, посвященные порядку приема, перевода и увольнения работников, правам и обязанностям работников и работодателя, организации труда и отдыха. Также в них прописан порядок применения поощрения и взыскания и другие вопросы регулирования трудовых отношений. Правила являются приложением к Коллективному договору, разработанным и утвержденным в соответствии с трудовым законодательством и Уставом Общества. В соответствии с трудовым законодательством Правила утверждены генеральным директором с учетом мнения профсоюза.

Для оформления структуры, штатного состава и штатной численности Общества в соответствии с Уставом применяется *Штатное расписание*. Документ содержит перечень структурных подразделений, наименование должностей, специальностей, профессий с указанием квалификации, сведения о количестве штатных единиц.

С учетом требований федерального законодательства в Обществе разработана документация по персональным данным и защите информации. В целях обеспечения единых подходов к информационной безопасности с ПАО «Газпром», утверждена *Политика информационной безопасности*, регламентирующая нормы и правила обеспечения защиты информации в процессе ее сбора, обработки, хранения и распространения. Документ определяет позицию руководства Общества в отношении информационной безопасности, основные цели, направления и меры обеспечения информационной безопасности, которыми Общество руководствуется в своей деятельности. С учетом требований законодательных и иных нормативных актов в области персональных данных в Обществе разработана и утверждена *Политика обработки персональных данных*. Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных. Вследствие этого разработан *Регламент обработки персональных данных*, который регулирует процесс обработки персональных данных в Обществе. Также в целях совершенствования системы защиты информации, составляющей коммерческую тайну, разработано *Положение об организации защищенного обмена электронными документами*. Документ определяет порядок защищенного обмена электронными документами с обеспечением подлинности документов, подтвер-

ждением их авторства и сохранением конфиденциальной информации.

Архив действует на основании утвержденного *Положения об архиве*. Это правовой акт, устанавливающий статус, права, обязанности и ответственность архива. Анализ данного документа нужен для понимания организационной структуры и уровней подчиненности.

Порядок образования и деятельности постоянно действующей экспертной комиссии Общества определяет *Положение о постоянно действующей экспертной комиссии ООО «Газпром добыча Ноябрьск»*. Положение регламентирует работу, состав, и компетенцию органа, осуществляющего работу по обеспечению сохранности документов общества. Документ является обязательным к применению членами экспертной комиссии и привлеченными представителями по делам архивов Администрации г. Ноябрьска.

В своей работе персонал архива руководствуется *должностными и квалификационными производственными инструкциями*. В документе отражены основные функции, права, обязанности и ответственность сотрудников архива. Инструкции в архиве разработаны на каждую должность, предусмотренную штатным расписанием и подписаны заведующим архива. Ознакомление сотрудников с инструкциями осуществляется под роспись.

В целях разъяснения применения законодательных актов, распорядительных документов, по заполнению и ведению документов в Обществе разработана *Инструкция по документационному обеспечению управления*. В инструкции подробно прописан порядок подготовки дел для сдачи на хранение в архив. Также в Обществе утверждена *Инструкция по работе с конфиденциальными документами*, с целью совершенствования системы защиты информации, составляющей коммерческую тайну, и иной конфиденциальной информации.

В целях правильного формирования дел в текущем делопроизводстве, их учета, обеспечения сохранности и быстрого поиска документов в Обществе разработана *Номенклатура дел* по установленной форме. Документ отражает все направления деятельности Общества (финансовые, хозяйственные, кадровые и другие). Кроме того, ее используют в качестве основного документа при отборе дел для сдачи их в архив или, наоборот, для уничтожения дел с истекшими сроками хранения.

Таким образом, существующее законодательное, нормативно-методическое обеспечение деятельности архива Общества представлено множеством нормативных и нормативно-методических документов федерального уровня, Росархива, ВНИИДАД. Часть из названных документов посвящена основной деятельности газового предприятия, часть перечисленных документов полностью посвящена вопросам архивного дела, а некоторые затрагивают процессы создания и оформления документов, устанавливают порядок их хранения. Основу нормативно-методической базы источников, описывающих аспекты ведения дело-

производства, составляют национальные стандарты. Следует отметить, что наличие локальных нормативных актов Общества, их содержание и оформление позволяет сделать вывод о степени регламентации, о приемах работы с документами, способах хранения документации. Цели и задачи

работы Общества закреплены в Уставе, а деятельность архива регламентируется отдельными организационными документами. Работники архива знакомы с нормативной базой, свободно ориентируются в ней и используют, как основу для своей ежедневной работы.

Литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) — Текст: электронный/ Официальный интернет-портал правовой информации: [сайт]. — URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007040001/> (дата обращения: 20.12.2020).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 09.11.2020)/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 3.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.07.2020)/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 1994. — № 32.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 15.10.2020, с изм. от 16.10.2020)/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 1.
5. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об обществах с ограниченной ответственностью»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 1998. — № 7. — Ст. 785.
6. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «О коммерческой тайне»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2004. — № 32. — Ст. 3283.
7. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об архивном деле в Российской Федерации»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2004. — № 43. — Ст. 4169.
8. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31. — Ст. 3448.
9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О персональных данных»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31. — Ст. 3451.
10. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об электронной подписи»/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 2011. — № 15. — Ст. 2036.
11. Закон ЯНАО от 28.12.2005 № 105-ЗАО (ред. от 30.09.2011 № 108-ЗАО) «Об архивном деле в Ямало-Ненецком автономном округе»/ Ведомости Государственной Думы Ямало-Ненецкого автономного округа. — 2005. — № 11/2.
12. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях. Утв. приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2015 № 38830). — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система.: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_185738/ (дата обращения: 20.12.2020).
13. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения. Утв. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 № 57449). — Текст: электронный/ Официальный интернет-портал правовой информации.: [сайт]. — URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202007040001/> (дата обращения: 20.12.2020).
14. ГОСТ Р ИСО 15489–1–2019. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Понятия и принципы (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26.03.2019 № 101-ст). — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система.: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_329486/ (дата обращения: 20.12.2020).
15. ГОСТ Р ИСО 30300–2015 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Системы управления документами. Основные положения и словарь (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09.12.2015 № 2123-ст). — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200128331/> (дата обращения: 20.12.2020).
16. ГОСТ Р 7.0.101–2018/ИСО 30301:2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Системы управления документами. Требования (Переиздание) (утв. при-

- казом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.01.2018 № 34-ст). — Текст: электронный/: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200158290/> (дата обращения: 20.12.2020).
17. Стандарт ISO 19005–1:2005/Cor. 2:2011 «Управление документацией. Формат файлов электронных документов для долгосрочного хранения». — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/431889867/> (дата обращения: 20.12.2020).
 18. ГОСТ Р 54989–2012/ISO/TR 18492:2005 «Обеспечение долговременной сохранности электронных документов». — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200096286/> (дата обращения: 20.12.2020).
 19. ГОСТ Р 54471–2011 «Системы электронного документооборота. Управление документацией. Информация, сохраняемая в электронном виде. Рекомендации по обеспечению достоверности и надежности». — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200093863/> (дата обращения: 20.12.2020).
 20. ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163800/ (дата обращения: 20.12.2020).
 21. ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. Утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст (в ред. от 14.05.2018). — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216461/ (дата обращения: 20.12.2020).
 22. ГОСТ 17914–72. Государственный стандарт Союза ССР. Обложки дел длительных сроков хранения. Технические условия (введен Постановлением Госстандарта СССР от 17.07.1972 № 1411) (в ред. от 13.10.1982). — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/901851999/> (дата обращения: 20.12.2020).
 23. ГОСТ 22240–76. Государственный стандарт Союза ССР. Обложки и крышки переплетные. Типы (введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 22.11.1976 № 2609) (в ред. от 25.05.1987). — Текст: электронный/ Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации: [сайт]. — URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200015245/> (дата обращения: 20.12.2020).
 24. Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97–2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов (разработаны ВНИИДАД). — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321323/ (дата обращения: 20.12.2020).
 25. Методические рекомендации по применению Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях. — Текст: электронный/ КонсультантПлюс: справочно-правовая система: [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_303039/ (дата обращения: 20.12.2020).

5

Молодой ученый
Международный научный журнал
№ 52 (342) / 2020

Выпускающий редактор Г. А. Кайнова
Ответственные редакторы Е. И. Осянина, О. А. Шульга, З. А. Огурцова
Художник Е. А. Шишков
Подготовка оригинал-макета П. Я. Бурьянов, М. В. Голубцов, О. В. Майер

За достоверность сведений, изложенных в статьях, ответственность несут авторы.
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов материалов.
При перепечатке ссылка на журнал обязательна.
Материалы публикуются в авторской редакции.

Журнал размещается и индексируется на портале eLIBRARY.RU, на момент выхода номера в свет журнал не входит в РИНЦ.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ФС77–38059 от 11 ноября 2009 г.,
выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
ISSN-L 2072-0297
ISSN 2077-8295 (Online)

Учредитель и издатель: ООО «Издательство Молодой ученый»
Номер подписан в печать 06.01.2021. Дата выхода в свет: 13.01.2021.
Формат 60 × 90/8. Тираж 500 экз. Цена свободная.

Почтовый адрес редакции: 420126, г. Казань, ул. Амирхана, 10а, а/я 231.
Фактический адрес редакции: 420029, г. Казань, ул. Академика Кирпичникова, д. 25.
E-mail: info@moluch.ru; <https://moluch.ru/>
Отпечатано в типографии издательства «Молодой ученый», г. Казань, ул. Академика Кирпичникова, д. 25.